

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Rachunkowość podatkowa z elementami strategii podatkowej
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dariusz Łuków

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/9	II/3	4
ćwiczenia	15/10	II/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu rachunkowości w tym sprawozdawczości finansowej, prawa podatkowego oraz ekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.

C2 - Zdobycie praktycznych i specjalistycznych umiejętności niezbędnych w rozpoznawaniu, diagnozowaniu zjawisk i procesów finansowych oraz podejmowaniu decyzji finansowych.

C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna zasady rachunkowości, finansów i prawa podatkowego oraz wie jaki jest związek danych rachunkowych z danymi stanowiącymi podstawę naliczenia poszczególnych podatków.	K_W01, K_W02 K_W06, K_W07

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać dane z ksiąg rachunkowych, sprawozdania finansowego oraz deklaracji podatkowych do rozpoznania, diagnozowania wysokości podatków i podejmowania decyzji finansowych.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U05, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość znaczenia informacji rachunkowej i podatkowej oraz ma wrażliwość etyczno-społeczną i poczucie odpowiedzialności.	K_K01, K_K02 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Prawo bilansowe a prawo podatkowe - charakterystyka głównych różnic. Ordynacja podatkowa - ogólne zagadnienia podatkowe.	2	1
W2	Cele i zadania rachunkowości podatkowej. Zasady rachunkowości podatkowej.	3	2
W3	Organizacja ksiąg rachunkowych i działalności gospodarczej w świetle kosztów i przychodów (nie) uznawanych podatkowo. Przychody i koszty według prawa bilansowego i podatkowego. Dochód.	3	2
W4	Podatki: Podatki obrotowe – Podatek od towarów i usług (VAT); Podatek akcyzowy. Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Opodatkowanie działalności gospodarczej osób fizycznych. Podatki majątkowe – Podatek od nieruchomości, Podatek od środków transportowych. Podatek od czynności cywilno-prawnych.	4	3
W5	Elementy strategii podatkowych. Odpowiedzialność karno-skarbowa.	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Organizacja wybranych kont ksiąg rachunkowych na potrzeby prawa podatkowego.	2	2
C2	Źródła danych (księgi pomocnicze) a wysokość podatku: VAT, od nieruchomości, środków transportu.	3	2
C3	Ustalanie dochodu stanowiącego podstawę opodatkowania. Dochody wolne od podatku. Odliczenia od dochodu CIT, PIT.	4	2
C4	Podatek VAT naliczony i należny w księgach rachunkowych, Jednolity Plik Kontrolny – JPK, Biała lista podatników VAT.	3	2
C5	Wybrane strategie podatkowe.	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
-------------	------------------------------------	--------------------

Wykład	Wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	Projektor
Ćwiczenia	Analiza tekstu źródłowego	Prezentacja wybranych zagadnień, analiza studium przypadku,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F4 Wypowiedź problemowa	P2 Kolokwium pisemne
Ćwiczenia	F2 Obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 Kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P2	F2	P2
W_01	x	x	x	x		
U_01	x	x	x	x		
K_01	x	x	x	x		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Kryteria oceniania 0-50% punktów - 2,0 51-60% punktów - 3,0 61-70% punktów - 3,5 71-80% punktów - 4,0 81-90% punktów - 4,5 91-100% punktów - 5,0
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	30	30

przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	10	10
zapoznanie z literaturą	30	41
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.). 2. Cebrowska T (red), Rachunkowość finansowa i podatkowa, Wydawnictwo Naukowe PWN 2010. 3. Olchowicz I., Rachunkowość podatkowa, Difin, Warszawa 2011. 4. Winiarska K., Startek K, Rachunkowość podatkowa: zadania, pytania, testy, CH Beck, Warszawa 2011. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kutarba M., Koszty podatkowe w praktyce, Wydawnictwo Gazety Prawnej, 2012 2. Rachunkowość podatkowa : analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych / Irena Olchowicz, Marcin Jamroży. - Wydanie drugie. - Warszawa : Difin SA, 2020. 2. Ustawa z dnia 20 listopada 1998 o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1905 ze zm.), 3. Ustawa z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1426 ze zm.), 4. Ustawa z dnia 15 lutego 1992 o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. u. z 2020, poz. 1406 ze zm.)

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dariusz Łuków
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Rachunkowość i sprawozdawczość grup kapitałowych
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Bożena Nadolna

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/9	II/3	4
ćwiczenia	15/10	II/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Rachunkowość, sprawozdawczość finansowa

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Student rozpoznaje zależności między jednostkami. Rozumie podstawowe pojęcia związane z podporządkowaniem jednostek i tworzeniem grup kapitałowych.</p> <p>C2 – student umie odróżnić metody konsolidacji za pomocą, których są sporządzane skonsolidowane sprawozdania grupy kapitałowej.</p> <p>C2 – student zna zasady konsolidacji i je stosuje.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę o metodach konsolidacji i zasadach ich stosowania oraz o koniecznych wyłączeniach. Student zna przepisy krajowe i międzynarodowe, które regulują kwestię metod konsolidacji i sporządzania sprawozdań grup kapitałowych.	K_W04 K_W07

