

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Kierowanie i współpraca zespołowa
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Zarządzanie nowoczesna organizacją
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/4	4
ćwiczenia	15/10	II/4	
projekty	15/10	II/4	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji

### 4. Cele kształcenia

- C1 - Zapoznanie z regułami kierowania personelem i współpracy w zespole.
- C2 - Kształtowanie umiejętności kierowania i współpracy zespołowej.
- C3 - Zrozumienie potrzeb innego człowieka w realizowaniu procesu kierowania ludźmi i zespołami.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student poznaje zasady i mechanizmy kierowania ludźmi, tworzenia zespołów i pracy zespołowej.	K_W08, K_W10 K_W11, K_W15 K_W16

<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student potrafi oceniać zachowania i interpretować postawy pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych	K_U13, K_U14 K_U15
U_02	Student potrafi wyznaczać zadania i kierować pracą poszczególnych pracowników i zespołów.	K_U04, K_U12 K_U13, K_U14 K_U15, K_U18
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student jest zdolny do pełnienia różnych ról zawodowych i odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społeczno-zawodowych.	K_K01, K_K02

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Istota kierowania ludźmi w organizacji.	2	1
W2	Osobowościowe i sytuacyjne uwarunkowania kierowania.	2	1
W3	Klasyczne i współczesne style kierowania ludźmi	1	1
W4	Motywowanie i przywództwo w kierowaniu ludźmi	2	1,5
W5	Praca zespołowa w organizacjach. Typy zespołów, ich cele, metody pracy i techniki wspomagające.	2	1,5
W6	Budowanie zespołów i współpraca w zespole jako kompetencje organizacyjne.	2	1,5
W7	Fazy rozwoju grupy/ zespołu. Role w grupie: istota, cechy i przykłady, znaczenie i zastosowanie w organizacji i pracy zespołowej. Diagnoza ról w grupie.	2	1,5
W8	Czynniki sukcesu w pracy zespołowej i zarządzaniu zespołami.	2	1
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zmiany zachodzące w kierowaniu ludźmi.	2	1
C2	Grupowe determinanty zachowania się ludzi w organizacji.	2	1
C3	Rola motywowania i przywództwa w pracy zespołowej, styl kierowania - rodzaje, charakterystyka, diagnoza własnego stylu kierowania.	3	2
C4	Rozwiązywanie problemów indywidualnie i zespołowo - podobieństwa i różnice, korzyści i zagrożenia.	2	2
C5	Przemiana grupy w zespół, skuteczność (efektywność) zespołu.	2	1
C6	Rozwiązywanie konfliktów w zespole	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wybór tematu i tworzenie opisu projektu. Określenie parametrów zespołu (wielkości, kompetencji członków, zakresu zadań i odpowiedzialności)	4	2,5
P2	Określenie sposobu pozyskania członków zespołu	3	2

P3	Opracowanie sposobu motywowania i nagradzania członków zespołu	4	2,5
P4	Określenie sposobu rozwiązywania ewentualnych konfliktów i kwestii spornych między członkami zespołu.	2	1
P5	Zaliczenie projektu	2	2
	<b>Razem liczba godzin projektów</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

## 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	dyskusja; praca z tekstem źródłowym, case study, burza mózgów, praca w grupach, analiza tekstów i przykładów	
Projekt	dyskusja, case study, praca w grupach	

## 8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P1 – egzamin ustny lub pisemny
Ćwiczenia	F2– obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 - kolokwium ustne lub pisemne P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,
Projekt	F4 – wypowiedź/wystąpienie	P4 – praca pisemna (projekt)

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Projekt							
	F2	P1	F2	F4	F5	P2	P3	F4	P4	.....
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
U_01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
U_02	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
K_01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z egzaminu ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.  
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:  
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,

**P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. aktywności, wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń praktycznych, stanowi 50% oceny końcowej. Ocena z projektu ustalana jest na podstawie pracy pisemnej (projektu). Kryteria oceny projektu: kompletność, terminowość i poprawność wykonania poszczególnych elementów projektu. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych.**

### 10. Forma zaliczenia zajęć

egzamin

### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
zapoznanie z literaturą	10	25
Konsultacje	5	5
Przygotowanie projektu	10	10
Przygotowanie do zajęć	10	10
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie do egzaminu	10	10
<b>suma godzin:</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>4</b>	<b>4</b>

### 12. Literatura zajęć

**Literatura obowiązkowa:**

1. Mackin D., Budowanie zespołu. Zestaw narzędzi, Poznań 2011.
2. Kożusznik B., Kierowanie zespołem pracowniczym, Warszawa 2005 .
3. Tokarski S., Kierownik w organizacji, Warszawa 2006.

**Literatura zalecana / fakultatywna:**

1. Kossowska M., Sołtysińska I., Budowanie zespołów. Materiały szkoleniowe –ćwiczenia, formularze, wskazówki dla prowadzącego, Warszawa 2011.
2. Penc J., Kreatywne kierowanie. Organizacja i kierownik jutra Warszawa 2000.

### 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Analiza finansowa
Punkty ECTS	5
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	-
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Andrzej Kuciński

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/4	5
ćwiczenia	30/18	II/4	
projekty	15/10	II/4	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą z zakresu z zakresu finansów oraz rachunkowości.

### 4. Cele kształcenia

- C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu analizy finansowej w odniesieniu do istoty i prawidłowości kształtowania się wskaźników finansowych w przedsiębiorstwie.  
C2 - Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa  
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student zna metody badawcze stosowane w analizie finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	K_W02 K_W12

W_02	Student ma wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w opisie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W02 K_W12
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student potrafi wykorzystać metody analizy finansowej do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować wyniki analizy finansowej.	K_U01 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U12
U_02	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o analizę finansową oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia.	K_U01 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U12
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu analiza finansowa.	K_K03

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i znaczenie analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Źródła danych na potrzeby analizy finansowej. Zakres analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	1	1
W2	Wstępna analiza bilansu przedsiębiorstwa. Analiza pionowa, pozioma oraz pionowo-pozioma bilansu.	1	1
W3	Wstępna analiza rachunku zysku i strat przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku zysku i strat.	1	1
W4	Wstępna analiza rachunku przepływów środków pieniężnych przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku przepływów środków pieniężnych.	1	1
W5	Metody analizy płynności przedsiębiorstwa. Statyczne i dynamiczne mierniki płynności finansowej. Rola kapitału pracującego w ocenie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Wskaźniki rentowności. System dekompozycji wskaźników, piramida Du`Ponta.	2	1
W7	Wskaźniki sprawności działania.	2	1
W8	Wskaźniki zadłużenia.	2	1

