	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język obcy
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowy
Moduł/specjalizacja	Logistyka
Język, w którym prowadzone są zajęcia	angielski
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	koordynator: mgr Wojciech Januchowski, prowadzący: mgr Joanna Polska, mgr Julia Nieścioruk, mgr Grzegorz Surma, mgr Mirosław Milczarek.

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	30/18	I, I	6
	30/18	I, II	
	30/18	II, III	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu język obcy posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne z języka angielskiego na poziomie pozwalającym zdać uczniowi egzamin maturalny co najmniej podstawowy (z języka angielskiego), opisany przez Centralną Komisję Egzaminacyjną na stronie internetowej www.cke.ed.pl a określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz sposobu przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. nr 83, poz. 562, z późn. zm.), w tym w szczególności w rozporządzeniu z 25 kwietnia 2013 r. zmieniającym powyższe rozporządzenie (Dz.U. z 2013 r., poz. 520).

4. Cele kształcenia

CW1 - Wyposażenie studenta w wiedzę gramatyczno-leksykalną oraz zasady wymowy i ortografii w zakresie podstawowych sprawności językowych oraz w podstawową wiedzę z zakresu logistyki.

CU1 - Zdobycie umiejętności stosowania umiejętności językowych zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ), uwzględniając terminologię właściwą dla logistyki.

CK1 - Uświadomienie potrzeby uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
EPW1	Absolwent zna i rozumie zakres struktur gramatyczno-leksykalnych oraz zasady wymowy i ortografii; ma podstawową wiedzę z zakresu logistyki.	K_W01
UMIĘJĘTNOŚCI		
EPU1	Absolwent umie posługiwać się umiejętnościami językowymi zgodnymi z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 europejskiego systemu opisu kształcenia językowego uwzględniając terminologię właściwą dla logistyki.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EPK2	Absolwent jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy również w zakresie j. angielskiego oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Prowadzenie własnej działalności gospodarczej zarządzanie restauracją. Porównanie różnych temperamentów klientów na przykładzie Anglii i Hiszpanii. Żywnienie, zdrowy tryb życia. Czasy gramatyczne: present simple i continuous.	4	2
C2	Życie rodzinne, towarzyskie. Przymiotniki związane z cechami osobowości ludzi, których można spotkać w środowisku zawodowym. Czas gramatyczny future simple i forma going to.	6	2
C3	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium.	2	2
C4	Kolokwium	2	2
C5	Angielski w praktyce – poznawanie nowych osób. Informowanie o awansie zawodowym. Ankieta: czy umiesz oszczędzać pieniądze czy wolisz wydawać pieniądze?	2	2
C6	Wydawanie i oszczędzanie pieniędzy, czasy gramatyczne: present perfect i past simple.	4	2
C7	Jeff Pears jako przykład kreatywnego przedsiębiorcy, którego droga do sukcesu wcale nie była łatwa. Życiowe zmiany – mocne i słabe przymiotniki, czas gramatyczny present perfect + for/since. Organizowanie środków finansowych dla dzieci w Afryce na podstawie organizacji <i>Adelante Africa</i> - www.adelanteafrica.com Historia i przygody Helen Skelton, która zbierała środki finansowe dla organizacji charytatywnej <i>Sports Relief</i> . Debata na temat finansowania instytucji charytatywnych.	6	2
C8	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium.	2	2

C9	Kolokwium i zaliczenie semestru pierwszego.	2	2
C10	Praca i kariera. Analiza różnych etapów kariery zawodowej (promocja, praca zagranicą, zmiana pracy, przerwa zawodowa, zmiana firmy). Pierwszy i drugi tryb warunkowy. Ćwiczenia w parach: pytania i odpowiedzi w pierwszym i drugim trybie warunkowym dot. przyszłości zawodowej.	4	2
C11	Terminologia specjalistyczna w zakresie szeroko pojętej tematyki finansów, rachunkowości i zarządzania finansami. Produkty i usługi finansowe. Słownictwo dotyczące bankowości i zarządzania finansami - kolokacje językowe. Artykuł specjalistyczny: „Jak oszczędzać pieniądze?”	6	2
C12	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium.	2	2
C13	Kolokwium	2	2
C14	Angielski w praktyce – problemowa osoba na poziomie relacji zawodowych.	2	2
C15	Porażka i sukces, czasowniki modalne: <i>can, could, be able to</i> Znajomość języków obcych i perspektywy na dalszy rozwój zarówno osobisty jak i zawodowy.	4	2
C16	Współczesne maniery. Umiejętność odpowiedniego zachowanie się zarówno w sytuacjach zawodowych jak i ogólnospołecznych np. w banku, na spotkaniu, na kolacji z szefem lub współpracownikami. Słownictwo związane z rozmowami telefonicznymi, czasowniki modalne: <i>must, have to, should</i> .	6	2
C17	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium.	2	2
C18	Kolokwium i zaliczenie semestru drugiego.	2	2
C19	Ogłoszenie z ofertą pracy – analiza. Pisanie odpowiedzi na ogłoszenie o pracę: CV oraz podanie o pracę. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych: szkolenia.	4	2
C20	Rozumienie i interpretacja specjalistycznego tekstu słuchanego – słownictwo związane z finansami i rachunkowością. Rozumienie i interpretacja specjalistycznego tekstu czytanego: „Bankowość mobilna”. Sport jako biznes. Organizowanie i finansowanie wydarzeń sportowych. Wielcy sportowcy na świecie. Gramatyka: <i>zdania względne w języku angielskim</i> .	6	2
C21	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium.	2	2
C22	Kolokwium.	2	2
C23	Angielski w praktyce – spotkanie ze starymi znajomymi. Przedstawianie osób trzecich.	2	2
C24	Słownictwo specjalistyczne dla danego kierunku i specjalizacji. Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.	12	4
C25	Kolokwium i zaliczenie semestru trzeciego.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna 2. Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne: przygotowanie prezentacji 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisanie i czytania, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia ze słownictwa, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	F1 - Sprawdzian: - sprawdzian (pisemny, kolokwium cząstkowe), F2 – Obserwacja/aktywność: - przygotowanie do zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, - obserwacja pracy w grupach, F4 – Wypowiedź/wystąpienie: - dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat,	P1 - egzamin pisemny (końcowy) P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze, P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia				
	F1	F2	P1	F4	P3
EPW1	X		X		X
EPU1		X		X	
EPK1		X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Kolokwia i egzamin końcowy są obliczane wg następującej skali:

50-59% - dostateczny,
60-69% - dostateczny plus,
70-79% - dobry,

80-89% - dobry plus,
90-100% - bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

Kolokwia zaliczeniowe po I i II semestrze,
Egzamin po III semestrze.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	22	24
przygotowanie do egzaminu	10	12
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonanie ćwiczeń,	10	23
zapoznanie z literaturą	8	19
Przygotowanie prezentacji/referatu	6	6
Inne: konsultacje	4	12
suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

- Latham –Koenig C., Oxenden C, *English File Intermediate - Student's Book*, Multipack A, Oxford University Press 2014.
- Harding K, Lane A, *International Express Intermediate – Student's Book*, Oxford University Press 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

- Słowniki polsko-angielskie i angielsko-polskie
- Materiały autentyczne - czasopisma angielskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów fachowych.
- Dooley J., Evans V., *Grammarway 2* oraz *Grammarway 3*, Express Publishing 1998.
- Kędzior M, Kowalik-Alherwy M., : *English Grammar Part 1 and Part 2*. Wydawnictwo WiR. Wydanie II.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Wojciech Januchowski
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	wjanuchowski@ajp.edu.pl
podpis	Januchowski

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język francuski
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	francuski
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	30/18	I, I	6
	30/18	I, II	
	30/18	II, III	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu język obcy posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne z języka francuskiego na poziomie pozwalającym zdać egzamin maturalny co najmniej podstawowy (z języka francuskiego).

4. Cele kształcenia

C1 -Wyposażenie studenta w wiedzę gramatyczno-leksykalną oraz zasady wymowy i ortografii w zakresie podstawowych sprawności językowych oraz w podstawową wiedzę z zakresu logistyki.

C2 -Zdobycie umiejętności stosowania umiejętności językowych zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ), uwzględniając terminologię właściwą dla logistyki.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zna i rozumie zakres struktur gramatyczno-leksykalnych oraz zasady wymowy i ortografii; ma podstawową wiedzę z zakresu logistyki.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Umie posługiwać się umiejętnościami językowymi zgodnymi z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 europejskiego systemu opisu kształcenia językowego uwzględniając terminologię właściwą dla logistyki.	K_U1
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy również w zakresie j. francuskiego oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zwyczaje żywieniowe Francuzów, typowe dania obiadowe, wina, desery; rodzajniki nieokreślone, określone, przymiotniki określające, ilości; wyrażenie grzecznościowe	8	5
C2	W domu, w biurze, u lekarza – rozmowy telefoniczne prywatne i służbowe - dobieranie zakresu języka odpowiednio do sytuacji (prywatne, służbowe).	6	3
C3	Plan pracy; określanie dat, godzin, podawanie numeru telefonu; stawianie pytań;	6	3
C4	Życie codzienne, rozrywki; przeczenie, zaimki dzierżawcze.	4	3
C5	Praca, nauka języków obcych; liczby złożone; wiadomości elektroniczne.	4	3
C6	Kolokwium i zaliczenie semestru pierwszego.	2	1
C7	Urlopy, planowanie podróży, rezerwacja hotelu telefonicznie, przez Internet; czasowniki nieregularne; przyimki, liczebniki porządkowe;	6	4
C8	Wakacje, pocztówki z wakacji; główne święta we Francji i związane z nimi tradycje, zwyczaje, wydarzenia historyczne.	6	4
C9	W bibliotece, w banku, załatwianie formalności, proponowanie usług, typowe dokumenty; zdania warunkowe, pytania z inwersją; sztuka dyskusji we Francji	4	3
C10	Na dworcu –prośby o udzielanie informacji, załatwianie formalności; czasowniki pół-posiłkowe, konstrukcje z bezokolicznikiem,	4	3
C11	Wokół niemowlęcia – rodzina, ciąża, narodziny dziecka, urlop macierzyński, ślub; czasowniki zwrotne, <i>czas futur proche</i> .	4	3
C12	Kolokwium i zaliczenie semestru drugiego.	2	1
C13	Obyczaje we Francji związane ze ślubem, narodzinami, aktywnością zawodową kobiet; zaimki akcentowane w funkcji podmiotu.	4	2
C14	Nasze ciało i zdrowie, choroby i ich leczenie; troska o dobrą formę; tryb rozkazujący, wyrażenia przyimkowe, rodzajniki częstkowe.	4	2
C15	Troska o dobrą formę; pytania o podmiot-osobę i podmiot-rzecz; organizacja opieki medycznej we Francji.	4	2
C16	Relacje międzyludzkie, zawieranie i pielęgnowanie znajomości; <i>czas passé composé</i> , zaprzeczenie ilościowe, przysłówki.	6	3
C17	Opis charakteru, wyglądu, stylu ubierania się; życie towarzyskie, celebrowanie posiłków w kulturze francuskiej.	6	4
C18	Dziedzictwo kulturowe we Francji, charakterystyka głównych regionów historycznych; <i>czas passé composé</i> czasowników zwrotnych	4	2
C19	Główne atrakcje turystyczne Francji; uzgadnianie imiesłówów.	4	2
C20	Kolokwium i zaliczenie semestru trzeciego.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	<p>M3 – Metoda eksponująca</p> <p>Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej.</p> <p>M5 – Metoda praktyczna</p> <p>1. Ćwiczenia z elementami prezentacji, wypowiedź ustna,</p> <p>2. Ćwiczenia przedmiotowe:</p> <p style="padding-left: 20px;">a) czytanie i analiza tekstu źródłowego,</p> <p>4. Ćwiczenia produkcyjne:</p> <p style="padding-left: 20px;">a) przygotowanie prezentacji</p> <p>5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.</p>	<p>- tablica,</p> <p>- odtwarzacz CD,</p> <p>- projektor,</p> <p>- sprzęt multimedialny,</p> <p>- laptop;</p>