W_02	Student identyfikuje powiązania między jednostkami gospodarczymi.	K_W07 K_W03
W_03	Student posiada wiedzę co do różnic między sprawozdaniem jednostkowym a skonsolidowanym	K_W06
UMIĘTNOŚCI		
U_01	Student na przykładach dokonuje oceny powiązań i dobiera odpowiednie metod konsolidacji.	K_U02 K_U03
U_02	Student dokonuje rozliczenia metodą pełną, metodą proporcjonalną i metodą praw własności, dokonuje odpowiednie – wymagane – korekty.	K_U03, K_U04, K_U07, K_U08
U_03	Student wskazuje na zmiany w rachunkowości i sprawozdawczości jednostek konsolidowanych	K_U03, K_U7, K_U08
U_04	Student analizuje skonsolidowane sprawozdanie finansowe wybranych grup kapitałowych z punktu widzenia zastosowanych metod konsolidacji	K_U09, K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę oraz umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	K_K03
K_02	Student potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę oraz umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Normy krajowe i międzynarodowe w kwestii łączenia jednostek i sporządzania sprawozdań jednostek połączonych, przyczyny konsolidacji.	2	1
W2	Podstawowe definicje, pojęcia, rodzaje powiązań, zależności i metody konsolidacji, zasady konsolidacji	2	1
W3	Wyłączenia z obowiązku konsolidacji i przygotowanie danych do konsolidacji	2	1
W4	Zasady konsolidacji pełnej	1	1
W5	Zasady konsolidacji proporcjonalnej	2	1
W6	Zasady konsolidacji według praw własności		1
W7	Zmiany w rachunkowości i sprawozdawczości na skutek konsolidacji	2	1
W8	Korekty w konsolidacji	1	1
W9	Sprawozdanie finansowe grupy kapitałowej	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Analiza powiązań między jednostkami i dobór zasady konsolidacji na przykładach	4	2

C2	Zastosowanie metody pełnej konsolidacji sprawozdań finansowych na przykładach	3	2
C3	Zastosowanie metody proporcjonalnej konsolidacji sprawozdań finansowych na przykładach	3	2
	Zastosowanie metody praw własności konsolidacji sprawozdań finansowych na przykładach	3	2
	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	Projektor, literatura, sprawozdania skonsolidowane
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, przykłady zadań, rozwiązywanie zadań, studium przypadków	Lista zadań, sprawozdania finansowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 Obserwacja podczas zajęć /aktywność	P2 Zaliczenie w formie pisemnego testu
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 Rozwiązanie zadań - praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Kryteria oceniania odpowiedzi ustnej z wykładu – zaliczenie 0-50% punktów -2,0

51-60% punktów - 3,0 61-70% punktów - 3,5 71-80% punktów - 4,0 81-90% punktów - 4,5 91-100% punktów - 5,0 Ćwiczenia - kolokwium zaliczeniowe - punktacja jak wyżej

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10	10
przygotowanie do zaliczenia wykładu	10	11
przygotowanie do realizacji ćwiczeń	15	15
zapoznanie z literaturą	35	35
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości, t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120. 2. Ustawa o rachunkowości Komentarz. Red. T. Kiziukiewicz, Wolters Kluwer, Warszawa. 2021. 3. A.Gierusz, M. Gierusz Konsolidacja sprawozdań finansowych według MSSF : Metody i korekty konsolidacyjne, zbycia i nabycia, sytuacje szczególne, porównanie z ustawą o rachunkowości Wydanie II, poszerzone, ODDK Gdańsk, 2019. 4. Skonsolidowane sprawozdanie finansowe grup kapitałowych. Przykłady i zadania, red. M. Remlein, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, nr 336, 2018.
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. M. Remlein, Rachunkowość grup kapitałowych, PWN Warszawa 2013. 2. MSSR 3. Połączenie jednostek gospodarczych, https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32023R1803, [dostęp:28.05.2024] 3. MSR 24. Ujawnianie informacji na temat podmiotów powiązanych. https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32023R1803, [dostęp:28.05.2024] 4. MSSF 10. Skonsolidowane sprawozdania finansowe, https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32023R1803, [dostęp:28.05.2024] 5. C. Gallimberti; M. Marra; A. Prencipe, Consolidation. Preparing and Understanding Consolidated Financial Statements under IFRS, McGraw-Hill Education, 2013.

13. Informacje dodatkowe

Załącznik nr 3

do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 38/000/2024 Senatu AJP
z dnia 25 czerwca 2024 r.

imię i nazwisko sporządzającego	Bożena Nadolna
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	bnadolna@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Polityka rachunkowości
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Monika Kaczurak-Kozak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15 / 9	II/3	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw rachunkowości

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą doboru zasad (polityki) rachunkowości, wynikającą z obowiązujących regulacji prawnych.</p> <p>C2 - Wyposażenie studenta w wiedzę na temat sposobu opracowania, uchwalenia, wdrażania i modyfikowania polityki rachunkowości oraz odpowiedzialności w tym obszarze.</p> <p>C3 - Nabycie umiejętności identyfikowania elementów niezbędnych przy opracowaniu zasad (polityki) rachunkowości.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada rozszerzoną wiedzę na temat występujących w praktyce modeli rachunkowości, identyfikuje regulacje prawne dotyczące zasad (polityki) rachunkowości.	K_W07
W_02	Student wskazuje elementy polityki rachunkowości oraz zasady opracowywania, dokonywania zmian oraz jej ujawniania.	K_W03 K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi określić charakter przepisów prawnych uwzględnianych w polityce rachunkowości i je zastosować oraz objaśnić elementy polityki rachunkowości i procedurę jej wdrożenia.	K_U01 K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student właściwie identyfikuje dylematy związane z wykonywaniem zawodu oraz ma poczucie odpowiedzialności za zgodne z prawem opracowanie oraz respektowanie zasad rachunkowości.	K_K01 K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, cele i znaczenie polityki rachunkowości	1	1
W2	Polityka rachunkowości a polityka bilansowa	1	1
W3	Regulacje prawne dotyczące polityki rachunkowości	2	1
W4	Elementy polityki rachunkowości	2	1
W5	Zasady opracowywania, dokonywania zmian oraz ujawniania polityki rachunkowości	2	1
W6	Odpowiedzialność za politykę rachunkowości	2	1
W7	Instrumenty polityki rachunkowości	2	1
W8	Polityka rachunkowości w badaniu sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta	2	1
W9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny	projektor multimedialny, materiał źródłowy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	obserwacja/aktywność (F2)	kolokwium – test sprawdzający (P2)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	x	x
W_02	x	x
U_01		x
K_01	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test). Przyjęta punktacja:
--