W9	Wskaźniki rynku kapitałowego.	2	1
W10	Metody analizy dyskryminacyjnej w ocenie zagrożenia działalności przedsiębiorstwa. Metody dyskryminacyjne, E. Altmana, E. Mączyńskiej, J. Gajdki, A. Hołdy, D. Hadasik jako narzędzie oceny zagrożenia upadłością przedsiębiorstwa.	1	1
<b>Razem liczba godzin wykładów</b>		<b>15</b>	<b>10</b>

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilans.	4	2
C2	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek zysków i strat.	2	2
C3	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym.	4	2
C4	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa – płynność statyczna.	2	1
C5	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa – płynność dynamiczna.	2	1
C6	Ocena sprawności działania przedsiębiorstwa.	2	1
C7	Analiza zadłużenia i niezależności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
C8	Metody analizy deterministycznej.	4	1
C9	Analiza i ocena rentowności przedsiębiorstwa. Analiza przyczynowo-skutkowa. Model Du Ponta.	2	1
C10	Analiza wskaźników rynku kapitałowego.	2	1
C11	Ocena zagrożenia kontynuacji działania przedsiębiorstwa.	2	1
C12	Ocena kompleksowa sytuacji finansowej przedsiębiorstwa – projekt.	2	1
<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>		<b>30</b>	<b>15</b>

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Charakterystyka badanego przedsiębiorstwa	3	2
P2	Wstępna ocena sprawozdań finansowych badanego przedsiębiorstwa.	2	1
P3	Analiza płynności badanego przedsiębiorstwa.	2	2
P4	Analiza sprawności działania badanego przedsiębiorstwa.	2	1
P5	Analiza zadłużenia badanego przedsiębiorstwa.	2	2
P6	Analiza rentowności badanego przedsiębiorstwa.	2	1
P7	Analiza predykcji bankructwa badanego przedsiębiorstwa.	2	1
<b>Razem liczba godzin projektu</b>		<b>15</b>	<b>10</b>

### 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor

Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	materiały źródłowe
Projekt	zajęcia projektowe	materiały źródłowe

## 8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	wypowiedź problemowa	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium
Projekt	obserwacja podczas zajęć / projekt	projekt

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria			
	F2	P1	F2	P2	.....	.....	F2	P4	.....	.....
W_01	X	X	X	X			X	X		
W_02	X	X	X	X			X	X		
U_01	X	X	X	X			X	X		
U_02	X	X	X	X			X	X		
K_01	X	X	X	X			X	X		

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

**Ocena z ćwiczeń obejmuje wynik uzyskany z kolokwium zaliczeniowego.**

**Skala ocen:**

100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% - 60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

**Ocena z projektu to ocena uzyskana z wykonanego projektu przygotowanego zgodnie z jego kartami, które obejmują różne obszary oceny działalności finansowej przedsiębiorstwa.**

**Skala ocen:**

100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% - 60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

**Egzamin stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.**

**Skala ocen:**

100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% - 60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

## 10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin



### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>60</b>	<b>28</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	20
przygotowanie do egzaminu	20	25
Wykonanie porojektu	20	30
zapoznanie z literaturą	10	22
<b>suma godzin:</b>	<b>125</b>	<b>125</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>5</b>	<b>5</b>

### 12. Literatura zajęć

<p><b>Literatura obowiązkowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gabrusewicz W., <i>Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie</i>, PWE, Warszawa 2014.</li> <li>2. Bednarski L., <i>Analiza finansowa w przedsiębiorstwie</i>, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.</li> <li>3. Gołębiowski G., Tłaczała A., <i>Analiza finansowa w teorii i w praktyce</i>, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2009.</li> <li>4. Sierpińska M., Jachna T., <i>Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.</li> <li>5. Waśniewski T., Skoczylas W., <i>Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie</i>. Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 2004.</li> <li>6. Wędzki D., <i>Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego</i>, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006.</li> </ol>
<p><b>Literatura zalecana / fakultatywna:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nowak E., <i>Analiza sprawozdań finansowych</i>, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2008.</li> <li>2. Pomykańska B., Pomykański P., <i>Analiza finansowa przedsiębiorstwa</i>, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.</li> <li>3. Wędzki D., <i>Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego</i>, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.</li> <li>4. Hadasik D., <i>Upadłość przedsiębiorstw w Polsce i metody jej prognozowania</i>, Zeszyty Naukowe Nr 153, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 1998.</li> </ol>

### 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Ocena ryzyka projektów innowacyjnych
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Zarządzanie nowoczesną organizacją
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Ewa Chomać-Pierzecka

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/4	3
ćwiczenia	15/10	II/4	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana podstawowa wiedza z obszaru finansów i zarządzania.

### 4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu oceny efektywności projektów innowacyjnych, w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednorodnych warunkach współczesnej gospodarki

C2 - Ogólna umiejętność stosowania metod właściwych obszarowi oceny efektywności projektów innowacyjnych w procesach podejmowania decyzji w praktyce życia gospodarczego

C3 - Świadomość poziomu wiedzy z obszaru oceny efektywności projektów innowacyjnych - umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole. Zaangażowanie oraz odpowiedzialność za podejmowane decyzje – z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		

W_01	Student zna istotę projektów innowacyjnych i oceny ich efektywności a także podstawowe pojęcia z tym obszarem związane. Student zna kierunki praktycznego zastosowania analizy efektywności projektów innowacyjnych.	K_W02
W_02	Student opisuje i wymienia sposoby oceny efektywności projektów innowacyjnych. Student zna uwarunkowania kształtujące wartość poznawczą danych wykorzystywanych w analizie efektywności projektów innowacyjnych.	K_W02
W_03	Student zna wybrane metody badawcze stosowane w obszarze oceny projektów innowacyjnych i potrafi je stosować. Student interpretuje, argumentuje i opisuje wyniki analizy efektywności projektów innowacyjnych.	K_W02 K_W06
<b>UMIĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student wykorzystuje wiedzę teoretyczną w zakresie pozyskiwania, doboru i analizy danych empirycznych zapotrzebowanych w procesie analizy efektywności projektów innowacyjnych	K_U01
U_02	Student analizuje i interpretuje przyczyny, przebieg oraz związki pomiędzy określonymi zjawiskami - będących przedmiotem oceny efektywności projektów innowacyjnych	K_U03 K_U05
U_03	Student mierzy i ocenia określone związki zachodzące pomiędzy zjawiskami - z wykorzystaniem metod i technik stosowanych w obszarze oceny efektywności projektów innowacyjnych	K_U03 K_U05
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu oceny efektywności projektów innowacyjnych możliwej do wykorzystania w praktyce gospodarczej. Potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy – samodzielnie i w grupie, oraz wykazuje się twórczym myśleniem.	K_K03 K_K04
K_02	Student ma świadomość potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy z obszaru oceny efektywności projektów innowacyjnych	K_K03 K_K04