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	<p>F1 – sprawdzian (ustny, pisemny, kolokwium cząstkowe),</p> <p>F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe),</p> <p>F4 – wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, prezentacja wybranego tekstu specjalistycznego, interpretacja tekstu).</p>	<p>P1 - egzamin (do wyboru wykładowcy: ustny i/lub pisemny, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu itp.),</p> <p>P2 - kolokwium (pisemne),</p> <p>P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.</p>

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia							
	Metoda oceny	F1	F2	F4	P1	P2	P3
W_01			X	X	X	X	X	X		
U_01			X	X	X	X	X	X		
K_01			X	X	X	X	X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Kolokwia i egzamin końcowy są obliczane wg następującej skali:

50-59% - dostateczny,
60-69% - dostateczny plus,
70-79% - dobry,
80-89% - dobry plus,
90-100% - bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

Kolokwia zaliczeniowe po I i II semestrze,
Egzamin po III semestrze.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	30	48
przygotowanie do egzaminu	30	48
suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:


1. Miquel C., *Vite et bien*, CLE INTERNATIONAL, 2010.
2. Flumian C., Labascoule J., Royer C., *ROND-POINT*, PUG 2004.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Sirejols E., Tempesta G., *Grammaire 450 nouveaux exercices*, CLE INTERNATIONAL, 2002.
2. Brillant C., *Le Nouvel Edito*, Didier, 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język obcy
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	język niemiecki
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Piotr Kotek / Zakład Języka Niemieckiego

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	30/18	I, I	6
	30/18	I, II	
	30/18	II, III	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z języka niemieckiego pozwalające zdać egzamin maturalny (opisany przez Centralną Komisję Egzaminacyjną na stronie www.cke.edu.pl.) co najmniej na poziomie podstawowym.

4. Cele kształcenia

CW1 – rozszerzenie dotychczasowej wiedzy dot. środków językowych (leksykalnych, struktur gramatycznych oraz zasad wymowy i ortografii) zgodnie z wytycznymi Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na poziomie biegłości językowej B2.

CU2 – rozwinięcie umiejętności stosowania poznanych środków językowych w zakresie: rozumienia i interpretacji tekstów słuchanych i czytanych, mówienia oraz pisania na poziomie biegłości językowej B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

CK1 – nabycie umiejętności doskonalenia kompetencji językowej w zakresie języka niemieckiego, ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji niezbędnych do rozwoju zawodowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
----------------------------------	--------------------------------	---

WIEDZA		
W_01	Absolwent zna i rozumie miejsce logistyki w systemie nauk, jej miejscu w naukach ekonomicznych i naukach o zarządzaniu oraz powiązaniach z innymi źródłami wiedzy zarządczej i dyscyplinami naukowymi (również w języku obcym, zwłaszcza w niemieckim i angielskim)	K_W01
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Absolwent posiada umiejętności językowe zgodne wymaganiami określonymi dla poziomu B2 europejskiego systemu opisy kształcenia językowego dla kierunku logistyka	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Absolwent jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kontakty / Relacje międzyludzkie Autoprezentacja z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego Czas przeszły perfekkt - powtórzenie	4	4
C2	Opis osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru Stopniowanie przymiotników i przysłówków	2	2
C3	Ogłoszenia, wywiady i teksty z zakresu poradnictwa i relacji międzyludzkich	2	2
C4	Uczucia i emocje; składanie, przyjęcie i odrzucenie zaproszenia/propozycji Czasowniki modalne	2	2
C5	Przebieg różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów niemieckojęzycznych	4	4
C6	Opis danych przedstawionych za pomocą grafiki / zestawień statystycznych	2	2
C7	Styl życia / Czas wolny Opis, ocena i porównanie warunków życia	4	4
C8	List formalny zawierający ofertę, wymagania lub skargę dot. kwestii bytowych; akceptacja lub dezaprobata	4	4
C9	Warunki najmu lokalu/świadczenia usług Czas przeszły prosty Präteritum	2	2
C10	Zjawiska przyrodnicze i katastrofy naturalne	4	4
C11	Formy organizacji czasu wolnego; przebieg wydarzenia kulturalnego	2	2
C12	Rekomendowanie wybranego miejsca i sposobu wypoczynku; atrakcje turystyczne; podstawowe zasady bezpieczeństwa w czasie podróży. Zdania przydawkowe	4	4
C13	Media Środki masowego przekazu (rodzaje, rola, zalety i wady); audycje radiowe i programy telewizyjne	6	6
C14	Towary i usługi / Nowoczesne technologie Rozmowa w wybranym punkcie usługowym, uzyskiwanie informacji na temat wybranego produktu/wybranej usługi	4	4

C15	Opis danego produktu (cechy i funkcje);zadowolenie i rozczarowanie z usługi lub z zakupionego produktu Strona bierna Passiv Präsens i Passiv Imperfekt	4	4
C15	Usterka lub wada wybranego produktu; reklamacja w formie ustnej i pisemnej	4	4
C16	Nowoczesne technologie-wady i zalety Zdania okolicznikowe celu	4	4
C17	Zasady działania wybranych urządzeń; instrukcja obsługi	4	4
C18	Wokół firmy i pieniądza Struktura oraz zadania podstawowych działów firmy/organizacji społecznych i jednostek edukacyjnych oraz zakres obowiązków na danym stanowisku pracy	6	6
C19	Korespondencja (m.in. oferty, zamówienia, upomnienia) Tryb rozkazujący	6	6
C20	Negocjacje, wyrażanie opinii na temat warunków płacowych oraz różnych form zarobkowania	4	4
C21	Tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie Tryb przypuszczający Konjunktiv II	4	4
C22	Życie zawodowe Ścieżka edukacyjna, plany związane z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową	4	4
C23	CV oraz podanie o pracę	4	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej M5 – Metoda praktyczna 2. Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne: przygotowanie prezentacji 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, dialogi	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
-------------	--	---

	doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	
Ćwiczenia	<p>F1 - Sprawdzian</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustny, - sprawdzian pisemny w formie opisowej, - sprawdzian pisemny w formie testowej zamkniętej, - sprawdzian pisemny w formie testowej z elementami opisu. <p>F2 – Obserwacja/aktywność:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, - weryfikacja zapoznania się z literaturą, - obserwacja pracy w grupach. 	P1 – Egzamin pisemny w formie testowej z elementami opisu lub w formie testowej zamkniętej

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)		
	F1	F2	P1
W_01	x	x	x
U_01		x	x
K_01	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Egzamin/zaliczenie pisemne (w formie testowej z elementami opisu lub w formie testowej zamkniętej). Ocena ustalana na podstawie liczby zdobytych punktów zgodnie z progami procentowymi: od 55% - dostateczny, od 65% - dostateczny plus, od 75% - dobry, od 85% - dobry plus, od 95% - bardzo dobry. Powyższe zasady obowiązują również na egzaminie/zaliczeniu poprawkowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	6	16
czytanie literatury	8	18
przygotowanie do zajęć	22	30
przygotowanie do zaliczenia przedmiotu	24	32

suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Braun-Podeschwa J., Habersack Ch., Pude A., *Menschen B1.1 / B 1.2* Kursbuch + Arbeitsbuch, Hueber Verlag 2018
2. Funk H., Kuhn Ch., Demme S., Winzer B., *studio d B1. Język niemiecki. Podręcznik z ćwiczeniami i materiałami treningowymi do Zertifikat Deutsch*, BC.edu Warszawa 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Braunert J., Schlenker W., *Unternehmen Deutsch. Aufbaukurs*, LektorKlett Poznań 2019.
 2. Gerngroß G., Krenn W., Puchta H., *Grammtik kreativ* Langenscheidt, Berlin/München/Wien/Zürich/New York 2011.
 3. Dreke M., Lind W., *Wechselspiel. Sprechsnlässe für die Partnerarbeit im kommunikativen Deutschunterricht*, Langenscheidt, Berlin/München/Wien/Zürich/New York 1986.
 4. R. Dittrich, E. Frey, *Training Zertifikat Deutsch*, Max Hueber Verlag, Rea, Ismaning 2012.
 5. Ch. Fandrych., U. Tallowitz, *Klipp und Klar. Gramatyka języka niemieckiego z ćwiczeniami*, LektorKlett, Poznań 2018
- Ponadto: niemieckojęzyczne czasopisma, fragmenty tekstów specjalistycznych, artykuły prasowe, strony internetowe, słowniki polsko-niemieckie i niemiecko-polskie oraz materiały własne prowadzącego

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Piotr Kotek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	pkotek@ajp.edu.pl
podpis	<i>Piotr Kotek</i>

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język rosyjski
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	język rosyjski/język polski
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Halina Uchto

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Ćwiczenia	30/18	I, I	6
	30/18	I, II	
	30/18	II, III	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Posługiwanie się językiem rosyjskim na poziomie szkoły średniej.
--

4. Cele kształcenia

<p>C1 – wyposażenie studenta w wiedzę logistyki w systemie nauk, jej miejscu w naukach ekonomicznych i naukach o zarządzaniu.</p> <p>C2 – zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z logistyką w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania w języku rosyjskim.</p> <p>C3 – uświadomienie potrzeby uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz kształtowania potrzeb przedsiębiorczych.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Absolwent zna i rozumie miejsce logistyki w systemie nauk, jej miejscu w	K_W01

	naukach ekonomicznych i naukach o zarządzaniu.	
W_02	Absolwent zna i rozumie genezę i ewolucję logistyki w kontekście rozwoju systemu społeczno-gospodarczego.	K_W03
W_03	Absolwent zna i rozumie relacje pomiędzy podmiotami gospodarczymi, instytucjami społecznymi w skali krajowej i międzynarodowej.	K_W04
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Absolwent posiada umiejętności przygotowania wystąpień ustnych i prac pisemnych w języku rosyjskim, właściwych dla logistyki.	K_U14
U_02	Absolwent posiada umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dla kierunku logistyka.	K_U15
U_03	Absolwent rozumie potrzebę i dostrzega możliwość ustawicznego dokształcania się wynikającą z ciągłego rozwoju logistyki.	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Absolwent jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Absolwent jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
Rok I, semestr I			
Ćw. 1	Życie studenckie: uczelnia, zaliczenia, egzaminy.	2	2
Ćw. 2	Znajomość języków obcych: certyfikaty i kursy językowe.	2	1
Ćw. 3	Profesjonalne CV. Zawody, kwalifikacje i specjalności.	2	1
Ćw. 4	Mieszkanie studenta: dom studenta, mieszkanie u rodziny, mieszkanie studenckie.	2	1
Ćw. 5	Czas wolny studenta: wolontariat i praca zarobkowa.	2	1
Ćw. 6	Aktywny styl życia studenta. Sport to zdrowie.	2	1
Ćw. 7	Kluby sportowe i sale treningowe. Sporty ekstremalne.	2	1
Ćw. 8	Powtórka materiału.	2	2
Ćw. 9	Portale internetowe dla studentów.	2	1
Ćw. 10	Reklama w Internecie. Pisanie wiadomości.	2	1
Ćw. 11	Przedmioty, które można kolekcjonować.	2	1
Ćw. 12	Ważne wydarzenia w życiu: określanie czasu.	2	1
Ćw. 13	Wygląd zewnętrzny człowieka: ubiór, cechy charakteru, uczucia, hobby.	2	1
Ćw. 14	Ideał mężczyzny/kobiety; przyjaciela/przyjaciółki.	2	1
Ćw. 15	Powtórka materiału	2	2