50%-60% - dst 61%-70% - dst + 71%-80% - db 81%-90% - db+ 91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	9
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	16
przygotowanie do zaliczenia	25	25
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. K. Stępień, Polityka rachunkowości w kreowaniu wartości informacyjnej sprawozdań finansowych, PWN, Warszawa 2019. 2. M. Remlein, M. Strojek-Filus, K. Świetla, Polityka rachunkowości grup kapitałowych, CeDeWu, Warszawa 2021. 3. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.). 4. Krajowy Standard Rachunkowości nr 7 „Zmiany zasad (polityki) rachunkowości, wartości szacunkowych, poprawianie błędów, zdarzenia następujące po dniu bilansowym – ujęcie i prezentacja” – uchwała nr 3/18 Komitetu Standardów Rachunkowości z 13.11.2018 r. w sprawie przyjęcia znowelizowanego KSR nr 7 (Dz.Urz. MF z 2018 r. poz. 2). <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa o rachunkowości. Komentarz, red. T. Kiziukiewicz, Wolters Kluwer, Warszawa 2021 (rozdz. 2). 2. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa - od jego powstania do likwidacji, red. M. Hass-Symotiuk, Wolters Kluwer, Warszawa 2021 (cz. A).
--

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Budżetowanie i planowanie finansowe
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/9	II/3	4
projekty	15/10	II/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości.
--

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę dotyczącą problematyki budżetowania i planowania finansowego, istotnej z punktu widzenia zarządzania finansami podmiotu i podmiotem.</p> <p>C2 - Umiejętność wykorzystywania specjalistycznej wiedzy z obszaru budżetowania i planowania finansowego w podejmowaniu decyzji.</p> <p>C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzenia wiedzy z zakresu planowania i budżetowania finansowego.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Po ukończeniu przedmiotu Student zna istotę i kluczowe aspekty budżetowania i planowania finansowego	K_W06 K_W08
W_02	Po ukończeniu przedmiotu Student rozróżnia i charakteryzuje narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie; zna reguły tworzenia planów	K_W06 K_W08

	finansowych	
W_03	Po ukończeniu przedmiotu Student zna techniki analizy, rodzaje, sposoby interpretacji odchyleń od wielkości planowanych	K_W06 K_W03
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Po ukończeniu przedmiotu Student umiejętnie stosuje narzędzia budżetowania i planowania finansowego	K_U01 K_U02
U_02	Po ukończeniu przedmiotu Student tworzy plany finansowe, budżety	K_U02, K_U03 K_U04
U_03	Po ukończeniu przedmiotu Student wykorzystuje odpowiednie techniki do celów analizy odchyleń od wielkości planowanych, mających praktyczne zastosowanie w różnych dziedzinach i sferach działalności gospodarczej.	K_U01, K_U02 K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Po ukończeniu przedmiotu Student jest świadomy poziomu swojej wiedzy - jest zdolny do wyrażania własnych wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych odchyleń od wielkości. Samodzielnie rozwiązuje pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_K03 K_K04
K_02	Po ukończeniu przedmiotu Student ma świadomość wagi podejmowanych działań, a zatem potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy w obszarze budżetowania i planowania finansowego	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Plan i budżet jako narzędzia zarządzania przedsiębiorstwem. Podstawowe pojęcia związane z planowaniem i budżetowaniem finansowym.	2	1
W2	Planowanie i budżetowanie w praktyce przedsiębiorstw. System budżetowania w przedsiębiorstwie. Budżetowanie a funkcje zarządcze.	2	1
W3	Zasady budżetowe. Funkcje budżetowania.	2	1
W4	Rodzaje budżetów. Proces tworzenia planów.	3	2
W5	Procedura i metody budżetowania. Kalkulacje i analiza odchyleń w procesie planowania i budżetowania finansowego. Ustalanie zapotrzebowania na kapitały.	2	1
W6	Skuteczne planowanie - budżetowanie a motywowanie; budżetowanie a kontrola.	2	1
W7	Błędy i problemy w procesie budżetowania. Podsumowanie zajęć.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do zajęć. Omówienie zakresu i wymagań względem prac projektowych.	1,5	1
P2	Wybór przedmiotu odniesienia. Analiza spektrum budżetowania.	3	2

	Informacje wprowadzające.		
P3	Zasady budżetowe. Proces tworzenia planów. Praca nad projektem.	1,5	1
P4	Procedura sporządzania budżetów. Założenia i kalkulacje. Wybór metody budżetowania.	3	1,5
P5	Praca nad projektem.	4,5	3
P6	Prezentacja wyników prac, zaliczenie zajęć.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	Projektor
Projekt	M5 – przygotowanie projektu	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P 1 - egzamin pisemny
Projekt	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – omówienie projektu	P4 - Praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F2	P1	F2	F4	P4
W_03	X	X	X	X	X
W_06	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_08	X	X	X	X	X
K_03	X	X	X	X	X
K_04	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektów: praca pisemna Ocenie podlega zgodność projektu z określonym dla zaliczenia zakresem, poprawność merytoryczna, kompletność. Ocena pozytywna od 55% poprawności projektu. Zaliczenie wykładów: egzamin pisemny Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	10	10
Czytanie literatury	18	29
wykonanie projektu	20	20
Przygotowanie do egzaminu	22	22
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dylewski M., Filipiak B., Szczypa P., Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2010
2. Nowak E. Nita B., Budżetowanie w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Gabrusewicz W., Kamela – Sowińska A., Poetshke H., Rachunkowość zarządcza, OWE, Warszawa 2002,
2. Dittmann P., Prognozowanie w przedsiębiorstwie. Metody i ich zastosowanie, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004
3. Pawlicki R., Śliwa J, Analiza i projekcje gospodarki finansowej, Difin, Warszawa 2013