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do problematyki oceny efektywności projektów innowacyjnych. Projekt Finanse przedsiębiorstw. Działalność inwestycyjna a projekt inwestycyjny. Istota projektu innowacyjnego. Rodzaje działalności innowacyjnej. Innowacyjność w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki. Cechy nakładów inwestycyjnych o charakterze innowacyjnym. Czynniki wpływające na decyzje inwestycyjne.	3	2
W2	Rodzaje projektów inwestycyjnych o charakterze innowacyjnym i kryteria ich podziału. Ryzyko przedsięwzięć innowacyjnych.	1,5	1
W3	Modele ekonomicznej analizy i oceny efektywności oraz ryzyka projektów o charakterze innowacyjnym.	1.5	1
W4	Planowanie w zarządzaniu ryzykiem projektów innowacyjnych.	3	1,5

	Etapy efektywnego, operacyjnego planowania projektów inwestycyjnych. Metody realizacji projektów inwestycyjnych o charakterze innowacyjnym.		
W5	Metody pomiaru efektywności projektów inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym w zarządzaniu ryzykiem przedsięwzięć - metody statyczne i dynamiczne. Rachunek porównawczy kosztów w ocenie opłacalności projektów inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym.	3	1.5
W5	Próg opłacalności inwestycji innowacyjnej - <i>Break Even Point</i> projektu innowacyjnego. Ilościowy próg opłacalności projektu innowacyjnego, wartościowy próg opłacalności projektu innowacyjnego.	1,5	1.5
W6	Metody finansowej oceny projektów inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym - dźwignia operacyjna (DOL) Podatki w ocenie efektywności inwestycji o charakterze innowacyjnym i inne efekty uboczne związane z finansowaniem projektów inwestycyjnych.	1,5	1,5
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Aspekt innowacyjności w projekcie inwestycyjnym. Działalność inwestycyjna czy projekt inwestycyjny? Czynniki wpływające na decyzje inwestycyjne. Determinanty efektywności projektów innowacyjnych.	1,5	1
C2	Aspekt ryzyka inwestycyjnego w obszarze projektów innowacyjnych. Zasady ograniczające ryzyko inwestycyjne.	1,5	1
C3	Etapy operacyjnego planowania projektów inwestycyjnych o charakterze innowacyjnym w zarządzaniu ryzykiem przedsięwzięć. Efektywne planowanie projektów inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym: prognoza a plan finansowy, źródła finansowania, planowanie finansowe a inflacja, wewnętrzne i zewnętrzne źródła danych. Kierunki wykorzystania modelu finansowego w praktyce.	3	2
C4	Metody pomiaru opłacalności projektów inwestycyjnych, w tym projektów o charakterze innowacyjnym. Metody bazujące na zdyskontowanych przepływach pieniężnych: wartość zaktualizowana netto (NPV), wewnętrzna stopa zwrotu (IRR), zmodyfikowana wewnętrzna stopa zwrotu (MIRR), wskaźnik efektywności inwestycji innowacyjnej (PI), zdyskontowany okres zwrotu. Rachunek porównawczy kosztów w ocenie opłacalności projektów inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym	4	3
C5	Wyznaczanie progu opłacalności inwestycji o charakterze innowacyjnym - <i>Break Even Point</i> projektu innowacyjnego. Ilościowy próg opłacalności projektu innowacyjnego, wartościowy próg opłacalności projektu inwestycyjnego o charakterze innowacyjnym.	1,5	1
C6	Aspekty związane z finansowaniem projektów innowacyjnych: średnioważony koszt kapitału firmy (WACC) i warunki jego użycia w ocenie efektywności inwestycji, metoda skorygowanej wartości bieżącej (APV), metoda przepływów kapitałowych (CCF).	1,5	1
C7	Tradycyjne metody oceny przedsięwzięć inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym: zwykły okres zwrotu, ROCE, księgowy stopa zwrotu (ARR), wady i zalety tradycyjnych metod oceny efektywności.	2	1

	Metody finansowej oceny projektów inwestycyjnych, w tym o charakterze innowacyjnym – dźwignia operacyjna (DOL)		
	<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

### 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia przedmiotowe	Materiały źródłowe

### 8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

#### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	<b>F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność</b>	<b>P 2 - zaliczenie pisemne</b>
Ćwiczenia	<b>F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność</b> <b>F4 – omówienie propozycji rozwiązań, dyskusja</b>	<b>P4 - Praca pisemna</b>

#### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P1
W_02	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
W_06	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
U_01	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
U_03	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
U_05	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
K_01	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
K_04	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

**Zaliczenie ćwiczeń: forma pisemna**  
**Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.**  
**Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne**  
**Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.**

### 10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>30</b>	<b>20</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
konsultacje	2	2
Czytanie literatury	13	19
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	17
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	17
<b>suma godzin:</b>	<b>75</b>	<b>75</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>3</b>	<b>3</b>

### 12. Literatura zajęć

#### Literatura obowiązkowa:

- Innowacje / Andrzej Pomykański. - Wyd. 2 uzup. - Łódź : Wydaw. PŁ, 2001.
- Innowacje i konkurencyjność / Władysław Świtalski. - Warszawa : Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego, 2005.
- Marcinek K., Ryzyko projektów inwestycyjnych, Wydaw. Uczelniane AE, Wrocław 2001.
- Smaga E.: Ryzyko i zwrot w inwestycjach, Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 1995
- Pluta W., Jajuga T.: Inwestycje. Budżetowanie kapitałowe, Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa

#### Literatura zalecana / fakultatywna:

- Machała R.: Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001.
- Rózański J., Czerwiński M.: Inwestycje rzeczowe i kapitałowe, Absolwent, Społeczna Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania w Łodzi, Łódź 1999.

### 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	Praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Techniki kreatywne i innowacyjne
Punkty ECTS	5
Rodzaj zajęć	Obieralny
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	III
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Małgorzata Chojnacka

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	15/10	III/5	5
Projekt	30/18	III/5	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

### 4. Cele kształcenia

C1 – Przybliżenie studentkom wiedzy dotyczącej podstawowych metod i technik z zakresu kreatywności (koncepcja, uwarunkowania, metody i techniki twórczego myślenia).

C2 – Nabycie umiejętności poprawnego analizowania i interpretowania zagadnień związanych z zarządzaniem czy wykorzystaniu metod i technik kreowania nowych rozwiązań. stworzenie podstaw dla dokonywania analiz i oceny problemów z wykorzystaniem narzędzi kreatywności.

