|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Obraz zawierający godło, symbol, logo, Znak towarowy  Opis wygenerowany automatycznie | **Wydział** | Ekonomiczny | |
| **Kierunek** | Logistyka | |
| **Poziom studiów** | drugiego stopnia | |
| **Forma studiów** | stacjonarna/niestacjonarna | |
| **Profil studiów** | praktyczny | |
| **Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)** | | |  |

**KARTA ZAJĘĆ**

**1. Informacje ogólne**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zajęć | Praktyki zawodowe |
| Punkty ECTS | 10 |
| Rodzaj zajęć | obieralne |
| Moduł/specjalizacja | Logistyka przedsiębiorstw |
| Język, w którym prowadzone są zajęcia | polski |
| Rok studiów | II |
| Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia | dr Jakub Marszałkiewicz |

**2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Liczba godzin**  **stacjonarne/niestacjonarne** | **Rok studiów/semestr** | **Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów) |
| **praktyka** | **240** | **II/3** | **10** |

**3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć**

|  |
| --- |
| Wiedza i umiejętności z zakresu logistyki. |

**4. Cele kształcenia**

|  |
| --- |
| C1- Zapoznanie ze środowiskiem pracy logistyka w przedsiębiorstwie, w szczególności w zakresie zarządzania procesami logistycznymi.  C2-Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystywania wiedzy oraz umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów w obszarze logistyki oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania w obszarze zarządzania procesami logistycznymi.  C3 - Przygotowanie do praktycznego wykonywania zawodu związanego z zarządzaniem procesami logistycznymi. |

**5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Symbol efektu uczenia się** | **Opis efektu uczenia się** | **Odniesienie do efektu kierunkowego** |
| **WIEDZA** | | | |
| W\_01 | Student zna specyfikę pracy logistyka w przedsiębiorstwie. | K\_W02  K\_W03  K\_W04  K\_W07  K\_W09 |
| W\_02 | Student identyfikuje szczególne aspekty zastosowania logistyki w sferze zarządzania procesami logistycznymi. | K\_W01  K\_W02  K\_W06  K\_W08 |
| **UMIEJĘTNOŚCI** | | | |
| U\_01 | Student stosuje w praktyce wiedzę specjalistyczną do rozwiązywania problemów właściwych dla obszaru logistyki. | K\_U01  K\_U02  K\_U03  K\_U05  K\_U06  K\_U08 |
| U\_02 | Student potrafi diagnozować problemy w sferze zarządzania procesami logistycznymi oraz proponować sposoby ich rozwiązania. | K\_U04  K\_U05  K\_U06  K\_U08 |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | |
| K\_01 | Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywanym zawodem. | K\_K01  K\_K04 |

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć** (zgodnie z programem studiów):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Treści praktyki** | **Liczba godzin na studiach** | |
| **stacjonarnych** | **niestacjonarnych** |
| P1 | Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie miejsca logistyki w strukturze organizacyjnej: organizacja działu logistyki, koszty procesów logistycznych. | 240 | 240 |
| P2 | Poznanie programów komputerowych wykorzystywanych w podmiocie :  - poznanie procedur zapewniających podmiotowi uzyskanie odpowiednich informacji, niezbędnych do planowania, realizacji i kontrolowania działalności logistycznej;  - poznanie systemów informatycznych w podmiocie, które wspomagają procesy realizowane w przedsiębiorstwach, np. gospodarka materiałowa i magazynowa, zarządzanie produkcją, dystrybucją, prognozowanie popytu rynkowego, podejmowanie decyzji zarządczych |
| P3 | Zapoznanie się z organizacją procesów logistycznych/planowaniem zaopatrzenia |
| P4 | Poznanie źródeł informacji o potrzebach materiałowych |
| P5 | Zapoznanie się z informacjami o rynku dostawców |
| P6 | Poznanie systemu MRP- system planowania materiałowego |
| P7 | Poznanie rozwiązań w zakresie zarządzania zapasami przez dostawcę |
| P8 | Poznanie zastosowanie mierników i wskaźników do oceny sfery zaopatrzenia |
| P9 | Poznanie rozwiązań w sferze obsługa klienta |
| P10 | Zapoznanie się z organizacja transportu |
| P11 | Zapoznanie się z organizacją współpracy w łańcuchu dostaw |
|  | **Razem liczba godzin ćwiczeń** | 240 | 240 |

**7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne (wybór z listy)** | **Środki dydaktyczne** |
| Praktyka | - | - |

**8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta**

**8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Ocena formująca (F)**  **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)** | **Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)** |
| Praktyka | Arkusz przebiegu praktyki | Dokumentacja praktyki |

**8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Symbol efektu** | Praktyka | |
| F6 | P6 |
| W\_01 | **X** | **X** |
| W\_02 | **X** | **X** |
| U\_01 | **X** | **X** |
| U\_02 | **X** | **X** |
| K\_01 | **X** | **X** |

# 9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej **(zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):**

|  |
| --- |
| **Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.** |

10. Forma zaliczenia zajęć

|  |
| --- |
| Zaliczenie bez oceny |

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma aktywności studenta** | **Liczba godzin** | |
| **na studiach stacjonarnych** | **na studiach niestacjonarnych** |
| **Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):** | | | |
| liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | **240** | **240** |
| **Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):** | | | |
| Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce | 5 | 5 |
| Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni | 5 | 5 |
| **suma godzin:** | **250** | **250** |
| **liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:** (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta) | **10** | **10** |

12. Literatura zajęć

|  |
| --- |
| **Literatura obowiązkowa:**  1.  2. |
| **Literatura zalecana / fakultatywna:**  1.  2. |

13. Informacje dodatkowe

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko sporządzającego | dr Jakub Marszałkiewicz |
| data sporządzenia / aktualizacji | 8.12.2023r. |
| dane kontaktowe (e-mail) |  |
| podpis |  |