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Systemy FK w jednostkach gospodarczych
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	2
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Krystyna Kretkowska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15 / 9	2 / 3	4
laboratoria	15 / 10	2 / 3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstaw rachunkowości, wybranych zagadnień rachunkowości przedsiębiorstw oraz posiada umiejętność posługiwania się użytkowymi systemami komputerowymi.

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę związaną z wymogami i możliwościami pracy wybranego systemu FK.</p> <p>C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w pracy z wybranymi modułami systemu FK.</p> <p>C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz poszanowania prawa.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i opisuje możliwości i zastosowanie wybranego systemu FK.	K_W07, K_W10 K_W11
W_02	Student ma wiedzę o funkcjach i procedurach występujących w wybranym systemie FK.	K_W07, K_W10 K_W11

UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student wykorzystuje system FK do sporządzania wybranych dowodów księgowych.	K_U01, K_U02 K_U04, K_U07 K_U11
U_02	Student wprowadza wybrane dowody księgowe do systemu i sporządza stosowne wydruki i sprawozdania.	K_U04 K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość swojej roli związanej z obsługą systemu FK	K_K01, K_K04
K_02	Student wykazuje aktywność w samodzielnym uzupełnianiu i aktualizowaniu wiedzy oraz dokonywaniu krytycznej jej oceny	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	System FK i jego możliwości. Księgi rachunkowe / rejestry księgowe - oznaczenia oraz podstawa zapisów w księgach rachunkowych systemu FK.	2	1
W2	Funkcje i zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych. Zestawienie obrotów i sald księgi głównej i jej uzgodnienie z księgami pomocniczymi.	4	3
W3	Współpraca systemu FK z innymi programami. Wydruki dokumentów i ksiąg rachunkowych w systemie FK.	4	3
W4	Zamknięcie ksiąg rachunkowych w systemie FK	3	1
W5	Zaliczenie wykładów	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Zakładanie podmiotu i podstawowych zbiorów potrzebnych do pracy w systemie FK. Plan kont i parametry stałe w systemie.	2	2
L2	Dekretacja wybranych operacji gospodarczych. Operacje analityczne w systemie FK.	3	2
L3	Uzgadnianie syntetyki z analityką. Rozliczanie transakcji.	4	2
L4	Wydruki wybranych ksiąg rachunkowych w systemie FK. Zamykanie okresu w systemie FK.	4	2
L5	Zaliczenie laboratorium	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny i problemowy,	projektor
Laboratoria	Praca w systemie FK - ćwiczenia doskonalące obsługę programów FK	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć)	P2 – Test sprawdzający wiedzę ze znajomości systemu FK
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i pracy własnej - prace domowe) F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	P2 – kolokwium (kolokwium podsumowujące semestr z przedmiotu – zadanie praktyczne wykonane w systemie FK),

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria		
	F2	P2	F2	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Ocena z laboratorium stanowi sumę punktów uzyskanych z wykonanie zadania zgodnie z założeniami przy wykorzystaniu systemu FK</p> <p>Skala ocen:</p> <p>100% - 91% - 5,0; 90% - 81% - 4,5; 80% - 71% - 4,0; 70% - 61% - 3,5 ; 60% - 51% - 3,0; 49% - 0% - 2,0</p> <p>Ocena z wykładu stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.</p> <p>Skala ocen:</p> <p>100% - 91% - 5,0; 90% - 81% - 4,5; 80% - 71% - 4,0; 70% - 61% - 3,5 ; 60% - 51% - 3,0; 49% - 0% - 2,0</p>

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	20
przygotowanie do zaliczenia wykładu	10	10
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	30	35
zapoznanie z literaturą	15	17
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Instrukcja użytkownika wybranego systemu komputerowego FK
Literatura zalecana / fakultatywna: 1 Organizacja rachunkowości, Red. K. Winiarska, Warszawa, PWE,2011 2. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstw. Cz. 2, Zadania z rozwiązaniami : według znowelizowanej ustawy o rachunkowości, Red. K. Sawicki; Wrocław, "Ekspert", 2003.. 3. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, Red. M. Hass-Symotiuk, Warszawa, Wolters Kluwer, 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Krystyna Kretkowska
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	kkretkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Controlling
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Ewa Chomać-Pierzecka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/9	II/4	4
ćwiczenia	15/10	II/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu istoty controllingu i jego znaczenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
C2 - Umiejętność wykorzystywania specjalistycznej wiedzy z obszaru controllingu w podejmowaniu decyzji.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzenia wiedzy z zakresu controllingu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna istotę i kluczowe pojęcia charakteryzujące koncepcję controllingu	K_W06
W_02	Student rozróżnia i charakteryzuje narzędzia controllingu operacyjnego i	K_W06