C3 – nabycie świadomości konieczności uczenia się przez całe życie i aktualizowania swojej wiedzy a także rozbudzanie empatycznej postawy w stosunku do jednostek i grup pracujących nad nowym rozwiązaniem.

np. wprowadzenie studentów w..., podniesienie poziomu języka..., przygotowanie do korzystania..., rozszerzenie dotychczasowej wiedzy..., zdobycie wiedzy na temat..., rozwinięcie umiejętności..., nabycie umiejętności..., itp.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		

W_01	Student przytacza definicje, potrafi scharakteryzować wybrane metody i techniki z zakresu kreatywności.	K_W09
<b>UMIĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty związane z y kreatywnością i podejmuje próby twórczego myślenia i działania.	K_U07
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Ma świadomość konieczności poszerzania swojej wiedzy w wyznaczonym obszarze. Student jest świadomy i rozumie potrzebę współdziałania i wzajemnego inspirowania podczas pracy zespołowej nad nowym projektem.	K_K01

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne.	1	1
W2	Wprowadzenie w tematykę instrumentarium (metod, technik) kreatywności.	2	1
W3	Metody kreowania pomysłów i planowania.	2	2
W4	Metody wykorzystywane na etapie wdrażania.	2	1
W5	Metody służące do sprawdzania i kontroli.	2	1
W6	Metody wykorzystywane na etapie oceny działań.	2	1
W7	Kreatywność jednostki.	2	1
W8	Twórcze zespoły w pracy.	1	1
W9	Podsumowanie pracy na wykładach, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem.	1	1
<b>Razem liczba godzin wykładów</b>		15	10

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne.	2	1
C2	Jednostka twórcza – stymulowanie kreatywnego myślenia.	2	1
C3	Budowanie twórczego zespołu.	2	1
C4	Instrumentarium kreowania nowych rozwiązań (próba praktycznego zastosowania wskazanych metod).	4	2
C5	Gra symulacyjna – Roboty	4	4
C6	Opracowanie projektu. Podsumowanie pracy, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem projektu, zaliczenie	16	9
<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>		30	18

**7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć**

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
-------------	------------------------------------	--------------------



Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica
Projekt	Czytanie, analiza projektów badawczych, ekspertyz, dyskusja, prezentacja materiału	Tablica

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- wypowiedź (dyskusja). F2 – aktywność.	P1 - zaliczenie
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do projektu, ocena wykonywanego podczas zajęć projektu, jako pracy własnej). F2 – realizacja projektu praktycznie sprawdzająca umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	F2	P1	F1	F2	F3	P1
W_01	X	X	X	X		X	X
U_01	X		X	X		X	X
K_01	X		X	X	X	X	X

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

**Wykłady:**

Aktywność: ≥30 pkt.

Zaliczenie pisemne: ≥70 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

**Ocena z projektu:**

1 – Badanie problemu: ≥30 pkt.

2 – Generowanie pomysłów: ≥30 pkt.

3 – Ocena pomysłów ≥20 pkt.

4 – Opracowanie i prezentacja konceptu: ≥20 pkt.

5 – Ocena innych użytkowników: ≥5 pkt.

6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia zadania: ≥5 pkt.

7 – Przygotowanie materiałów dla osoby prowadzącej ćwiczenia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie 120 pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

### 10. Forma zaliczenia zajęć

**Zaliczenie**

### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>45</b>	<b>28</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
przygotowanie do wykładów	20	32
przygotowanie do zaliczenia	20	30
Przygotowanie do ćwiczeń	20	10
przygotowanie do realizacji prac w ramach grup eksperckich,	20	25
<b>suma godzin:</b>	<b>125</b>	<b>125</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>5</b>	<b>5</b>

### 12. Literatura zajęć

**Literatura obowiązkowa:**

1. Brzeziński M.: *Organizacja kreatywna*, PWN, Warszawa 2009.
2. Jerzyk E., Leszczyński G., Mruk H.: *Kreatywność w biznesie*, Wyd. Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2006.
3. Karwowski M.: *Klimat dla kreatywności*, Difin, Warszawa 2009.
4. West M. A.: *Rozwijanie kreatywności wewnątrz organizacji*, PWN, Warszawa 2000.

**Literatura zalecana / fakultatywna:**

1. De Bono E.: *Myślenie lateralne. Idee na przekór schematom*, Helion, Gliwice 2008.
2. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: *Metody i techniki zarządzania jakością*, Quality Progress, Poznań 2007.
3. Nollke M.: *Techniki kreatywności*, Wyd. Flashbook.pl, Warszawa 2008.

### 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	<a href="mailto:mchojnacka@ajp.edu.pl">mchojnacka@ajp.edu.pl</a>
Podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	Praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Negocjacje
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	Obieralny
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	III
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Małgorzata Chojnacka

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	15/10	III/5	3
Ćwiczenia	15/10	III/5	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

### 4. Cele kształcenia

- C1 – Wprowadzenie studentów w problematykę negocjacji.
- C2 – Przybliżenie studentkom wiedzy dotyczącej etapów negocjacji.
- C4 – Nabycie umiejętności stosowania metod, technik i narzędzi negocjacji.
- C5 – Rozwinięcie kompetencji społecznych w zakresie dążenia do pogłębiania wiedzy.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu negocjacji	K_W07
W_02	Słuchacz zna etapy prowadzenia negocjacji.	K_W10
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		

U_01	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczące negocjacji.	K_U01
U_03	Korzysta z metod, technik i narzędzi stosowanych w negocjacjach	K_U08
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_02	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy, a także do modyfikowania jej w obszarze wymagań jakościowych w obsłudze.	K_K03

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć.	1	1
W2	Wprowadzenie do negocjacji.	5	3
W3	Struktura i przebieg procesu negocjacji.	2	2
W4	Wybrane metody, techniki i narzędzia w negocjacjach.	4	2
W5	Typologia negocjatorów.	2	1
W6	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem przedmiotu.	1	1
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Wstęp do sztuki negocjacji.	1	1
C2	Przygotowanie się do przeprowadzenia negocjacji.	1	1
C3	Zasady budowania przewagi negocjacyjnej.	1	0,5
C4	Kierowanie rozmową w negocjacjach.	1	0,5
C5	Manipulacje w negocjacjach.	1	0,5
C6	Obrona przed manipulacjami w negocjacjach.	1	0,5
C7	Perswazja w negocjacjach.	1	1
C8	Zasady autoprezentacji.	1	1
C9	Techniki negocjacyjne.	2	1
C10	Negocjacje- analiza przypadków.	5	3
	<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>	15	10

**7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć**

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica

Ćwiczenia	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica
-----------	--	---------

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- wypowiedź (dyskusja). F2 – aktywność.	P1 - zaliczenie.
Ćwiczenia	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - formułowanie i rozwiązanie zadań.	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		P1	Ćwiczenia			
	F1	F2		F1	F2	F3	P1
W_01	X	X	X	X			X
W_02	X	X	X			X	X
W_03	X	X	X		X		X
U_01			X	X	X	X	X
U_02			X	X	X	X	X
U_03			X	X	X	X	X
K_01			X			X	X
K_02			X			X	X

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

**Wykłady:**

Aktywność: ≥30 pkt.