Razem		30	18
Rok I, semestr II			
Ćw. 16 Ćw. 17	Logistyka. Pojęcie, cele i obszary funkcjonowania.	4	2
Ćw. 18 Ćw. 19	Podstawowe zadania logistyki w przedsiębiorstwie (siedem zasad).	4	2
Ćw. 20	Bezpieczeństwo współczesnych koncepcji logistycznych.	2	1
Ćw. 21 Ćw. 22	Logistyka międzynarodowa. Cele wymiany.	4	2
Ćw. 23	Powtórka materiału.	2	2
Ćw. 24 Ćw. 25	Podstawowe formy organizacji procesu produkcyjnego.	4	2
Ćw. 26	Usługi logistyczne: przewozy pasażerskie. Przewóz towarów.	2	2
Ćw. 27 Ćw. 28	Logistyka globalna. Kluczowe trendy.	4	2
Ćw. 29	Procesy logistyczne i ich ocena.	2	1
Ćw. 30	Zaliczenie semestru	2	2
Razem I rok, II semestr		30	18
Suma godzin na I roku		60	36
Rok II			
Ćw. 31 Ćw. 32	Święta w Rosji: państwowe, religijne i inne; życzenia, atrybuty świąteczne i prezenty.	4	2
Ćw. 33 Ćw. 34	Promocja kultury rosyjskiej w Polsce.	4	2
Ćw. 35	Rosyjski Ośrodek Nauki i Kultury w Warszawie.	2	2
Ćw. 36 Ćw. 37	Kuchnia rosyjska: wybrane przepisy kulinarne. Dania i produkty kuchni polskiej.	4	2
Ćw. 38	Powtórka materiału	2	2
Ćw. 39 Ćw. 40	Przygoda z kolekcjonowaniem: akcesoria.	4	2
Ćw. 41 Ćw. 42	Zakupy w różnych sklepach: produkty, prezenty.	4	2
Ćw. 43 Ćw. 44	Problemy współczesnego świata; degradacja środowiska naturalnego.	4	2
Ćw. 45	Powtórka materiału	2	2

Struktury gramatyczne w ramach realizacji wyszczególnionych powyżej treści. Dodatkowe umiejętności: wyszukiwanie informacji na stronach rosyjskiego Internetu (Runet-u), korzystanie ze słowników dwujęzycznych oraz kształtowanie postawy otwartości wobec współczesnej Rosji.			
Suma godzin na II roku		30	18
Razem liczba godzin ćwiczeń		90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M1 - Metoda podająca/ objaśnienie, wyjaśnienie M2 - Metoda problemowa 2. metody aktywizujące: burza mózgów, dyskusja, pytania i odpowiedzi, wypowiedzi kontrolowane i poprawiane, konwersacja M5 – Metoda praktyczna 1. pokaz, np. prezentacja prac, prezentacja różnych form wypowiedzi, wypowiedź ustna, prezentacja tłumaczonych tekstów 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: - ćwiczenia słuchania, mówienia, pisanie i czytania, - ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, - ćwiczenia ze słownictwa, - ćwiczenia leksykalne, - ćwiczenia stylistyczne, - dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop, - podręcznik + CD, - słowniki.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Ćwiczenia	F1 sprawdzian pisemny - test; F2 obserwacja podczas zajęć/aktywność; ocena bieżąca; F3 praca pisemna: formułowanie dłuższej wypowiedzi pisemnej na wybrany temat; F4 wypowiedź/ wystąpienie: formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat.	P1 kolokwium pisemne (test pisemny sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia				P1
	F1	F2	F3	F4	
W_01		X			
W_02		X			
W_03		X			
U_01	X	X	X		X
U_02		X	X		X
U_03		X	X	X	X
K_01		X			

K_02		X	
------	--	---	--

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Warunkiem uzyskania zaliczenia egzaminu końcowego z języka rosyjskiego jest zdobycie minimum 60% punktów możliwych do uzyskania z testu pisemnego, zamkniętego.</p> <p>Procentowa skala ocen:</p> <ul style="list-style-type: none"> 100–90: bardzo dobry 89–83: dobry plus 82–75: dobry 74–67: dostateczny plus 66–60: dostateczny 59–0: niedostateczny

10. Forma zaliczenia zajęć

Po I i II semestrze: zaliczenie z oceną (pisemny, test w formie zamkniętej)
Egzamin – po III semestrze (pisemny, test w formie zamkniętej)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	20
przygotowanie do egzaminu	15	20
wykonanie ćwiczeń	10	20
zapoznanie z literaturą	15	20
Inne: Przygotowanie pracy pisemnej/wypowiedzi ustnej	10	16
suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dudakov V., Szofitysek J., <i>Моя логистика. Русский язык для логистов. Język rosyjski dla logistyków</i>, Poznań 2020. 2. Pado A., <i>start.ru2 język rosyjski dla średnio zaawansowanych</i>, Warszawa 2008. 3. <i>Грамматика без проблем. Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami</i>, Warszawa 2005.
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karpiński Ł., <i>Język rosyjski. Logistyka</i>, Warszawa 2009. 2. Rodimkina A., Landsman N., <i>Rosja - dzień dzisiejszy. Teksty i ćwiczenia</i>, Warszawa 2008. 3. Telepnev A., Ziomek M., <i>Влюбиться в Россию</i>, Warszawa 2011.

- | |
|---|
| 4. <i>Usługi logistyczne. Teoria i praktyka</i> , red. W. Rydzkowski, Poznań 2011. |
| 5. Rosyjskojęzyczne czasopisma, fragmenty wybranych tekstów, słowniki dwujęzyczne i inne materiały. |

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Halina Uchto
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	huchto@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wychowanie Fizyczne
Punkty ECTS	0
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	Nauki kierunkowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Język polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Koordynator :dr J. Kuriańska-Wołoszyn Prowadzący: mgr M. Madej, mgr I. Fulko, mgr T. Saska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	60/-	I/1 i 2	0

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak przeciwwskazań zdrowotnych

4. Cele kształcenia

C1 Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą wpływu aktywności ruchowej na zdrowie człowieka
C2 Nabycie umiejętności w zakresie doboru odpowiednich form aktywności ruchowej dla całonocnej dbałości o zdrowie
C3 Uświadomienie potrzeby i umiejętność współpracy w grupie

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zna zasady i znaczenie zdrowego stylu życia w tym wpływu aktywności ruchowej na zdrowie człowieka	K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Posiada umiejętności ruchowe z zakresu wybranych form aktywności fizycznej oraz samodzielnie planuje i realizuje trening zdrowotny	K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Jest gotów do przestrzegania zasad współpracy w grupie w tym zasad fair play	K_K01
------	--	-------

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	
C1	Gry zespołowe (siatkówka, piłka nożna, koszykówka) : gry i zabawy oswojające z elementami techniki, nauka podstawowych elementów techniki i taktyki oraz przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna, gra właściwa	15	
C2	Fitness (aerobik, callanetiks, stretching, spinning, joga, zumba, UPB – Uda, pośladki, brzuch): teoria treningu fitness, doskonalenie sprawności ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie ciała, ćwiczenia kształtujące wytrzymałość i siłę, ćwiczenia rozciągające, ćwiczenia relaksujące. Zajęcia przy muzyce.	15	
C3	Nordic Walking (techniki chodu, naukę rozgrzewki i rozciągania, specjalistyczne ćwiczenia z kijami, zabawy grupowe z kijami, sportowe aspekty nordic walking.	10	
C4	Trening siłowy : teoria treningu siłowego, doskonalenie siły i wytrzymałości ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie mięśniowe z pomocą maszyn ćwiczebnych; nauka obsługi poszczególnych maszyn, zaznajomienie z zasadami BHP obowiązującymi na siłowni, nauka doboru ćwiczeń zgodnych z oczekiwaniami; trening ogólnorozwojowy – obwodowy, trening ukierunkowany na poszczególne partie mięśniowe np. mięśnie ramion, mięśnie klatki piersiowej, mięśnie kończyn dolnych lub mięśnie brzucha	10	
C5	Tenis stołowy, badminton: gry i zabawy oswojające z elementami techniki, nauka elementów techniki, taktyki i przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna; gra właściwa pojedyncza i deblowa ; turniej.	10	
	Razem liczba godzin ćwiczeń	60	

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	Praktyczna M5 – pokaz Podająca M1 - objaśnienie	Sprzęt sportowy – przyrządy, przybory

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć/ aktywność	F5 – aktywne uczestnictwo w zajęciach

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
			F2	F5	
W_01			X	X		
U_01			X	X		
K_01			X	x		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podsumowujące metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia K_W09, K_U10, K_K01 oceniono metodą: aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz przedłużonej obserwacji przez opiekuna/nauczyciela prowadzącego

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
suma godzin:	60	
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	0	

12. Literatura zajęć

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Przepisy PZKOSZ, PZPN, PZPS, PZTS, PZB
2. Nordic walking dla każdego, Wilanowski A. Bukowy Las 2014
3. Joga. Przewodnik dla początkujących i znawców” wydana przez Centrum Sivananda Yoga Lidell L.

- | |
|--|
| 4. „Światło jogi” B.K.S. Iyengar, Akademia hata – joga 1976
5. „Aerobik czy fitness” Elżbieta Grodzka – Kubiak, AWF Poznań 2002
6. „Kulturystyka dla każdego” Kruszewski Marek, Lucien Demeills , Siedmiogród 2015 |
|--|

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr J. Kuriańska-Wołoszyn
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	majswoloszyn@onet.eu
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		3

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Bezpieczeństwo i higiena pracy
Punkty ECTS	0
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	praktyczny
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Język polski
Rok studiów	Pierwszy
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	mgr Renata Płonecka Starszy Inspektor ds. BHP

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	4/4	1/1	0

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wymagań wstępnych

4. Cele kształcenia

C_W1 - nauczanie studenta w wiedzę ogólną z zakresu bhp, ochrony ppoż. ,postępowania w razie wypadku.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	ma wiedzę w zakresie przepisów prawa z zakresu bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy	K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	wykorzystać wiedzę z dziedziny bhp, potrafi stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Jest gotów do działania w sposób kreatywny, jest gotów do respektowania etyki zawodowej oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.	K_K04
------	---	-------

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.	1	1
W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
Razem liczba godzin wykładów		4	4

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	- CD - internet - komputer - rzutnik multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) - wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) - podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład		P2 - zaliczenie (aktywność studenta)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	Metoda oceny P2
W_01	X	-

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

--

10. Forma zaliczenia zajęć

ZALICZENIE BEZ OCENY

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	4	4
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	-	-
przygotowanie do egzaminu	-	-
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	-	-
zapoznanie z literaturą	-	-
suma godzin:	4	4
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	0	0

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 roku w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. poz.2090). 2. Kodeks pracy.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Renata Płonecka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	rplonecka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Technologie informacyjne
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Marcin Cywiński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	15/10	I/1	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw obsługi komputera, podstawy pracy na pakiecie biurowym MS Office.