	strategicznego	
W_03	Student zna zasady projektowania i wdrażania controllingu	K_W06, K_W08
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student umiejętnie stosuje zasady controllingu do podejmowania decyzji	K_U02, K_U06
U_02	Student projektuje koncepcje wdrożenia systemu controllingu	K_U02
U_03	Student wykorzystuje controlling w różnych dziedzinach i sferach działalności gospodarczej.	K_U02, K_U03 K_U05, K_U06 K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Po ukończeniu przedmiotu Student jest świadomy poziomu swojej wiedzy. Samodzielnie rozwiązuje pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_K03 K_K04
K_02	Po ukończeniu przedmiotu Student ma świadomość wagi podejmowanych działań, a zatem potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy w obszarze controllingu	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, istota, cechy controllingu	1,5	1
W2	Cele, zasady i zadania controllingu	1,5	1
W3	Miejsce controllingu w procesie zarządzania	1,5	1
W4	Controlling operacyjny i strategiczny	3	1,5
W5	Rodzaje, typy i odmiany controllingu. Controlling struktur i wyników. Controllingi dziedzinowe.	4	2
W6	Rola i funkcje controllera w jednostce organizacyjnej	1,5	0,5
W7	Projektowanie i wdrażanie systemów controllingu	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Istota controllingu - identyfikacja potencjalnych potrzeb zastosowania metody controllingu w przedsiębiorstwie	2	1
C2	Controlling a model zarządzania podmiotem. Cele i zadania controllingu w przedsiębiorstwie.	2	1
C3	Controlling operacyjny czy strategiczny? – praktyczne aspekty ujęć narzędzia.	2	1
C4	Rodzaje, typy i odmiany controllingu. Controlling struktur i wyników.	2	1
C5	Identyfikacja wymagań względem controllera w przedsiębiorstwie. Umieszczenie controllera w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa. Określenie roli i funkcji controllera w jednostce organizacyjnej	1	0,5
C6	Projektowanie koncepcji wdrożeniowej systemu controllingu. Zespół	5	5

	projektowy. Centra odpowiedzialności. Procedury controllingu. Cele controllingu a zakładane efekty – budowa mierników.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia przedmiotowe	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P 2 - zaliczenie pisemne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – omówienie propozycji rozwiązań, dyskusja	P4 - Praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P4
W_01	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
W_05	X	X	X	X	X
W_06	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_07	X	X	X	X	X
U_08	X	X	X	X	X
K_03	X	X	X	X	X
K_04	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń: forma pisemna Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy. Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	28	39
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	22	22
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008 2. Foremna-Pilarska M., Controlling : narzędzia i struktury,,: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015. Chachuła D., Controlling : koncepcje, narzędzia, modele, Politechnika Łódzka, Difin SA, Warszawa 2009. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. G.K. Świdorskiej, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2017. Wnuk-Pel T., Controlling operacyjny , Akademia Biznesu MDDP, Wydawnictwo Nieoczywiste - Imprint GAB Medi Warszawa 2017.
--

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Monika Kaczurak-Kozak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15 / 9	II/4	4
ćwiczenia	15/10	II/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw rachunkowości, rachunkowości jednostek prowadzących działalność gospodarczą

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Zapoznanie z funkcjonowaniem jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej.</p> <p>C2 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu rachunkowości jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej.</p> <p>C3 - Zdobywanie praktycznych umiejętności organizacji rachunkowości w jednostkach nieprowadzących działalności gospodarczej.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student wyróżnia jednostki nieprowadzące działalności gospodarczej i określa ich status prawny.	K_W03
W_02	Student posiada pogłębioną wiedzę z obszaru organizacji rachunkowości, ukierunkowaną na ewidencję operacji gospodarczych oraz sporządzanie sprawozdań finansowych w jednostkach nieprowadzących działalności gospodarczej.	K_W06

UMIĘTNOŚCI		
U_01	Student umie sprawnie posługiwać się obowiązującymi aktami prawnymi normującymi funkcjonowanie jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej, potrafi je scharakteryzować i powiązać z otoczeniem gospodarczym.	K_U05
U_02	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do ewidencji typowych operacji gospodarczych zachodzących w jednostkach nieprowadzących działalności gospodarczej.	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące rozwiązywaniu problemów w zakresie rachunkowości jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Uwarunkowania prawne i organizacyjne działalności jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	4	2
W2	Jednostki nieprowadzące działalności gospodarczej jako podmioty systemu rachunkowości	1	1
W3	Podatki w organizacjach pozarządowych	2	1
W4	Zasady rachunkowości jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	2	1
W5	Rachunkowość wybranych jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	2	1
W6	Sprawozdawczość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Charakterystyka jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej funkcjonujących w praktyce gospodarczej	4	3
C2	Elementy majątku i źródła finansowania wybranych jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	2	1
C3	Zasady rachunkowości jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	2	1
C4	Ewidencja operacji gospodarczych z obszaru funkcjonowania wybranych jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	4	3
C5	Sporządzanie sprawozdań jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej	2	1
C6	Kolokwium	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza przypadku (case study), prezentacja wybranych zagadnień przez studenta, działania praktyczne	materiał źródłowy, kalkulator, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2- obserwacja/aktywność	P2 – kolokwium pisemne
Ćwiczenia	F2- obserwacja podczas zajęć / aktywność, F4 - wystąpienie	P2 – kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	F4	P2
W_01	X	X				
W_02	X	X				
U_01				X		
U_02			X		X	
K_01	X				X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium oraz stopnia aktywności podczas zajęć.
Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test).
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	16
przygotowanie do zajęć	5	5
przygotowanie do kolokwium	30	30
przygotowanie do zaliczenia wykładów	25	30

suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. K. Czubakowska, K. Winiarska, Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej, Warszawa 2015. 2. Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej, pr. zb. pod red. A. Kameli-Sowińskiej, Warszawa 2002. 3. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości. 4. Rozporządzenie Ministra Finansów z 22.10.2018 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez niektóre organizacje pozarządowe oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego. 5. Rozporządzenie Ministra Finansów z 7.01.2019 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez koła gospodyń wiejskich. 6. Rozporządzenie Ministra Finansów z 23.01.2003 r. w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości przez partię polityczną. 7. Ustawa z 27.06.1997 r. o partiach politycznych. 8. Ustawa z 9.11.2018 r. o kołach gospodyń wiejskich. 9. Ustawa z 23.05.1991 r. o związkach zawodowych. 10. Ustawa z 30.05.1989 r. o izbach gospodarczych. 11. Ustawa z 7.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach. 12. Ustawa z 6.04.1984 r. o fundacjach. 13. Ustawa z 26.01.2023 r. o fundacji rodzinnej. 14. Ustawa z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. M. Supera-Markowska, Rachunkowość organizacji pozarządowych, Warszawa 2018. 2. R. Nawrocki, Rachunkowość fundacji i stowarzyszeń, Gdańsk 2020. 3. W. Dworowska, Rachunkowość fundacji, stowarzyszeń i organizacji pożytku publicznego, Gdańsk 2008.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Audyt i kontrola zarządcza
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Monika Kaczurak-Kozak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15 / 9	II/4	4
ćwiczenia	15/10	II/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza w zakresie rachunkowości, finansów, organizacji finansów publicznych

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu organizacji, standardów oraz zasad funkcjonowania kontroli zarządczej (KZ).</p> <p>C2 - Przekazanie wiedzy dotyczącej sposobu organizacji i standardów audytu wewnętrznego oraz metod jego przeprowadzania.</p> <p>C3 - Zdobycie umiejętności posługiwania się przepisami prawa, procedurami i standardami KZ oraz audytu wewnętrznego.</p> <p>C4 - Nabycie umiejętności zaplanowania i opisanie działań audytowych, ich udokumentowania oraz przygotowanie do uczestnictwa w procesie zarządzania ryzykiem.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna organizację oraz zasady funkcjonowania KZ w jednostkach sektora finansów publicznych (JSFP), w szczególności w zakresie zarządzania ryzykiem.	K_W03
W_02	Student zna cel, zakres i rodzaje audytu.	K_W03, K_W07

UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania danych empirycznych.	K_U02, K_U03 K_U05
U_02	Student umie analizować zjawiska gospodarcze zachodzące w jednostce oraz dokonywać ich oceny na gruncie przepisów z zastosowaniem odpowiednich metod badawczych.	K_U03, K_U04,
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące rozwiązywaniu problemów w obszarze KZ i audytu.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie w obszar kontroli	1	1
W2	Kontrola zarządcza jako element kontroli wewnętrznej	1	1
W3	Normatywne i organizacyjne uwarunkowania KZ w sektorze publicznym	2	1
W4	Standardy KZ i znaczenia zarządzania ryzykiem	3	1
W5	Pojęcie audytu wewnętrznego.	2	1
W6	Audyt wewnętrzny a kontrola: różnice, znaczenie i zakres	2	1
W7	Audyt wewnętrzny w sektorze finansów publicznych i jego uregulowanie prawne	2	1
W8	Standardy audytu wewnętrznego	1	1
W9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Poziomy funkcjonowania KZ. Istota KZ	2	1
C2	Charakterystyka standardów KZ	2	1
C3	Analiza rozwiązań wdrożonych systemów KZ w JSFP	2	1
C4	Proces zarządzania ryzykiem	2	2
C5	Kontrola zarządcza a audyt wewnętrzny	1	1
C6	Przebieg czynności audytowych	3	2
C7	Charakterystyka audytora wewnętrznego	2	1
C8	Kolokwium	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, prezentacja wybranych zagadnień przez studenta	prezentacja, materiał źródłowy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2- obserwacja/aktywność	P2 – kolokwium pisemne
Ćwiczenia	F2- obserwacja podczas zajęć / aktywność, F4 - wystąpienie	P2 – kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	F4	P2
W_01	x	x	x		x	
W_02	x	x	x		x	
U_01			x	x	x	
U_02		x	x	x	x	
K_01		x			x	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium oraz stopnia aktywności podczas zajęć.
Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test).
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	16
przygotowanie do zajęć	5	5
przygotowanie do kolokwium	25	30
przygotowanie do zaliczenia wykładów	30	30
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. K. Winiarska, Audyt wewnętrzny. Teoria i zastosowanie, Warszawa 2019.
2. I. Rojek, Kontrola zarządcza w rachunkowości budżetowej. Planowanie i zarządzanie ryzykiem, Warszawa 2022.
3. Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych, red. K. Winiarska, Warszawa 2012.
4. E. Kulińska, A. Dornfeld, Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych, Warszawa 2021.
5. K. Ćwieliąg, Audyt wewnętrzny w racjonalizowaniu samorządowej gospodarki finansowej, Opole 2021.
6. J. Marzec, J. Śliwa, Audyt finansowy w jednostkach gospodarczych, Teoria i praktyka: procedury, metody i techniki badania sprawozdań finansowych, Warszawa 2012.
7. Ustawa z 27.08. 2009 r. o finansach publicznych.
8. Komunikat nr 23 Ministra Finansów z 16.12.2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych
9. Komunikat nr 3 Ministra Finansów z 16.02.2001 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie samooceny kontroli zarządczej dla jednostek sektora finansów publicznych.
10. Komunikat nr 6 Ministra Finansów z 6.12.2012 r. w sprawie szczegółowych wytycznych dla sektora finansów publicznych w zakresie planowania i zarządzania ryzykiem.
11. Definicja audytu wewnętrznego, Kodeks etyki oraz Międzynarodowe standardy praktyki zawodowej audytu wewnętrznego, Tłum. IIA – Polska, Warszawa 2016, pobrane ze strony www.iaa.org.pl.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Piaszczyk, Kontrola i audyt aspekty teoretyczne i praktyczne, Lublin 2018.
2. A. Piaszczyk, Kontrola zarządcza. Aspekty teoretyczne i praktyczne, Kielce 2020.
3. Audyt i kontrola zarządcza. Analiza wybranych zagadnień, red. I. Zawislińska, M. Rysiński, Warszawa 2020.
4. D. Fleszer, Kontrola zarządcza jednostek sektora finansów publicznych, Warszawa 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	II stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Raportowanie niefinansowe
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Bożena Nadolna