Zaliczenie pisemne: ≥70 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

**Ocena z ćwiczeń:**

1 – Przygotowanie do ćwiczeń: ≥20 pkt.

2 – Prezentacja stady case (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.

3 – Zaangażowanie indywidualna studenta: ≥20 pkt.

4 – Praca w grupie: ≥20 pkt.

5 – Przygotowanie materiałów dla osoby prowadzącej ćwiczenia: ≥20 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

### 10. Forma zaliczenia zajęć

**Zaliczenie**

### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>30</b>	<b>20</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
przygotowanie do wykładów	10	20
przygotowanie do zaliczenia	10	20
Przygotowanie do ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do realizacji pracy w grupach	20	20
<b>suma godzin:</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>3</b>	<b>3</b>

### 12. Literatura zajęć

**Literatura obowiązkowa:**

Bercoff M. A.: Negocjacje, PWE, Warszawa 2007.

Kamiński J.: Negocjowanie. Techniki rozwiązywania konfliktów, Wydawnictwo Poltekst, Warszawa 2004.

Nęcki Z.: Negocjacje w biznesie, Wydawnictwo Antykwa Kraków 2000.

**Literatura zalecana / fakultatywna:**

Kowalczyk E. Psychologia negocjacji. Między nauką a praktyką zarządzania. PWN Warszawa 2021.

Wyspiański S., Negocjacje. Od konfliktu do harmonijnej współpracy, Ebook Szkoleniowy, Uczelnia Łazarskiego.

Załoski G., Negocjacyjne zoo. Strategie i techniki negocjacyjne w pigułce, Mt Biznes, Warszawa 2017.

### 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	<a href="mailto:mchojnacka@ajp.edu.pl">mchojnacka@ajp.edu.pl</a>
Podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie i planowanie marketingowe
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	zarządzanie nowoczesną organizacją
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	III
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Agnieszka Wala

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	III/VI	4
projekty	15/10	III/VI	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania, nauki o organizacji, marketingu, badań marketingowych, trendów w biznesie

### 4. Cele kształcenia

CW1 -Przekazanie podstawowej wiedzy w obszarze znaczenia, istoty, roli procesu zarządzania i planowania marketingowego w skutecznym zarządzaniu organizacją w jej konkurencyjnym i turbulentnym otoczeniu

CU1 - Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych problemów i wyzwań o obszarze planowania marketingowego

CU2 - Zdobycie umiejętności kształtowania założeń operacyjnego planu marketingowego w organizacjach różnych typów

CK1 - Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
---------------------------	-------------------------	------------------------------------

<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student zna podstawowe pojęcia i znaczenia w obszarze zarządzania i planowania marketingowego	K_W02 K_W05 K_W06 K_W08
W_02	Student zna na poziomie podstawowym elementy i uwarunkowania kształtowania operacyjnego planu marketingowego	K_W02 K_W05 K_W06 K_W08
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student identyfikuje problemy i wyzwania marketingowe organizacji stosując adekwatne metody analizy marketingowej w procesie kształtowania założeń operacyjnego planu marketingowego i kreuje właściwe rozwiązania w sferze instrumentów marketingu mix	K_U01 K_U03 K_U04 K_U07 K_U012
U_02	Student jest przygotowany do samodzielnej jak i zespołowej pracy w zakresie tworzenia operacyjnego planu marketingowego i zarządzaniu zasobami organizacji	K_U01 K_U03 K_U04 K_U07 K_U012
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student prezentuje postawę przedsiębiorczego myślenia i działania w warunkach prowadzenia własnej działalności gospodarczej lub zatrudnienia w stosowaniu zarządzania i planowania marketingowego na rzecz realizacji celów komercyjnych podmiotów gospodarczych	K_K04

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	0,5	0,5
W2	Zarządzanie marketingowe – istota i funkcje procesu	1	1
W3	Strategiczny wymiar marketingu. Zorganizowanie marketingu w przedsiębiorstwie	1	1
W4	Strategiczne zarządzanie instrumentami marketingu mix	1	1
W5	Analizy marketingowe: portfelowe, dystrybutorów, dostawców, konkurencji, nabywców	4	2
W6	Pojęcie, istota i zakres planu marketingowego. Strategiczny i operacyjny plan marketingowy. Elementy planu marketingowego	2,5	1,5
W7	Metody kształtowania budżetu marketingowego	1	1



W8	Kontrola działalności marketingowej. Wybrane mierniki działalności marketingowej	2	1
W9	Zaliczenie treści wykładów	2	1
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	15	10

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych. Podział zadań. Przygotowanie zasobów informacyjnych na potrzeby projektu operacyjnego planu marketingowego	1	1
P2	Sesja kreatywna – budowanie koncepcji i kluczowych założeń projektu	1	1
P3	Warsztat kształtowania umiejętności określania marketingowej koncepcji oferty (produktu/ usługi) i korzyści/ wartości dla klienta	2	1
P4	Analiza SWOT - zastosowanie w planowaniu rozwiązań w sferze marketingu	2	1
P5	Analiza konkurencji i rekomendacje do planu marketingowego	1	1
P6	Strategia STP	2	1
P7	Warsztat kształtowania grup docelowych projektu i doboru strategii pozycjonowania	2	1
P8	Warsztat - tworzenie założeń operacyjnego planu marketingowego w zakresie zastosowania instrumentów marketingu mix, w tym z uwzględnieniem marketingu odpowiedzialnego społecznie	2	1
P9	Sesja kreatywna – tworzenia założeń komunikacji marketingowej projektu	1	1
P10	Zaliczenie	1	1
	<b>Razem liczba godzin projektu</b>	15	10

#### 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Projekt	Wykład problemowy z elementami dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, warsztat, obserwacja	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop,

#### 8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - ustne zaliczenie treści wykładów
Projekt	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	Metoda oceny F1	P2	F2	P2	.....
W_01	x	x		x	
W_02	x	x		x	
U_01			x	x	
U_02			x	x	
K_01			x	x	

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

- Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów :  
0-50% punktów - 2,0  
51-60% punktów - 3,0  
61-70% punktów - 3,5  
71-80% punktów - 4,0  
81-90% punktów - 4,5  
91-100% punktów - 5,0,
- Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:  
- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

### 10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>30</b>	<b>20</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
konsultacje	10	10
Czytanie literatury	10	12
przygotowanie do realizacji zajęć projektowych,	10	12
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	20	20
Przegląd i analiza branżowych materiałów źródłowych	10	10
Samodzielne studium przypadku strategii wybranych marek usługowych usługowej	10	10
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych ( ,projekt)	13	15
Przygotowanie do zaliczenia	17	20
<b>suma godzin:</b>	<b>120</b>	<b>120</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>4</b>	<b>4</b>