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Uporządkowanie wiedzy obejmującej podstawy obsługi komputera i jego podstawowe oprogramowanie użytkowe.</p> <p>C2 – Zdobycie umiejętności posługiwania się technikami komputerowymi stosowanymi do dokumentowania, gromadzenia i analizy danych oraz prezentowania wyników rozwiązywanych zadań.</p> <p>C3 – Rozwinięcie potrzeby uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia kompetencji zawodowych w zmieniającej się rzeczywistości technologicznej.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma elementarną wiedzę z zakresu podstaw informatyki obejmującą przetwarzanie informacji.	K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student przygotowuje dokumenty wykorzystując narzędzia informatyczne	K_U10

	do gromadzenia, analizowania, porządkowania i przetwarzania informacji.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student dobiera narzędzia informatyczne do rozwiązywania zadań z uwzględnieniem dynamiki zmian w rozwoju technologii.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Edytorskie techniki przekazywania informacji. Tworzenie różnorodnych dokumentów wykorzystujących zaawansowane funkcje edytora.	4	3
L2	Projektowanie arkusza kalkulacyjnego, projektowanie formuł z wykorzystaniem funkcji wbudowanych, graficzna prezentacja danych.	4	3
L3	Zaawansowane funkcje arkusza kalkulacyjnego (funkcje logiczne, matematyczne, statystyczne).	4	2
L4	Operacje bazodaniowe w Excelu	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	-	-
Ćwiczenia	-	-
Laboratoria	M1 – miniwykład M5 - ćwiczenia doskonalące obsługę komputerów, ćwiczenia doskonalące obsługę oprogramowania komputerowego, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji.	Projektor, komputer
Projekt	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	-	-
Ćwiczenia	-	-
Laboratoria	F2 - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć F5 - ćwiczenia sprawdzające umiejętności, rozwiązywanie zadań przy komputerze	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze
Projekt	-	-

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Laboratoria		
	F2	F5	P3
W_01	X		X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	15	20
zapoznanie z literaturą	10	10
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kopertowska M., *Przetwarzanie tekstów*, PWN, Warszawa 2007.
2. Kopertowska M., *Arkusze kalkulacyjne*, PWN, Warszawa 2007.
4. Czuczvara J., Błaszczak E., *Arkusze kalkulacyjne od podstaw. Przewodnik do ćwiczeń*, Gorzów Wielkopolski 2009.
5. Sikorski W., *Podstawy technik informatycznych*, PWN, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowakowski Z., *Użytkowanie komputerów*, PWN, Warszawa 2007.
2. Bremer A., Sławik M., *Abc użytkownika komputera*, VIDEOGRAF II, 2004.

13. Informacje dodatkowe

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku logistyka - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 31/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Matematyka
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Rafał Różański, mgr Tomasz Walkowiak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/1	4
ćwiczenia	30/18	I/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

-

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Przekazanie podstawowej wiedzy w zakresie algebry liniowej i analizy matematycznej.</p> <p>C2 - WYROBIENIE UMIEJĘTNOŚCI wykorzystania podstawowych metod algebry liniowej i analizy matematycznej w rozwiązywaniu zadań.</p> <p>C3 - Rozwijanie umiejętności analitycznego myślenia.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna podstawowe metody i narzędzia algebry liniowej i analizy matematycznej wykorzystywane do opisu procesów finansowych.	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać poznane narzędzia algebry liniowej i analizy	K_U02, K_U03,

	matematycznej w zadaniach.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi myśleć analitycznie i dedukcyjnie.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Definicja macierzy, działania na macierzach oraz ich własności.	2	1
W2	Wyznaczniki, ich własności oraz metody obliczania.	2	1
W3	Rząd macierzy.	1	1
W4	Macierz odwrotna oraz metody jej wyznaczania. Równania macierzowe.	2	1
W5	Układy równań liniowych oraz metody ich rozwiązywania.	4	2
W6	Układy nierówności liniowych. Programowanie liniowe.	2	1
W7	Granice funkcji w nieskończoności i w punkcie.	2	1
W8	Asymptoty funkcji.	2	1
W9	Pochodna funkcji – definicja, własności oraz podstawowe wzory i interpretacja. Pochodne wyższych rzędów. Pochodna z funkcji złożonej.	2	1
W10	Reguła de l'Hospitala.	2	1
W11	Ekstremum lokalne i globalne oraz monotoniczność funkcji.	2	1
W12	Wypukłość i punkty przegięcia funkcji.	2	1
W13	Całka nieoznaczona. Metody całkowania.	3	1
W14	Całka oznaczona i jej zastosowania	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wykonywanie działań na macierzach.	1	1
C2	Obliczanie wartości wyznaczników metodą Sarrusa oraz Laplace'a.	2	2
C3	Wyznaczanie macierzy odwrotnej.	2	1
C4	Rozwiązywanie równań macierzowych.	2	-
C5	Rozwiązywanie układów Cramera za pomocą wyznaczników.	1	1
C6	Rozwiązywanie układów Kroneckera-Capelliego.	2	1
C7	Rozwiązywanie układów równań metodą Gaussa oraz Gaussa-Jordana.	2	1
C8	Rozwiązywanie problemów z zakresu programowania liniowego.	2	-
C9	Obliczanie granic funkcji.	2	2
C10	Wyznaczanie asymptot funkcji.	2	1
C11	Obliczanie pochodnych funkcji oraz jej wykorzystanie do liczenia stopy wzrostu, kosztu i popytu krańcowego oraz elastyczności.	2	1
C12	Poszukiwanie ekstremów lokalnych funkcji oraz największej i najmniejszej wartości funkcji w przedziale. Wyznaczanie przedziałów monotoniczności.	2	1
C13	Wyznaczanie przedziałów wypukłości oraz punktów przegięcia funkcji.	2	1
C14	Obliczanie całek nieoznaczonych z wykorzystaniem podstawowych wzorów, metodą przez podstawienie i za pomocą rozkładu na ułamki	3	2

	proste. Obliczanie kosztów produkcji.		
C15	Obliczanie całek oznaczonych.	1	1
C16	Zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, prezentacja	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Rozwiązywanie zadań przy tablicy i samodzielnie	Zbiory zadań

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F1 – sprawdzian ustny; F2 – obserwacja/aktywność;	P1 – egzamin
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian ustny; F2 – obserwacja/aktywność; F5 – ćwiczenia praktyczne;	P2 – kolokwium

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład			Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	F1	F2	F5	P2
EPW1	X		X	X	X	X	X
EPU1	X		X	X	X	X	X
EPK1		X			X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Przedmiot kończy się egzaminem. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest pozytywna ocena z ćwiczeń. Zaliczenie z ćwiczeń ma formę pisemnego kolokwium, na którym studenci rozwiązują pięć zadań po 4 punkty. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z ćwiczeń są wyznaczane według tabeli

punkty	ocena
19-20	5.0
17-18	4.5
15-16	4.0
13-14	3.5
10-12	3.0
0-9	2.0

Egzamin odbywa się w formie pisemnej. Student rozwiązuje na trzy zadania za 6, 7 i 7 punktów. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z egzaminu są wyznaczane według tabeli

punkty	ocena
19-20	5.0

17-18	4.5	
15-16	4.0	
13-14	3.5	
10-12	3.0	
0-9	2.0	

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	20
przygotowanie do egzaminu	9	14
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	15	25
zapoznanie z literaturą	5	7
konsultacje	1	1
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Krysicki W., L. Włodarski, *Analiza matematyczna w zadaniach cz. I* PWN, Warszawa 2005.
2. Ostrowski T., *Algebra, elementy z zastosowaniami w ekonomii*, PWSZ, Gorzów Wlkp. 2010,
3. Ostrowski T., *Analiza, elementy z zastosowaniami w ekonomii*, PWSZ Gorzów Wlkp. 2010

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Gleichgewicht B., *Algebra*, GiS, Wrocław 2002,

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Rafał Różański
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	rrozanski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Marketing
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	przedmiot kierunkowy
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Agnieszka Wala

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/1	3
ćwiczenia	15/10	I/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy zarządzania, mikro i makro ekonomia
--

4. Cele kształcenia

<p>CW1 - Wyposażenie Studenta w podstawową wiedzę w zakresie marketingu</p> <p>CW2 - Przekazanie wiedzy umożliwiającej zastosowanie współczesnych instrumentów marketingu w procesie skutecznego zarządzania organizacją.</p> <p>CU2 - Przygotowanie Studenta w podstawowym zakresie do interpretowania i rozwiązywania problemów organizacji w sferze marketingu.</p> <p>CK1 Przygotowanie Studenta w podstawowym zakresie do podejmowania działań marketingowych w organizacji, w tym pracy w zespole</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i wyjaśnia podstawowe pojęcia z zakresu marketingu i jego oddziaływania na otoczenie organizacji	K_W01 K_W12

UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student jest przygotowany w podstawowym zakresie do posługiwania się zasadami, instrumentami i regułami marketingu w rozwiązywaniu problemów organizacji	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest ukierunkowany na aktywne uczestnictwo w pracy zespołowej nastawionej na rozwiązywanie problemów w organizacji	K_K01
K_02	Potrafi działać i myśleć w sposób przedsiębiorczy biorąc odpowiedzialność za powierzone zadania	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Prezentacja programu przedmiotu. Wstęp do wykładów.	1	1
W2	Marketing - definicje, cele, uwarunkowania. Istota marketingu. Otoczenie organizacji i jego uczestnicy w kontekście znaczenia dla działalności marketingowej	2	1
W3	Nabywcy i ich znaczenie w marketingu. Znaczenie, charakterystyka i rodzaje potrzeb klientów w procesie kształtowania instrumentów marketingu. Współczesne trendy w zachowaniach nabywców	2	1
W4	Instrumenty oddziaływania marketingowego. Koncepcja marketingu mix. i jej warianty	1	1
W5	Pojęcie produktu i usługi. Struktura produktu. Rodzaje i klasyfikacje produktów i usług	2	1
W6	Cykl życia produktu - charakterystyka i znaczenie procesu. Proces i uwarunkowania akceptacji na rynku nowych produktów i usług	1	1
W7	Segmentacja rynku - istota, znaczenie, kryteria, etapy, czynniki poprawności. Definiowanie rynków docelowych, pozycjonowanie oferty marketingowej	2	1
W8	Dystrybucja - znaczenie w procesie oferowania i sprzedaży produktów i usług; kanały i ogniwa dystrybucji; procesy zachodzące w kanałach dystrybucji; kluczowe kryteria wyboru dystrybutora	2	1
W9	Zintegrowana komunikacja marketingowa - znaczenie, instrumenty oddziaływania	1	1
W10	Zaliczenie wykładów	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Prezentacja treści ćwiczeń. Wstęp do ćwiczeń.	1	1
C2	Zarządzanie marketingowo - logistyczne - pojęcie i kluczowe elementy	1	1