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	2/4	4
projekt	15/10	2/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości i finansów oraz technologii informacyjnych.

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Dostarczenie wiedzy na temat przepisów prawnych i zawartych w nich zasad dotyczących ujawnień informacji niefinansowej w raportach zintegrowanych różnych jednostek.</p> <p>C2 – Wykształcenie wśród studentów praktycznych umiejętności pozyskiwania z różnych źródeł informacji wykorzystywanych do przygotowania raportów niefinansowych oraz zasad ich prezentacji interesariuszom jednostek.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna przepisy i standardy normujące zasady tworzenia informacji niefinansowej w ramach raportów zintegrowanych i poszczególnych jego elementów.	K_W07, K_W06 K_W08, K_W10
W_02	Student zna zakres ujawnień informacji niefinansowych w raportach zintegrowanych różnych jednostek w zakresie tematyki zrównoważonego	K_W07, K_W08 K_W10

	rozwoju.	
W-03	Student zna ewolucję raportowania niefinansowego	K-W07, K-W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi ocenić zgodność zakresu ujawnień informacji niefinansowej w zakresie zrównoważonego rozwoju w raportach jednostek z wymaganiami prawnymi w tym zakresie	K_U01, K_U02 K_U03, K_U09
U_02	Student wymienia i charakteryzuje części raportu środowiskowego, społecznego oraz dotyczącego ładu korporacyjnego	K_U02, K_U03 K_U04, K_U05 K_U07
U_03	Student przygotowuje projekt polegający na ocenie raportów niefinansowych wybranych jednostek przy użyciu nowych technologii, uwzględnia wszystkie aktualne wymogi prawne i najnowszą literaturę przedmiotu oraz odwołuje się do praktyki gospodarczej.	K_U08 K_U09 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student uzupełnia i aktualizuje swoją wiedzę na bieżąco.	K_K03
K_02	Student rozumie dynamiczny rozwój norm w zakresie sporządzania raportów zintegrowanych i konieczność ujawniania informacji niefinansowych. Jest otwarty na zmiany ponieważ rozumie dynamikę życia gospodarczego	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i przesłanki ujawniania informacji niefinansowych oraz ewolucja raportowania niefinansowego.	2	1
W2	Regulacje prawne w zakresie raportowania niefinansowego (Dyrektywy UE, standardy GRI oraz standardy ESRS i inne)	4	2
W3	Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW dla emitentów akcji dopuszczonych do obrotu na rynku regulowanym GPW. Zasady i zakres stosowania zasad ładu korporacyjnego przez spółki giełdowe.	3	2
W4	Raportowanie kwestii społecznych	3	2
W5	Zakres raportowania zagadnień środowiskowych	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Cele i zakres projektu, harmonogram projektu, metodyka projektu w zakresie oceny zakresu ujawnień informacji niefinansowych w raportach wybranych spółek giełdowych	2	1
C2	Opis zagadnień teoretycznych dotyczących tematyki projektu, przegląd literatury w tym zakresie	2	1

C3	Analiza zakresu treści ujawnianych informacji niefinansowych w raportach wybranych spółek na przestrzeni lat	2	1
C4	Ocena formy prezentacji informacji niefinansowych w raportach analizowanych spółek	3	2
C5	Porównanie zgodności zakresu ujawnień informacji niefinansowych w raportach analizowanych spółek z wymaganiami prawnymi w tym zakresie	3	2
C6	Zaliczenie projektów – prezentacja wyników badań	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor, przepisy prawne, Internet, strony internetowe spółek i ich raporty zintegrowane
Projekt	Ćwiczenia przedmiotowe	arkusze sprawozdań, projektor, strony internetowe spółek i ich raporty finansowe i niefinansowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Projekt	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 Projekt przygotowywany i prezentowany na zajęciach