## 12. Literatura zajęć

<p><b>Literatura obowiązkowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Rossa G. red., Zarządzanie marketingowe, C.H. Beck, Warszawa, 2012</li> <li>Otto J. Sulkowski Ł. ,Metody planowania marketingowego, Difin, Warszawa, 2014</li> <li>Pomykalski A., Zarządzanie i planowanie marketingowe, PWN, Warszawa 2019</li> <li>Knecht Z., Zarządzanie i planowanie marketingowe, C.H. Beck, Warszawa 2005</li> <li>Perenc J., Rossa G., Ostrowska I., Marketing Przyszłości. Od ujęcia tradycyjnego do nowoczesnego, C.H.Beck, Warszawa, 2016</li> <li>Jonas A., Czubała A., Wiktor J., Smoleń T., Marketing usług, Wolter Kluwer, warszawa, 2012</li> <li>Garbarski L. red., Marketing. Koncepcja skutecznych działań, PWN , Warszawa 2011</li> </ol>
<p><b>Literatura zalecana / fakultatywna:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013</li> <li>Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczno kulturowe, PWN, Warszawa 2017</li> <li>Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009</li> <li>Jeffery M., Marketing analityczny, Helion, Gliwice, 2015</li> <li>Product Guide. Podręcznik product managera, <a href="https://productvision.pl/product-guide-podrecznik-product-managera/">https://productvision.pl/product-guide-podrecznik-product-managera/</a> do pobrania polska wersja językowa</li> </ol>

## 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022r.
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		C7

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Narzędzia wspomagania decyzji
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Zarządzanie nowoczesną organizacją
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	III
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Mgr inż. Marek Kannchen

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
projekty	30/18	III/VI	3

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawy obsługi komputera, podstawy pracy w arkuszu kalkulacyjnym

### 4. Cele kształcenia

- C1 - Student zna narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie organizacją w warunkach zmienności otoczenia rynkowego.
- C2 - Student posiada umiejętności posługiwania się komputerem wraz z oprogramowaniem stosowanym do wspomagania podejmowania decyzji w różnych problemach decyzyjnych.
- C3 - Student ma wykształcone poczucie wrażliwości etycznie – społecznej, zaangażowania i odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student zna standardowe metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i interpretacji danych ekonomicznych i społecznych;	K_W12
W_02	Student zna miejsce, rolę i istotę kultury, etyki i postępu technologicznego we współczesnym otoczeniu organizacji gospodarczych;	K_W17

<b>UMIĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student potrafi dobierać i stosować metody i systemy informatyczne wspomagające procesy decyzyjne;	K_U08
U_02	Student potrafi podnosić kwalifikacje zawodowe oraz samodzielnie planować i realizować uczenie się przez całe życie.	K_U18
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student ma świadomość o potrzebie uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny;	K_K03
K_02	Student ma świadomość o potrzebie działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazywania się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Wstęp do rozwiązywania problemów decyzyjnych	2	2
L2	Podstawy metody AHP (Proces Hierarchii Analitycznej)	2	2
L3	Analiza problemu decyzyjnego. Budowa modelu hierarchicznego problemu decyzyjnego	2	1
L4	Ocena ważności kryteriów i wariantów względem poszczególnych kryteriów	2	1
L5	Wyznaczenie preferencji globalnych i lokalnych	2	1
L6	Weryfikacja zgodności ocen	2	1
L7	Klasyfikacja wariantów decyzyjnych	2	1
L8	Agregacja oceny grupowej	2	1
L9	Podstawy metody Promethee GDSS	2	2
L10	Analiza problemu decyzyjnego	2	1
L11	Wyznaczenie wag dla poszczególnych kryteriów	2	1
L12	Ocena wariantów względem poszczególnych kryteriów	2	1
L13	Klasyfikacja wariantów za pomocą narzędzi wspomagania decyzji	2	1
L14	Agregacja oceny grupowej i analiza GAIA	2	1
L15	Podsumowanie badań i wnioski	2	1
	<b>Razem liczba godzin projektów</b>	30	18

**7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć**

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M1 – wyjaśnienie, objaśnienie M5 - Metoda projektów	Projektor, komputer, podstawowe oprogramowanie biurowe

**8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta**

**8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć**

<b>Forma zajęć</b>	<b>Ocena formująca (F)</b> – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy ( <b>wybór z listy</b> )	<b>Ocena podsumowująca (P)</b> – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się ( <b>wybór z listy</b> )
Projekt	F2 - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej F5 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności,	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

**8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)**

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	F5	P3
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X		
K_01	X		
K_02	X		

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena zadań cząstkowych, ocena całości projektu, pytania weryfikujące umiejętności

**10. Forma zaliczenia zajęć**

Zaliczenie z oceną

**11. Obciążenie pracą studenta** (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>30</b>	<b>18</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	20	32
Przygotowanie projektu	20	20
<b>suma godzin:</b>	<b>75</b>	<b>75</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>3</b>	<b>3</b>

## 12. Literatura zajęć

<b>Literatura obowiązkowa:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Goodwin P., Wright G.; Analiza decyzji, Wolters Kluwer, Warszawa 2015</li><li>2. Kobryń A.; Wielokryterialne wspomaganie decyzji w gospodarowaniu przestrzenią, Difin, Warszawa 2014</li><li>3. Nermend K., Metody analizy wielokryterialnej i wielowymiarowej we wspomaganiu decyzji, PWN, Warszawa 2017</li></ol>
<b>Literatura zalecana / fakultatywna:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kannchen M.; Wybór najlepszego projektu zgłoszonego w ramach BO z wykorzystaniem metody wielokryterialnego grupowego podejmowania decyzji, w: Studia Informatica Pomerania. Metody komputerowe w procesie podejmowania decyzji, Nr 4, 2016 (42), Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2016</li><li>2. Kannchen M.; Zastosowanie metody Promethee GDSS w analizie wariantów budżetu obywatelskiego, w: Królikowska B., Łatyszyńska M., Metody w badaniach naukowych. Wybrane problemy i zastosowania, Nr 4, 2016 (42), Polskie Towarzystwo Informatyczne, Warszawa 2016</li></ol>

## 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marek Kannchen
data sporządzenia / aktualizacji	10 czerwca 2022
dane kontaktowe (e-mail)	mkannchen@ajp.edu.pl
podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Zarządzanie nowoczesną organizacją
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	III
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Monika Bednarczyk

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	III/6	6
ćwiczenia	15/10	III/6	
projekty	30/18	III/6	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotów podstawy zarządzania oraz nauka o organizacji.

### 4. Cele kształcenia

- C1 -Wyposażenie w wiedzę z zakresu koncepcji zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją.
- C2 -Nabycie umiejętności identyfikacji i wykorzystania komponentów zarządzania wiedzą i informacją.
- C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania wiedzą i informacją w dobie zmian zachodzących w otoczeniu.