C3	Badania marketingowe – znaczenie w marketingu, rodzaje i metody badań marketingowych. Rodzaje i źródła informacji marketingowych.	1	1
C4	Proces podejmowania decyzji o zakupie. Uczestnicy grupy decyzyjnej i ich wpływ na zakup. Rodzaje i znaczenie marketingowych bodźców oddziaływania na nabywców w procesie dokonywania decyzji o zakupie produktów i usług.	2	1
C5	Ceny w marketingu	2	1
C6	Marka i jej znaczenie w marketingu.	1	1
C7	Organizacja działalności marketingowej w przedsiębiorstwie.	1	1
C8	Analiza SWOT - zastosowanie w planowaniu rozwiązań w sferze marketingu	3	1
C9	Marketing społecznie odpowiedzialny i marketing zaangażowany społecznie w działaniach organizacji – studia dobrych praktyk.	2	1
C10	Zaliczenie ćwiczeń	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład problemowy, dyskusja dydaktyczna, studia przypadków, burze mózgów prezentacje multimedialne,	oprogramowanie do prezentacji, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	mini wykład, wykład problemowy, burze mózgów, prace w grupach, studia przypadków, warsztat, trening umiejętności/ twórczego myślenia	oprogramowanie do prezentacji, rzutnik elektroniczny, laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	Obserwacja podczas zajęć	Zaliczenie pisemne z treści wykładów.
Ćwiczenia	Obserwacja podczas zajęć.	Zaliczenie pisemne z treści ćwiczeń.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2
W_01	x	x	x	x		
U_01			x	x		
K_01			x	x		
K_02			x	x		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:
1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
2. ćwiczenia – pisemne zaliczenie treści ćwiczeń:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	5	10
Czytanie literatury	10	10
przygotowanie do realizacji zajęć	10	10
Przegląd i analiza branżowych materiałów źródłowych	10	10
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	10	10
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
suma godzin:	90	90
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Mruk H., Pilarczyk B., Szulce H., Marketing, uwarunkowania i instrumenty, Wydawnictwo Akademii

- Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2007
2. Mruk H., Marketing. Satysfakcja klienta i rozwój przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2012
 3. Kotler Ph., Kartajaya H., Setiawan I., Marketing 3.0., MT Biznes, Warszawa 2010
 4. Perenc J., Hołub – Iwan J., Innowacje w rozwiązywaniu konkurencyjności firm, CH Beck, Warszawa 2011

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kotler, Ph., Armstrong G., Sounders J., Wong V., Marketing Podręcznik Europejski, PWE, Warszawa 2002
2. Kotler Ph., Dziesięć śmiertelnych grzechów marketingu, PWE, Warszawa 2005
3. Thomas Michael J., Podręcznik Marketingu, PWE, Warszawa 1999
4. Ries A., Trout J. 22 niezmiennie prawa marketingu, PWE, Warszawa 2000
5. Chan Kim. W., Mauborgne R., Strategia Błękitnego Oceanu, MT Biznes, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	Carla74@wp.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Mikroekonomia
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Katarzyna Ziolo-Gwadera

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/1	4
ćwiczenia	30/18	I/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

brak

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu funkcjonowania mechanizmu rynkowego, mechanizmu podejmowania decyzji przez podmioty gospodarujące (konsumenta i przedsiębiorstwo) oraz struktur rynkowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę z zakresu działania mechanizmu rynkowego	K_W03
W_02	Student posiada wiedzę z zakresu zasad podejmowania decyzji przez podmioty gospodarujące oraz funkcjonowania struktur rynkowych	K_W13
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi identyfikować i interpretować zjawiska mikroekonomiczne występujące w gospodarce	K_U01

U_02	Student potrafi formułować wnioski na podstawie dostępnych danych	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do opracowania różnych wariantów decyzji ekonomicznych oraz dokonania wyboru wariantu optymalnego	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Ekonomia jako nauka	2	1
W2	Podstawy gospodarki rynkowej	4	2
W3	Elastyczność popytu i podaży	4	2
W4	Teoria wyboru konsumenta	4	2
W5	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny	4	2
W6	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji	4	2
W7	Struktury rynku	4	2
W8	Rynki czynników produkcji	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ekonomia jako nauka	4	2
C2	Podstawy gospodarki rynkowej	4	2
C3	Elastyczność popytu i podaży	2	2
C4	Kolokwium pisemne	2	0
C5	Teoria wyboru konsumenta	4	2
C6	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny	2	2
C7	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji	2	2
C8	Struktury rynku	4	2
C9	Rynki czynników produkcji	4	2
C10	Kolokwium pisemne	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- Metoda podająca - wykład M2 - Metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) - wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) - podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład		P1 - egzamin pisemny
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 - kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia	
	P1	F2	P2
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium Wykład: pierwszy termin: 100% ocena z egzaminu drugi termin: 100% ocena z egzaminu
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	17
przygotowanie do egzaminu	10	15
wykonanie ćwiczeń	10	15

zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <p>1. <i>Mikroekonomia. Pojęcie, przedmiot, ewolucja</i>, red. nauk. G. Wolska, PWE, Warszawa 2014</p> <p>2. <i>Mikroekonomia. Pojęcie, przedmiot, ewolucja. Ćwiczenia i zadania</i>, red. nauk. G. Wolska, A. Bretyn, Difin, Warszawa 2014</p>
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <p>1. <i>Podstawy ekonomii</i>, red. nauk. Roman Milewski, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005</p> <p>2. <i>Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy</i>, red. nauk. R. Milewski. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003</p> <p>3. <i>Makro- i mikroekonomia: podstawowe problemy</i>, red. nauk. S. Marciniak; Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 2002.</p>

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Katarzyna Ziolo-Gwadera
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Podstawy zarządzania
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Język polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr hab. Anna Majzel

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/1	4
ćwiczenia	30/18	I/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza na temat funkcjonowania rynku

4. Cele kształcenia

C1 - Zdobyć wiedzę na temat zasad zarządzania organizacjami
C2 - Ukształtowanie umiejętności zarządzania organizacją.
C3 - Zrozumienie potrzeb innych ludzi w realizowaniu poszczególnych funkcji zarządzania organizacją.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma wiedzę na temat istoty i znaczenia nauki o zarządzaniu dla prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorstw.	K_W01
W_02	Student zna cele i funkcje zarządzania organizacją.	K_W02 K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi zidentyfikować i ocenić najważniejsze procesy zarządzania przedsiębiorstwem.	K_U01 K_U02 K_U12
U_02	Student umie stosować metody i techniki rozwiązywania problemów zarządzania	K_U03 K_U04 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu podstaw zarządzania, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zarządzanie jako proces- jego istota i znaczenie; geneza i rozwój nauki o zarządzaniu	2	1
W2	Otoczenie przedsiębiorstwa- rola i miejsce otoczenia, elementy otoczenia, rodzaje otoczenia, ewolucja, 2 1	2	1
W3	Organizacja a przedsiębiorstwo- ich rodzaje, typy, formy organizacyjno-prawne, cele, zasady funkcjonowania, modele przedsiębiorstwa, powiązania pionowe i poziome	2	1
W4	Planowanie w organizacji- istota, etapy, zasady. Rodzaje planów w organizacji	2	1
W5	Zarządzanie strategiczne- analiza strategiczna, zasady budowania i wdrażania strategii	2	1
W6	Proces podejmowania decyzji- rodzaje, techniki podejmowania decyzji	2	1
W7	Organizowanie działalności przedsiębiorstw- pojęcie, elementy, cechy struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, zasady budowy struktur	4	2
W8	Istota motywacji i motywowania pracowników- teorie, proces, metody i narzędzia	4	2
W9	Istota pracy kierowniczej. Style kierowania, składniki kierowania	2	1
W10	Kontrola w organizacji- istota, funkcje, cele, rodzaje, efektywność	2	1
W11	Komunikacja w zarządzaniu- elementy werbalne i niewerbalne, bariery w procesie komunikowania		
W12	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania	2	1
W13	Nieprawidłowości w zarządzaniu organizacjami	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zarządzanie jako proces- jego istota i znaczenie- mapa myśli	2	1
C2	Geneza i rozwój nauki o zarządzaniu- analiza tekstów naukowych	2	1
C3	Role i kompetencje menedżerskie i ich znaczenie w procesie zarządzania organizacją- case study	2	1

C4	Planowanie w organizacji- istota, etapy, zasady. Rodzaje planów w organizacji- ćwiczenia	2	1
C5	Zarządzanie strategiczne- analiza strategiczna, zasady budowania i wdrażania strategii- analiza tekstu źródłowego	2	1
C6	Proces podejmowania decyzji- rodzaje, techniki podejmowania decyzji- case study	2	1
C7	Organizowanie działalności przedsiębiorstw- pojęcie, elementy, cechy struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, zasady budowy struktur- analiza tekstu źródłowego	4	3
C8	Istota motywacji i motywowania pracowników- teorie, proces, metody i narzędzia	4	3
C9	Istota pracy kierowniczej. Style kierowania, składniki kierowania- case study	2	1
C10	Kontrola w organizacji- istota, funkcje, cele, rodzaje, efektywność- ćwiczenia	2	1
C11	Komunikacja w zarządzaniu- elementy werbalne i niewerbalne, bariery w procesie komunikowania- case study	2	1
C12	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania- ćwiczenia	2	1
C13	Nieprawidłowości w zarządzaniu organizacjami- case study	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład połączony z dyskusją	Rzutnik multimedialny
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, analiza studium przypadku, analiza tekstów naukowych	Literatura naukowa, case study

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 -obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - egzamin ustny
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F3 - praca pisemna, ćwiczenia praktyczne	P3 - Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P1	F2	F3	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X

U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego. Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen: Do 50%- niedostateczny 51%- 66% -dostateczny 67%-74%- dostateczny plus 75%-90%- dobry 91%- 95%- dobry plus Powyżej 95% bardzo dobry Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach. Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał. Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.</p>
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	17
przygotowanie do egzaminu	15	15
wykonanie ćwiczeń,	10	20
zapoznanie z literaturą	5	15
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz, Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2002. 2. R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2015. 3. W. Kieżun, Sprawne zarządzanie organizacją, SGH, Warszawa 1998. 4. A. K. Koźmiński, D. Jemieliński, Zarządzanie od podstaw, Wolters Kluwer, Warszawa 2011. 5. S. P. Robbins, D. A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002. 6. A. K. Koźmiński, D. Latusek- Jurczak, Rozwój teorii organizacji : od systemu do sieci, Poltex Warszawa 2017

7. K. Krzakiewicz, Sz. Cyfert, Podstawy zarządzania organizacjami, UE Poznań 200
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. S. Tokarski, Kierownik w organizacji, Difin, Warszawa 2006. 2. H. Steinmann, G. Schreyogg, Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Wyd. Politechniki Wrocławskiej 2001. 3. J.A.F. Stoner, R. E. Freeman, D.R. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2001