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Projekt	
	F2	P1	F2	P4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładów odbywa się na podstawie kolokwium – test sprawdzający.
Zaliczenia projekty na podstawie pracy grupowej - wykonanie projektu.
Skala ocen 51-60% dst, 61-70% dst+, 71-80% db, 81-90 db+, 91-100% bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	19
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do egzaminu	30	40
przygotowanie projektu	15	15
zapoznanie z literaturą	25	26
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2464 z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 537/2014, dyrektywy 2004/109/WE, dyrektywy 2006/43/WE oraz dyrektywy 2013/34/UE w odniesieniu do sprawozdawczości przedsiębiorstw w zakresie zrównoważonego rozwoju, <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32022L2464>, [dostęp, 26.05.2024]
2. Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2023/2772 z dnia 31 lipca 2023 r. uzupełniające dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/34/UE w odniesieniu do standardów sprawozdawczości w zakresie zrównoważonego rozwoju, https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=OJ%3AL_202302772, [dostęp, 26.05.2024].
3. Ewolucja raportowania niefinansowego. Perspektywa teoretyczna i weryfikacja praktyczna, red. Mrówka R., Aluchna M., Wyd. SGH, Warszawa 2021.
4. B. Bek-Gaik, A. Surowiec A., Informacje niefinansowe w sprawozdawczości organizacji, CeDeWu, 2020.
5. J. Fiałkowska, J. Krasodomska, M. Macuda, P. Mućko, Sprawozdawczość niefinansowa. Regulacja i standaryzacja raportowania niefinansowego przedsiębiorstw, Uniwersytet Szczeciński, Rozprawy u Studia, 1088, Szczecin, 2019.
6. Ujawnianie informacji niefinansowych w zakresie CSR. Dobre praktyki; red. M. Wójcik-Jurkiewicz, Emerling I., Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków, 2019.
7. Ład korporacyjny, red. D. Dobija, I. Koładkiewicz, Wolters Kluwer SA, 2018.
8. Wytyczne dotyczące raportowania GRI G4 – wersja polska, https://odpowiedzialnybiznes.pl/wp-content/uploads/2016/06/G4-RSPD_PL_27-06-16.pdf [dostęp, 26.05.2024].

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dyrektywa w sprawie należytej staranności przedsiębiorstw w zakresie zrównoważonego rozwoju (P9_TA(2024)0329) Corporate Sustainability Due Diligence.
2. Szadziewska, A., Majchrzak, I., Remlein, M., & Szychta, A. Rachunkowość zarządcza a zrównoważony rozwój przedsiębiorstwa. Instytut Prawa Gospodarczego Sp. z oo, Gdańsk, 2021.
3. Międzynarodowe Ramy Raportowania Zintegrowanego (TheInternational Integrated Reporting Framework – IIRF w: <https://integratedreporting.org/resource/international-ir-framework/>, (dostęp 2.05.2024)
4. I. Majchrzak, B. Nadolna. Informacje środowiskowe w skonsolidowanym sprawozdaniu finansowym wybranych spółek giełdowych branży energetycznej w Polsce–analiza porównawczych Zeszyty Teoretyczne Rachunkowości, 110(166), SKwP, Warszawa 2020.
5. I. Majchrzak, B. Nadolna, Assessment of the Scope of Environmental Information Disclosure in External Reporting of Polish Stock Exchange Listed Companies in the Energy Sector, European Research Studies Journal XXIII(Issue 4), 2020.
6. P. Szczypta, Narzędzia rachunkowości wspomagające działalność proekologiczną przedsiębiorstw w Polsce, CeDeWu, Warszawa 2012.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Bożena Nadolna
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	bnadolna@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Badanie sprawozdań finansowych
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C3. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Monika Kaczurak-Kozak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15 / 9	II/4	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zasad sporządzania sprawozdań finansowych.
--

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę na temat regulacji dotyczących obowiązku sporządzania oraz badania sprawozdań finansowych przez jednostki gospodarcze oraz dotyczących biegłych rewidentów.</p> <p>C2 - Wyposażenie studenta w wiedzę na temat metod pracy oraz procedur stosowanych przez biegłego rewidenta podczas badania sprawozdania finansowego.</p> <p>C3 - Nabycie umiejętności identyfikowania procedur oraz czynności biegłego rewidenta związanych z badaniem sprawozdania finansowego.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student identyfikuje wymogi prawne w zakresie sporządzania i badania sprawozdań finansowych oraz biegłych rewidentów.	K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi określić metody badania sprawozdań finansowych, dokumentację oraz zakres czynności biegłego rewidenta związanych z badaniem.	K_U02 K_U03
U_02	Student umie posługiwać się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie rachunkowości i finansów w celu badania sprawozdań	K_U05

	finansowych.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student właściwie identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu biegłego rewidenta podczas badania sprawozdań finansowych.	K_K01 K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Regulacje prawne w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych	1	1
W2	Badanie sprawozdań finansowych a pojęcia pokrewne	1	1
W3	Rewizja finansowa – pojęcie i cel. Funkcje rewizji finansowej	2	1
W4	Regulacje prawne w zakresie badania sprawozdań finansowych oraz biegłych rewidentów	2	1
W5	Czynności biegłego rewidenta związane z badaniem sprawozdań finansowych	2	1
W6	Metody i techniki badania sprawozdania finansowego	2	1
W7	Dokumentacja z badania sprawozdania finansowego	2	1
W8	Zawód biegłego rewidenta i jego odpowiedzialność	2	1
W9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny	projektor multimedialny, materiał źródłowy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2- obserwacja/aktywność	P2 - kolokwium – test sprawdzający

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01		x
U_01	x	x
U_02	x	x
K_01	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test). Przyjęta punktacja: 50%-60% - dst 61%-70% - dst +
--

71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	9
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	16
przygotowanie do zaliczenia	25	25
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. J. Marzec, J. Śliwa, Procedury i dokumentacja badania sprawozdań finansowych przedsiębiorstw. Studium przypadku, Warszawa 2017.
2. E. Sobińska, J.B. Zakrzewska, Badanie sprawozdań finansowych małych i średnich jednostek według Międzynarodowych Standardów Badania, Gdańsk 2018.
3. Dokumentacja biegłego rewidenta z badania sprawozdań finansowych, red. A. Piechocka-Kałużna, Warszawa 2011.
4. Ustawa z 11.05.2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.).
5. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.).
Literatura zalecana / fakultatywna:
1. J. Marzec, Badanie sprawozdań finansowych, Warszawa 2002.
2. Roczne sprawozdanie. Polska Agencja Nadzoru Audytowego, Warszawa.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia / aktualizacji	27.05.2024
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	