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.	K_W02, K_W04



W_02	Student potrafi wytłumaczyć rolę wiedzy i informacji w zarządzaniu w przedsiębiorstwie.	K_W02, K_W04
W_03	Student zna podstawową wiedzę na temat zasad, prawidłowości i instrumentów dotyczących koncepcji zarządzania wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie.	K_W02, K_W04
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student wie jak efektywnie pozyskiwać, rozwijać, dzielić się, wykorzystywać i zachowywać zasoby wiedzy i informacji w projektowaniu	K_U01, K_U03, K_U12, K_U14, K_U18
U_02	Student identyfikuje, proponuje i wykorzystuje wybrane elementy systemu zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie.	K_U01, K_U03, K_U12, K_U14
U_03	Student potrafi identyfikować korzyści, bariery i błędy wynikające z zastosowania koncepcji zarządzania wiedzą w organizacji.	K_U01, K_U03, K_U14
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student ma świadomość samodzielnego poszukiwania i uzupełniania wiedzy z zakresu zarządzania wiedzą i informacją w	K_K03, K_K04

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie.	2	1
W2	Gospodarka oparta na wiedzy.	1	1
W3	Rola wiedzy i informacji w przedsiębiorstwie.	1	1
W4	Proces zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie.	2	1
W5	Modele, strategie, systemy zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie.	2	2
W6	Przedsiębiorstwo ery wiedzy i informacji.	2	1
W7	Zarządzanie talentami – pracownik utalentowany, pracownik wiedzy.	2	1
W8	Korzyści, bariery i błędy przy wdrażaniu koncepcji.	1	1
W9	Zaliczenie przedmiotu.	2	1
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zarządzania wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie – wprowadzenie.	2	1
C2	Rodzaje wiedzy, wiedza typu know-how.	1	1
C3	Rola wiedzy i informacji w przedsiębiorstwie.		1
C4	Proces zarządzania wiedzą – ćwiczenia praktyczne	3	2
C5	Modele, strategie, systemy zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie (Business Intelligence itp.)- zadania	3	2

C6	Przedsiębiorstwo ery wiedzy i informacji (organizacja ucząca się i tworząca wiedzę, organizacje inteligentne, organizacje sieciowe).	2	1
C7	Zarządzanie talentami.	2	1
C8	Zaliczenie przedmiotu.	2	1
	<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>	15	10

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Wprowadzenie do zajęć projektowych. Przedstawienie wytycznych do opracowania projektu, wady i zalety projektu, określenie sposobów oceniania itp. Przedstawienie ogólnej tematyki projektu - „Analiza wybranych zagadnień z zarządzania wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie”.	2	2
L2	Utworzenie grup projektowych, Wybór tematów oraz prezentacja podmiotu badań.	3	1
L3	Realizacja projektów: Rola wiedzy i informacji wybranym przedsiębiorstwie - konsultowanie aspektów merytorycznych.	4	2
L4	Rodzaje wiedzy, wiedza typu know-how, w przedsiębiorstwie.	3	2
L5	Proces zarządzania wiedzą w badanym przedsiębiorstwie - konsultowanie aspektów merytorycznych, analiza problemów, realizacja projektów.	6	4
L6	Wybrane elementy systemu zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie - konsultowanie aspektów merytorycznych, analiza problemów, realizacja projektów.	6	4
L7	Prezentacja projektów.	4	2
L8	Zaliczenie projektów.	2	1
	<b>Razem liczba godzin projektów</b>	30	18

## 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach.	Teksty źródłowe
Projekt	Analiza tekstu źródłowego, i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą, wizyta w wybranym przedsiębiorstwie	Teksty źródłowe

## 8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

<b>Forma zajęć</b>	<b>Ocena formująca (F)</b> – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy ( <b>wybór z listy</b> )	<b>Ocena podsumowująca (P)</b> – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się ( <b>wybór z listy</b> )
Wykład	F4 - dyskusja	P1 - egzamin ustny lub pisemny
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć/ aktywność, F4 – wypowiedz/wystąpienie, F5 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.
Projekt	F2 – obserwacja/aktywność F4- wypowiedz/wystąpienie	P4 – praca pisemna – projekt według wytycznych prowadzącego.

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria			Projekt			
	F2	P1	F2	F4	F5	P3	.....	.....	.....	F2	F4	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

**Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie przeprowadzonego egzaminu. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych. Ocena z projektu ustalana jest na podstawie pracy pisemnej (projektu). Kryteria oceny projektu: poprawność merytoryczna, zakres wyczerpania tematu, sposób prezentacji, terminowość, kompletność. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych.**

**Skala ocen:**

**Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)**

**- od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)**

**- od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)**

**- od 71% do 80% - ocena dobra (4,0)**

**- od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5)**

**- od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).**

### 10. Forma zaliczenia zajęć

- egzamin

### 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	<b>Liczba godzin</b>
--	----------------------

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>60</b>	<b>38</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
przygotowanie do egzaminu	20	25
przygotowanie do realizacji ćwiczeń praktycznych	20	25
przygotowania do realizacji projektu	15	20
przygotowanie projektu	20	25
zapoznanie z literaturą	10	12
konsultacje	5	5
<b>suma godzin:</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>6</b>	<b>6</b>

## 12. Literatura zajęć

<p><b>Literatura obowiązkowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Flaszewska S., <i>Projektowanie organizacji w zarządzaniu wiedzą</i>, Wyd. PWN, Warszawa 2017.</li> <li>2. Paliszkievicz J., <i>Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2020.</li> <li>3. Covany O, J. V., Hernandez J. A., Sanres J. F. R., <i>Zarządzanie wiedzą</i>, Wyd. Nasza Wiedza, 2021r.</li> <li>4. J. Patalas-Maliszewska, <i>Modele referencyjne zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie produkcyjnym</i>, Wyd. PWN, 2019r.</li> <li>5. Kaczmarek B., Walczak W., <i>Zarządzanie wiedzą we współczesnych przedsiębiorstwach. Ujęcie multidyscyplinarne</i>, Wyd. UŁ, Łódź 2009.</li> <li>6. Zyguła R., <i>Podstawy zarządzania informacją w przedsiębiorstwie</i>, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 2007.</li> <li>7. Probst G., Raub S., Romhardt K., <i>Zarządzanie wiedzą w organizacji</i>, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004.</li> </ol> <p><b>Literatura zalecana / fakultatywna:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kowalczyk A., Nogalski B., <i>Zarządzanie wiedzą, Koncepcja i narzędzia</i>, Wyd. Difin, Warszawa 2007.</li> <li>2. Perechuda K., <i>Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwie</i>, Wyd. PWN, Warszawa 2005.</li> <li>3. Chomać-Pierzecka E., <i>Kapitał wiedzy w kształtowaniu wartości współczesnych przedsiębiorstw</i>, Wyd. AJP w Gorzowie Wielkopolskim, Gorzów Wielkopolski 2020r.</li> <li>4. Grudzewski W., Hejduk I., <i>Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwach</i>, Wyd. Difin, Warszawa 2004.</li> </ol>
--