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Majzel
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	amajzel@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wprowadzenie do finansów
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowy
Moduł/specjalizacja	Logistyka
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Anna Mierzejewska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/1	4
ćwiczenia	15/10	I/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać wiedzę z matematyki i przedsiębiorczości
--

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Poznanie zagadnień służących rozumieniu istoty i funkcji finansów oraz interpretowaniu podstawowych kategorii finansowych i elementów systemu finansowego.</p> <p>C2 - Nabycie praktycznych umiejętności rozpoznawania, analizowania zjawisk i procesów finansowych zachodzących w gospodarce publicznej i prywatnej na różnych segmentach rynku finansowego oraz w wybranych instytucjach finansowych.</p> <p>C3 - Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu finansów.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę o finansach jako dyscyplinie naukowej oraz o powiązaniu finansów z innymi dyscyplinami naukowymi.	KW_04
W_02	Student wyjaśnia podstawowe mechanizmy funkcjonowania finansów w sferze przedsiębiorstw oraz instytucji publicznych.	KW_04

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe oraz procesy finansowe zachodzące w podmiotach gospodarczych, posługując się wybranymi aktami normatywnymi dotyczącymi finansów;	KU_01 K_U03
U_02	Student przeprowadza obliczenia finansowe i rozwiązuje zadania związane z treścią przedmiotu, oraz potrafi przygotować opracowanie pisemne i przedstawić wystąpienie dotyczące wybranej problematyki właściwej dla finansów;	KU_03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu finansów oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu. Zapoznanie z kartą przedmiotu i efektami kształcenia.	2	1
W2	Pojęcie oraz ogólna charakterystyka finansów i ich rola w gospodarce; Podział finansów – różnice; klasyfikacja zjawisk finansowych (kryterium podmiotowe i przedmiotowe); system finansowy, jego struktura i funkcje, (omówienie polityki finansowej, przepływów finansowych w gospodarce i segmentów systemu finansowego); pieniądz w gospodarce (definicja, rodzaje jego funkcje i cechy; agregaty pieniężne)	4	2
W3	Ewolucja bankowości; ogólna charakterystyka systemu bankowego w Polsce (omówienie funkcji i struktury); definicja pojęcia bank; funkcje jakie banki pełnią we współczesnej gospodarce; klasyfikacja banków; podstawowe czynności bankowe; operacje bankowe; pojęcie kredytu i jego rodzaje;	4	2
W4	NBP- jako bank centralny, funkcje, zadania, organy; instrumenty polityki pieniężnej NBP (stopy procentowe; WIBOR, WIBID); KNF i BFG – cele i zadania	4	2
W5	Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze; pojęcie i klasyfikacja ubezpieczeń, podstawy prawne; ZUS a FUS – cel i zadania; składki na ubezpieczenie społeczne – podstawy wymiaru i podział składki; wybrane programy emerytalne – istota i zasady; ubezpieczenia gospodarcze – podział i charakterystyka,	4	2
W6	Elementy finansów publicznych; charakterystyka finansów publicznych ich podstawowych funkcji i zasad; budżet państwa, procedura uchwalania, analiza źródeł finansowania i wydatków; pojęcie deficytu budżetowego i długu publicznego; system podatkowy: definicja, cechy, funkcje, elementy techniki podatkowej, rodzaje podatków.	4	2
W7	Finanse przedsiębiorstw; pojęcie przedsiębiorstwa (rodzaje działalności gospodarczej oraz formy organizacyjno – prawne przedsiębiorstw; cele działalności gospodarczej); Zarządzanie finansami przedsiębiorstw (istota, sfera podejmowania decyzji finansowych, podstawowe wskaźniki finansowe: rentowności, płynności, jakości aktywów); Kapitał w	4	2

	przedsiębiorstwie i źródła jego pozyskania (zalety i wady); omówienie wybranych zewnętrznych i wewnętrznych źródeł finansowania przedsiębiorstwa.		
W8	Rynki finansowe; definicja rynku finansowego i funkcje jakie pełni; podział (segmenty) rynku finansowego i ich charakterystyka; uczestnicy i instrumenty poszczególnych segmentów rynku finansowego.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Pieniądz w systemie gospodarczym (stopa procentowa, procent prosty, procent składany, przepływy pieniężne, renty – wartość przyszła i obecna). Rozwiązywanie zadań z wyznaczania zmiany wartości pieniądza w czasie.	3	3
C2	System bankowy: rozwiązywanie testów z wiedzy na temat bankowości komercyjnej i centralnej w tym zadań - amortyzacja i plan spłaty kredytu.	2	1
C3	Kolokwium zaliczeniowe - rozwiązywanie zadań z wyznaczania zmiany wartości pieniądza w czasie.	1	1
C4	Finanse publiczne: rozwiązywanie testów z wiedzy na temat finansów rządowych i samorządowych.	2	1
C5	Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze: rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę.	2	1
C6	Finanse przedsiębiorstwa – rozwiązywanie testów i zadań (sprawozdania finansowe w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa, podstawowe mierniki oceny finansowej - praktyczna analiza).	2	1
C7	Rynek finansowy: rozwiązywanie testów i zadań (rynek, uczestnicy, produkty na rynku finansowym – praktyczna analiza).	2	1
C8	Kolokwium zaliczeniowe – prezentacje studentów	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	Projektor.
Ćwiczenia	Praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu; rozwiązywanie zadań i analiza tekstu źródłowego; rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę, wypowiedzi i dyskusje podsumowujące.	Materiały ćwiczeniowe, ustawy, rozporządzenia.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)

Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - kolokwium pisemne- test wyboru z elementami opisu.
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian pisemny (rozwiązywanie zadań), F4 - wypowiedź/wystąpienie - dyskusja, ustne przygotowanie wypowiedzi.	P3- cena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F1	F4	P3
W_01	x	x	x	x	x	
W_02	x	x	x	x	x	
U_01			x	x	x	
U_02			x	x	x	
K_01	x	x	x	x	x	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Warunkiem zaliczenia wykładów jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uzyskanie pozytywnej oceny z testu złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) dotyczących treści wykładowych (51% punktów uzyskanych przez studenta z testu jest niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu) – obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności) <p>Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zaliczenie wszystkich poszczególnych form sprawdzających na ocenę, co najmniej dostateczną: tj. <ol style="list-style-type: none"> 1. rozwiązanie zadań z treścią (co najmniej w 50%), 2. przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na wskazany przez prowadzącego temat (kryteria oceny: merytoryczne, formalne - forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji). – obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności)
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5

Studiowanie literatury	15	25
przygotowanie do realizacji zajęć - wykonanie ćwiczeń	15	20
Przygotowanie referatu – wystąpienia	10	15
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń i wykładów	10	10
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Z. Polański, <i>System finansowy w Polsce</i>, Warszawa 2008. 2. S. Owsiak, <i>Finanse publiczne : teoria i praktyka</i>, Warszawa, 2005. 3. S. Owsiak, <i>Podstawy nauki finansów</i>, Warszawa 2002 4. W. L. Jaworski, Z. Zawadzka (red.), <i>Bankowość. Podręcznik akademicki</i>, Warszawa 2008. 5. J. Czekaj, <i>Rynki, instrumenty i instytucje finansowe</i>, Warszawa, 2008. 6. E. Jarocka, <i>Finanse przedsiębiorstw, systemu bankowego, budżetowego, ubezpieczeń</i>, Warszawa, 2003. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dynus M., Kołosowska B., Prewysz-Kwinto P., <i>Zarządzanie finansami przedsiębiorstw. Zbiór zadań</i>. Toruń 2002. 2. Akty prawne (Ustawy i rozporządzenia MF)

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Ochrona własności intelektualnej
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Marcin Cywiński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/1	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wstępnych wymagań

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Zdobyć wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej.</p> <p>C2 – Przygotowanie studenta do potrzeb współczesnego rynku pracy w aspekcie strategicznego podejścia do osobistej i instytucjonalnej ochrony własności intelektualnej.</p> <p>C3 – Rozwinięcie wrażliwości etyczno-społecznej oraz poszanowania prawnych aspektów ochrony własności intelektualnej.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie zakres ochrony własności intelektualnej, w tym prawo autorskie i prawa pokrewne oraz prawo własności intelektualnej.	K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować wybrane aspekty prawne służące ochronie własności intelektualnej przez co potrafi zaproponować rozwiązania różnych problemów osobistych	K_U01

	i organizacyjnych w zakresie strategicznego podejścia do ochrony własności intelektualnych.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów na przestrzeganie obowiązujących norm ochrony własności intelektualnej w pełnionych przez siebie rolach zawodowych.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Prawo autorskie i prawa pokrewne oraz Prawo własności przemysłowej – wprowadzenie, definicje i konsekwencje: (Regulacje krajowe i międzynarodowe, Prawa wyłączne, Ochrona prawna wytworów intelektualnych - w drodze ochrony cywilnoprawnej, administracyjnej oraz karnej). Case study - przykłady	2	1
W2	Prawo autorskie i prawa pokrewne: (Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Przedmiot ochrony prawa autorskiego - przykłady, Przedmiot ochrony praw pokrewnych - przykłady, Utwór pracowniczy - przykłady umów, Podmiot prawa autorskiego i praw pokrewnych, Treść prawa autorskiego i praw pokrewnych, Kategorie praw autorskich, Uprawnienia składające się na treść majątkowego prawa autorskiego, Ochrona praw majątkowych w czasie, Zasady obrotu autorskimi prawami majątkowymi, Rodzaje umów zawieranych przez twórcę, Dozwolony użytek chronionych utworów, Systemy licencjonowania praw autorskich, Instytucje chroniące własność intelektualną). Case study oraz analiza wybranych wyroków sądów - przykłady.	4	3
W3	Własność intelektualna a zwalczanie nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Czyny nieuczciwej konkurencji a strategię osłabienia konkurencji, Wprowadzające w błąd oznaczenie przedsiębiorstwa, Ochrona i naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa, Naśladownictwo produktów). Case study oraz analiza wybranych wyroków sądów - przykłady.	4	3
W4	Zarządzanie własnością intelektualną w przedsiębiorstwie: (Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej, Strategie transferu technologii; Strategie ochrony własności intelektualnej w przedsiębiorstwie, Strategie ochrony własności przemysłowej poprzez budowę strategii patentowania).	2	2
W5	Przestępstwa i wykroczenia przeciwko własności intelektualnej: (Przypisywanie autorstwa, Zgłaszanie cudzego wynalazku, wzoru użytkowego, przemysłowego itd. , Wprowadzanie do obrotu podrobionych towarów - przykłady wyroków, Oznaczenie niechronionymi znakami sugerującymi taką ochronę, Plagiat, Rozpowszechnianie cudzego utworu, Inne wykroczenia - przykłady i wyroki sądów - analiza).	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M4 – Metoda programowa: wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych. M5 – Metoda praktyczna: ćwiczenia przedmiotowe	Projektor multimedialny, analiza wybranych aktów prawnych, i orzecznictwa.

	(przegląd i analiza studium przypadku oraz orzecznictwa, w tym dyskusje i prace w grupach).	
--	---	--

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć.	P2 – Kolokwium pisemne: test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Z uwagi na fakt, że zajęcia przedmiotu realizowane są wyłącznie w formie wykładów – obecność jest dodatkowo punktowana.</p> <p>Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności uzależnione od złożoności oraz poziomu komplikacji problemu lub zadania (trzy znaki plusa = ocena 5).</p> <p>Podczas ustalania oceny podsumowującej student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.</p>

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	3	5
przygotowanie do realizacji zajęć (analiza case study)	2	5

zapoznanie z literaturą	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. B. Gnela, <i>Prawo własności intelektualnej dla ekonomistów</i>, Difin SA, Warszawa 2014 r. 2. R. Golał, <i>Prawo autorskie i prawa pokrewne</i>, Warszawa 2013 r. 3. K. Szczepanowska-Kozłowska, A. Andrzejewski, A. Kuźnicka, A. Laskowska, J. Ostrowska, M. Ślusarska-Gajek, J. Wilczyńska-Baraniak, <i>Własność intelektualna. Wybrane zagadnienia praktyczne</i>, Warszawa 2013 r. 4. J. Sieńczyło-Chłabicz (red.), <i>Prawo własności intelektualnej</i>, Warszawa 2011 r. 5. <i>Prawodawstwo krajowe:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, - Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej, - Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. M. Cywiński, <i>Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw</i>, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020 r. 2. J. Barta (red.) <i>Prawo autorskie. System Prawa Prywatnego</i>. Tom 13, Warszawa 2013 r. 3. J. Barta, R. Mazurkiewicz, <i>Prawo autorskie</i>, Warszawa 2013 r. 4. G. Michniewicz, <i>Ochrona własności intelektualnej</i>, Warszawa 2010 r. 5. J. Sieńczyło-Chłabicz (red.), <i>Prawo własności intelektualnej</i>, Warszawa 2011 r.
--

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Podstawy rachunkowości
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Małgorzata Trocka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/1	4
ćwiczenia	30/18	I/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

<p>C1 -Wyposażenie w wiedzę dotyczącą zasad rachunkowości.</p> <p>C2 -Wykształcenie umiejętności praktycznego zastosowania zasad rachunkowości.</p> <p>C3 - Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu rachunkowości oraz wagi przepisów prawa i norm etycznych w zawodzie księgowego.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student definiuje podstawowe pojęcia związane z rachunkowością.	K_W01 K_W06
W_02	Student zna zasady prowadzenia i dokumentowania rachunkowości.	K_W01 K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi ewidencjonować podstawowe zdarzenia gospodarcze na kontach księgowych.	K_U01 K_U04
U_02	Student potrafi sporządzić podstawowe sprawozdania finansowe, umie powiązać operacje, które mają na nie wpływ oraz zinterpretować.	K_U01 K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozwiązuje problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_K01 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości. Zasady prawidłowej rachunkowości.	1	1
W2	Bilans jako odzwierciedlenie sytuacji finansowo-majątkowej jednostki.	2	1
W3	Zasady prowadzenia rachunkowości w jednostkach gospodarczych.	2	2
W4	Konto jako podstawowe urządzenie księgowe.	2	1
W5	Ewidencja podstawowych operacji bilansowych.	2	1
W6	Ewidencja podstawowych operacji wynikowych.	2	1
W7	Ustalanie wyniku finansowego. Warianty rachunku zysków i strat.	2	1
W8	Zasady ustalania wyniku finansowego. Warianty rachunku zysków i strat.	1	1
W9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Majątek jednostki gospodarczej i źródła jego finansowania. Układ i struktura bilansu.	4	2
C2	Ewidencja operacji gospodarczych na kontach bilansowych. Sporządzanie zestawienia obrotów i sald.	4	2
C3	Poprawianie błędnych zapisów księgowych.	1	1
C4	Kolokwium	2	1
C5	Ewidencja aktywów trwałych.	2	1
C6	Ewidencja zapasów materiałów i towarów.	2	1
C7	Ewidencja rozrachunków.	2	1
C8	Ewidencja środków pieniężnych i krótkookresowych aktywów finansowych.	1	1
C9	Ewidencja kosztów.	3	2
C10	Ewidencja produktów pracy.	2	1
C11	Ewidencja przychodów i kosztów ich uzyskania.	2	1
C11	Ewidencja kapitałów, funduszy i rezerw.	1	1
C13	Ustalanie wyniku finansowego. Sporządzanie rachunku zysków i strat.	3	2
C14	Kolokwium.	2	1

Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18
------------------------------------	-----------	-----------

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	obserwacja podczas zajęć / aktywność	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X		
W_02	X	X	X	X		
U_01	X	X	X	X		
U_02	X	X	X	X		
K_01	X	X	X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie kolokwium pisemnego, które polega na rozwiązywaniu zadań. Zaliczenie wykładów odbywa się w formie pisemnego testu składającego się z 20 pytań (11-12 dst, 13-14 dst+, 15-16 db, 17-18 db+, 19-20 bdb).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28


Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	25	42
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	10
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa : od jego powstania do likwidacji / redakcja naukowa M. Hass-Symotiuk, Wolters Kluwer, Warszawa 2018. 2. Kiziukiewicz T (red.), Rachunkowość. Zasady prowadzenia według znowelizowanych regulacji krajowych i międzynarodowych. Cz. I .Ekspert, Wrocław 2008. 2. Kiziukiewicz T (red.), Rachunkowość. Zasady prowadzenia według znowelizowanych regulacji krajowych i międzynarodowych. Cz. II. Zadania z rozwiązaniami. Ekspert, Wrocław 2012. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Micherda B., Podstawy rachunkowości, PWN, Warszawa 2008. 2. Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2004. 3. Ustawa z dnia 29. września 1994 r. o rachunkowości.
--

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.11

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Przedmiot humanistyczny: historia gospodarcza
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Juliusz Sikorski

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/1	3

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu historii na poziomie szkoły średniej.
--

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą procesów i zjawisk gospodarczych w perspektywie historycznej.
C2 - Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą procesów i zjawisk gospodarczych w perspektywie historycznej.
C3 - Uświadomienie potrzeby aktualizowania i uzupełniania wiedzy z zakresu dziejów gospodarczych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Absolwent zna i rozumie tło historyczne i ewolucję struktur podmiotów gospodarczych, systemów i instytucji finansowych	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Absolwent potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące zarówno w różnych jednostkach organizacyjnych jak i w całej gospodarce ze szczególnym uwzględnieniem tych zjawisk w kontekście historycznym	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Absolwent jest gotów uzupełniania, aktualizowania wiedzy z zakresu dziejów gospodarczych; jest gotów także na podstawie zdobytej wiedzy do krytycznej oceny bieżących zjawisk gospodarczych	K_K03
------	---	-------

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przedmiot t historii gospodarczej oraz jej periodyzacja	2	1
W2	Gospodarka cywilizacji starożytnych	4	2
W3	Gospodarka europejska w okresie Średniowiecza. Jej rozwój i kryzys	4	2
W4	Na drodze do narodzin kapitalizmu	4	2
W5	Kapitalizm i jego rozwój od poł. XVIII w. II poł. XIX w.	4	2
W6	Okres kapitalizmu monopolistycznego i kierowanego oraz narodziny socjalizmu	6	3
W7	Gospodarka światowa po II wojnie światowej	6	3
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – Metoda podająca (wykład informacyjny) M2 – Metoda problemowa (wykład problemowy, wykład z elementami analizy źródłowej, wykład z elementami dyskusji)	Tablica, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	-	P2 – kolokwium (ustne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład
	P2
W_01	X
U_01	X
K_01	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

W ramach zaliczenia ustnego student ma odpowiedzieć na trzy pytania. Za każdą pełną poprawną odpowiedź student otrzymuje dziesięć punkt. Ogółem student może uzyskać 30 punktów. Przyznana liczba punktów jest proporcjonalna do zakresu odpowiedzi udzielonej przez studenta. Skala ocen jest następująca: 0-15 - niedostateczna, 16-19 dostateczny, 20-23 dostateczny plus, 24-26 dobry, 27-28 dobry plus, 29-30 bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	25	30
zapoznanie z literaturą	20	30
suma godzin:	75	75
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Szpak J., <i>Historia gospodarcza powszechna</i> , Warszawa 2007.
Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Cameron R., Neal L., <i>Historia gospodarcza świata. Od paleolitu do czasów najnowszych</i> , Warszawa 2010.
2. Cieński J., <i>Od towarzyszy do kapitalistów</i> , Warszawa 2014.
3. Yering D., <i>Wielkie bitwy o światową gospodarkę</i> , Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Juliusz Sikorski
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Statystyka
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	język polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Przemysław Szczuciński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/2	4
ćwiczenia	30/18	1/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawowe pojęcia ekonomiczne oraz analizy matematycznej. Posiada zdolność rozumienia wywodu logicznego.
--

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Uzyskanie przez studenta podstawowej wiedzy z zakresu opisu statystycznego zjawisk ekonomicznych i społecznych.</p> <p>C2 - Nabycie umiejętności prezentowania wyników badań zjawisk ekonomiczno-społecznych, zarówno przeprowadzonych samodzielnie, jak i na podstawie badań wtórnych.</p> <p>C3 - Kształtowanie zdolności do stosowania i poszerzania nabytej wiedzy oraz podejmowania decyzji w praktyce gospodarczej.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna metody prowadzenia badań statystycznych oraz metody pomiaru specyficzne dla zjawisk ekonomicznych i społecznych.	K_W05
W_02	Student zna parametry opisu cech społeczno-ekonomicznych jedno- i	K_W05

	dwuwymiarowych oraz opisu dynamiki zjawisk. Zna również sposoby prezentacji wyników badania z materiału pierwotnego i wtórnego oraz własności rozkładów badanych cech.	
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi opisać w sposób ilościowy problemy o charakterze społeczno-ekonomicznym dla zjawisk opisanych jednowymiarowo, umie wyznaczyć i zinterpretować charakterystyki opisowe zbiorowości.	K_U01 K_U04
U_02	Student dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze społeczno-ekonomicznym oraz umie dokonać opisu dynamiki zjawisk adekwatnie do własności szeregu czasowego, w tym prowadzi analizy za pomocą indeksów dla różnych dziedzin życia gospodarczego i społecznego.	K_U01 K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student przestrzega zasad tajemnicy statystycznej i docenia rangę współpracy ze służbami statystyki publicznej.	K_K01 K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Rodzaje prawidłowości statystycznych. Populacja i próba statystyczna. Etapy badania statystycznego. Rodzaje szeregów statystycznych.	4	2
W2	Analiza struktury. Klasyczne i pozycyjne miary tendencji centralnej.	2	2
W3	Miary zróżnicowania, asymetrii, skupienia i koncentracji.	4	2
W4	Rodzaje związków korelacyjnych i ich interpretacja. Miary siły i kierunku związku cech jakościowych i ilościowych. Współczynniki zbieżności Czuprowa, rang Spearmana, tau Kendalla, korelacji Pearsona, stosunki korelacyjne.	6	2
W5	Regresja liniowa i jej parametry. Dobroć dopasowania funkcji regresji.	2	2
W6	Składniki szeregu czasowego. Średnie ruchome zwykłe i scentrowane. Indywidualne i agregatowe indeksy cen, ilości i wartości. Średnie tempo zmian.	4	2
W7	Podstawowe funkcje trendu. Trend liniowy i wykładniczy. Składniki i wskaźniki sezonowości.	4	2
W8	Źródła danych i oprogramowanie statystyczne. Bank Danych Lokalnych GUS, oprogramowania Excel.	4	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do statystyki. Skale pomiarowe i cechy statystyczne. Wyznaczanie średniej arytmetycznej, wariancji odchylenia standardowego dla szeregu szczegółowego.	4	2
C2	Szereg rozdzielnicy. Histogram zwykły i skumulowany. Wyznaczanie klasycznych i pozycyjnych miar tendencji centralnej.	2	2
C3	Wyznaczanie klasycznych i pozycyjnych miar zróżnicowania i asymetrii.	4	2

	Wielobok i współczynnik koncentracji. Wskaźniki specjalizacji.		
C4	Kolokwium sprawdzające. Rozwiązywanie zadań z zakresu obliczania miar opisowych struktury.	2	1
C5	Badanie związków cech jakościowych i ilościowych. Współczynniki zbieżności Czuprowa, rang Spearmana, tau Kendalla. Współczynnik korelacji liniowej Pearsona. Stosunki korelacyjne.	4	2
C6	Szacowanie parametrów funkcji regresji. Miary dopasowania wartości rzeczywistych i teoretycznych.	2	2
C7	Indywidualne i agregatowe indeksy cen, ilości i wartości. Formuły Laspayres'a i Paasche'go. Średnie tempo zmian.	2	2
C8	Wyznaczanie trendu metodą mechaniczną i analityczną. Średnie ruchome zwykłe i scentrowane. Liniowa i wykładnicza funkcja trendu.	6	3
C9	Analiza składników i wskaźników sezonowości zjawisk.	2	1
C10	Kolokwium sprawdzające. Rozwiązywanie zadań z zakresu obliczania miar stosowanych w analizie związków i dynamiki.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M4 - Wykład z elementami dyskusji z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	M5 - Metoda praktyczna, rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem przykładów z życia gospodarczego i społecznego.	Kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) - wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) - podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P1 - egzamin pisemny (test)
Ćwiczenia	F1 - kolokwium cząstkowe F2 - obserwacja/aktywność F5 - ćwiczenia praktyczne	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F1	F2	F5	P3
W_01	X	X				
W_02	X	X				
U_01		X	X	X	X	X
U_02		X	X	X	X	X

K_01			X	X	X	X
------	--	--	---	---	---	---

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Ocena na zaliczenie z ćwiczeń wystawiana jest jako średnia arytmetyczna ocen z dwóch kolokwium sprawdzających (studia stacjonarne) lub jako ocena z jednego wspólnego kolokwium (studia niestacjonarne) z uwzględnieniem obecności i aktywności studenta na zajęciach. Na ocenę dostateczną z danego kolokwium wymagane jest rozwiązanie 3/5 zadań, dobrą 4/5 zadań, bardzo dobrą 5/5 zadań. Przy ocenie zadań brana jest po uwagę poprawność obliczeń i interpretacja wyników.</p> <p>Ocena końcowa z egzaminu kalkulowana jest jako średnia ocen z testu sprawdzającego wiedzę teoretyczną ze statystyki oraz oceny uzyskanej przez studenta z ćwiczeń. Przy wystawianiu oceny brana jest pod uwagę aktywność i obecności studenta na wykładach. Na ocenę dostateczną z testu wymagane jest 50% , dobrą 75%, bardzo dobrą 95% maksymalnej do uzyskania liczby punktów.</p> <p>W przypadku zaliczeń i egzaminów poprawkowych stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny. Ocenę z kolokwium sprawdzających student może poprawić na bieżąco w trakcie semestru w ramach konsultacji.</p>

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium sprawdzających	10	10
przygotowanie do egzaminu	10	10
przygotowanie do zajęć	5	15
zapoznanie z literaturą	10	27
konsultacje	5	5
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. J. Podgórski, <i>Statystyka dla studiów licencjackich</i>, PWE, Warszawa 2005. 2. M. Sobczyk, <i>Statystyka</i>, PWN, Warszawa 2002. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. H. Kassyk-Rokicka (red.), Statystyka. Zbiór zadań. PWE, Warszawa 2005. 2. K. Kukuła, <i>Elementy statystyki w zadaniach</i>, PWN, Warszawa 2003. 3. G. Trzpiot, G. Kończak, <i>Statystyka dla studentów ekonomii. Przykłady i zadania</i>, GWSH, Katowice 2002.

13. Informacje dodatkowe

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku logistyka - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 31/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Elementy prawa gospodarczego
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Mgr Małgorzata Michałowska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/ 1	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowe wiadomości o prawie, o jego znaczeniu w życiu społecznym i gospodarczym
--

4. Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk prawnych
Umiejętności	
CU1	Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu nauk prawnych oraz ich wykorzystanie w praktyce
Kompetencje społeczne	
CK1	Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtowania postaw podmiotów o świadomości prawnej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student prawidłowo definiuje podstawowe kategorie (problematykę) z zakresu prawa i zna jego miejsce w systemie nauk społecznych oraz relacji do innych nauk.	K_W13
Umiejętności (EPU...)		

EPU1	Student rozumie i potrafi prawidłowo zinterpretować podstawowe zjawiska w zakresie norm, przepisów, tworzenia, obowiązywania, przestrzegania, stosowania i wykładni prawa	K_U17
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student rozumie potrzebę podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz uczenia się przez całe życie (potrzeba permanentnego samokształcenia się)	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
	stacjonarnych	niestacjonarnych
Definicja prawa, źródła prawa, teoria prawa, ogólne pojęcia z zakresu prawoznawstwa	2	1
System prawa, tworzenie prawa, wykładnia prawa	3	1
Podstawy prawa konstytucyjnego i europejskiego	2	1
Podstawy prawa cywilnego	2	2
Podstawy prawa administracyjnego	2	2
Podstawy prawa karnego	2	1
Podstawy prawa pracy	2	2
Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 - Wykład informacyjny, wyjaśnienie M2 - Wykład problemowy, analiza przypadku	Projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F2-observacja/aktywność (poziomu przygotowania do zajęć) F4-wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, debata)	P 2 – kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		
	F2	F4	P1
EPW1		X	X
EPU1	X	X	X
EPK1		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Ocena formułująca - ćwiczenia: Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)</p> <p>Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.</p> <p>Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.</p> <p>Ocena podsumowująca – wykład Ocena ze sprawdzianu ustnego/pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)</p>
--

10. Forma zaliczenia zajęć

ZALICZENIE Z OCENĄ

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	15	20
Przygotowanie do egzaminu	15	15
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:	2	2

(1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)		
---	--	--

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J.Helios, W.Jedlecka, Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa dla ekonomistów,
http://www.bibliotekacyfrowa.pl/Content/65987/Podstawowe_pojecia_prawa_i_prawoznawstwa_dla_ekonomistow.pdf.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Bator (red.), *Wprowadzenie do nauk prawnych. Leksykon tematyczny*, Wydawnictwo LexisNexis 2010.
2. J.Helios, W.Jedlecka, Podstawy prawoznawstwa dla ekonomistów, materiały do ćwiczeń,
http://www.bibliotekacyfrowa.pl/Content/79005/Podstawy_prawoznawstwa_dla_ekonomistow.pdf.

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Michałowska
Data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	kontakt@kancelariamichalowska.pl
Podpis	Małgorzata Michałowska

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarna/niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Towaroznawstwo
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/18	I/2	3
ćwiczenia	15/10	I/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawy chemii, fizyki oraz logistyki, ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego, potrafi pracować w grupie i jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie studentów w zakres podstawowych pojęć oraz problematyki pakowania, znakowania, transportu towarów oraz metod oceny ich jakości.
C2 – Zdobycie wiedzy na temat: identyfikacji czynników wpływających na jakość towarów, przechowywanie i ich transport.
C3 – Rozwinięcie umiejętności klasyfikacji towarów oraz oceny warunków przechowywania i transportu towarów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student umie definiować cele i zakres towaroznawstwa oraz potrafi definiować i rozpoznawać towary o różnej budowie i rozumieć wpływ na właściwości towarów.	K_W01 K_W06

W_02	Student umie rozpoznawać podstawowe właściwości towarów do ich wykorzystania oraz potrafi rozpoznawać i oceniać typowe technologie inżynierskie w zakresie towaroznawstwa towarów oraz zasadach ich transportu.	K_W01 K_W06
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student identyfikuje oraz ocenia czynniki wpływające na jakość towarów.	K_U05
U_02	Student klasyfikuje towary oraz potrafi ocenić właściwe warunki przechowywania i transportu towarów.	K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu towaroznawstwa wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy..	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Cel i zakres towaroznawstwa. Towaroznawstwo jako nauka interdyscyplinarna.	2	1
W2	Klasyfikacja towarów. Asortyment towarowy, handlowy.	3	2
W3	Źródła kapitału przedsiębiorstwa	3	2
W4	Magazynowanie i transport towarów	3	2
W5	Opakowanie i oznakowanie towarów.	4	2
W6	Charakterystyka i rodzaje kodów kreskowych.	3	2
W7	Charakterystyka towaroznawcza żywności.	4	2
W8	Charakterystyka towaroznawcza artykułów nieżywnościowych.	4	2
W9	Paliwa. Materiały budowlane. Wyroby lakierowe, kleje i towary chemii gospodarczej.	4	3
	Razem liczba godzin wykładów	30	18

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Właściwości fizyczne i chemiczne towarów.	2	1
C2	Metody badania jakości towarów: organoleptyczne, instrumentalne, techniczno-użytkowe i praktyczno-użytkowe, laboratoryjne	2	1
C3	Proces opakowaniowy jako element systemów logistycznych. System wymiarowy opakowań. Opakowania zwrotne wielokrotnego użytku.	2	1
C4	Logistyczny łańcuch opakowań. Tworzywa opakowaniowe. Projektowanie opakowań z punktu widzenia logistyki	2	1
C5	Racjonalizacja użytkowania opakowań i poużytkowych odpadów opakowaniowych. Składowanie odpadów na wysypiskach.	2	2
C6	Konserwacja towarów – metody fizyczne, chemiczne i biologiczne. Konserwacja artykułów nieżywnościowych.	2	2
C7	Metody badania paliw. Metody badania materiałów budowlanych. Metody badania wyrobów lakierowych. Metody badania klejów.	3	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	Ćwiczenia przedmiotowe	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	kolokwium pisemne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego. Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen: >50%- niedostateczny 51%- 66% -dostateczny 67%-74%- dostateczny plus 75%-90%- dobry 91%- 95%- dobry plus <95% bardzo dobry Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach. Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał. Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.</p>

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	12
przygotowanie do egzaminu	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	5	10
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	75	75
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karpień Ł., Skrzypek M., Towaroznawstwo ogólne. Wyd. AE. Kraków 1997. 2. Wielgosik I., Towar jako przedmiot handlu, Wyd. eMPI2 2013. 3. Łatka U., Technologia i towaroznawstwo, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne Spółka Akcyjna Warszawa 2013. 4. Korzeniowski A., Skrzypek M., Szyszka G., Opakowania w systemach logistycznych, Instytut Logistyki i Magazynowania 2001. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kody kreskowe, Instytut Logistyki i Magazynowania 2000. 2. Kubiński W., Niekurzak M., Kubińska-Jabłońska E., Podstawowe badania paliw, smarów, powłok lakierowych i klejów, Wydawnictwo AGH Kraków 2015.
--

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	