## 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	Praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Jakość obsługi klienta
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	Obieralny
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	III
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Małgorzata Chojnacka

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	III/6	6
ćwiczenia	15/10	III/6	
projekt	30/18	III/6	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

### 4. Cele kształcenia

<p>C1 – Wprowadzenie studentów w problematykę jakości w kontekście usług i obsługi klienta</p> <p>C2 – Przybliżenie studentkom koncepcji orientacja na klienta.</p> <p>C3 – Zdobywanie wiedzy na temat modeli.</p> <p>C4 – Nabycie umiejętności stosowania metod, technik i narzędzi sprzyjających ocenie jakości obsługi klienta.</p> <p>C5 – Rozwinięcie wiedzy na temat satysfakcji i lojalności klienta</p>
---

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu obsługi klienta, satysfakcji i lojalności.	K_W07

W_02	Śluchacz zna metody pozwalające zbadać zadowolenie z jakości usług.	K_W12
<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczące zagadnień jakości obsługi klienta.	K_U01
U_02	Korzysta z narzędzi stosowanych do oceny jakości obsługi klienta.	K_U07
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy, a także do modyfikowania jej w obszarze wymagań jakościowych w obsłudze.	K_K03

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć.	1	1
W2	Istota jakości obsługi klienta.	2	1
W3	Zachowania klientów.	2	2
W4	Komunikowanie się z klientem w procesie obsługi.	2	1
W5	Tworzenie standardów obsługi klienta.	2	1
W6	Budowanie relacji z klientem przy udziale wszystkich pracowników.	2	1
W7	Satysfakcja klienta jako główny czynnik sukcesu na rynku.	2	1
W8	Wybrane metody pomiaru obsługi klienta.	1	1
W9	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem przedmiotu, zaliczenie.	1	1
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów eksperckich.	1	1
C2	Jakość obsługi klienta – analiza przypadków.	1	1
C3	Opracowanie strategii.	1	0,5
C4	Kształtowanie obsługi klienta.	1	0,5
C5	Budowanie relacji z klientem.	1	1
C6	Metoda CSI.	2	1
C7	Metoda Kano.	2	1
C8	Narzędzie badawcze Servqual.	2	1
C9	Badanie przy zastosowaniu Mystery Shopping.	2	1
C10	Podsumowanie pracy studentów na ćwiczeniach, dyskusja, wpisy zaliczenia ćwiczeń.	2	2
	<b>Razem liczba godzin ćwiczeń</b>	15	10

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	2	1
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	2	1
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	8	4
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	8	4
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	8	6
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	2
	<b>Razem liczba godzin projektów</b>	30	18

### 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.
Ćwiczenia	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.
Projekt	Czytanie, analiza projektów badawczych, ekspertyz, dyskusja, prezentacja materiału.	Tablica.

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- wypowiedź (dyskusja). F2 – aktywność.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących i końcowego zaliczenia ustnego.
Ćwiczenia	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - formułowanie i rozwiązanie zadań.	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do projektu, ocena wykonywanego podczas zajęć projektu, jako pracy własnej).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

	F2 – realizacja projektu praktycznie sprawdzająca umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązywanie problemu).	
--	--	--

**8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)**

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia				Projekt			
	F1	F2	P1	F1	F2	F3	P1	F1	F2	F3	P1
W_01	X	X	X	X			X	X		X	X
W_02	X	X	X			X	X			X	X
U_01			X	X	X	X	X	X		X	X
U_02			X	X	X	X	X	X		X	X
K_01	X		X			X	X	X	X	X	X

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p><b>Wykłady:</b>                      Aktywność: ≥30 pkt.                      Zaliczenie ustne: ≥70 pkt.                      Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.</p> <p><b>Ocena z ćwiczeń:</b>                      1 – Przygotowanie do ćwiczeń: ≥20 pkt.                      2 – Prezentacja rozwiązanej ćwiczenia (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.                      3 – Zaangażowanie i kreatywność indywidualna: ≥20 pkt.                      4 – Zaangażowanie i pracowitość w działania zespołowe: ≥20 pkt.                      5 – Przygotowanie materiałów dla osoby prowadzącej ćwiczenia: ≥20 pkt.                      Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.</p> <p><b>Ocena z projektu:</b>                      1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów eksperckich: ≥10 pkt.                      2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.                      3 – Prezentacja ćwiczenia: ≥10 pkt.                      4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.                      5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.                      6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia zadania: ≥20 pkt.                      7 – Przygotowanie materiałów dla osoby prowadzącej ćwiczenia: ≥10 pkt.                      Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.</p>
---

**10. Forma zaliczenia zajęć**

**Zaliczenie**

**11. Obciążenie pracą studenta** (sposób wyznaczenia punktów ECTS):



Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>60</b>	<b>38</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
przygotowanie do wykładów	20	22
przygotowanie do egzaminu	20	30
Przygotowanie do ćwiczeń	20	10
przygotowanie do realizacji prac w ramach grup eksperckich,	30	50
<b>suma godzin:</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>6</b>	<b>6</b>

## 12. Literatura zajęć

### Literatura obowiązkowa:

- Alexander J., *Pomiar satysfakcji klientów*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
- Chłodnicki M., *Usługi profesjonalne: przez jakość do lojalności klientów*, Wyd. Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2004.
- Mazurek-Łopacińska K., *Orientacja na klienta w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2002.
- Niezuławski L., Pawłowska B., Witkowska J., *Satysfakcja klienta, strategia - pomiar - zarządzanie*, Wyd. Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2010.
- Skowron S., Skowron Ł., *Lojalność klienta a rozwój organizacji*, Difin, Warszawa 2012.
- Stoma M., *Modele i metody pomiaru jakości usług*, Wyd. Q&R Polska, Lublin 2012.
- Szelągowska M., *Od standaryzacji obsługi po rekomendacje klienta. Zarządzanie jakością obsługi klienta w praktyce*, Wyd. Onepress, Warszawa 2017.

### Literatura zalecana / fakultatywna:

- Cichosz M.: *Lojalność klienta a logistyka firm usługowych*, SGH, Warszawa 2010.
- Jędrzejczak J.: *Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie*, ODDK, Gdańsk 2011.
- Lotko A.: *Ocena jakości usług w centrach kontaktu z klientem*, PWN, Warszawa 2009.
- Zarządzanie Satysfakcją Klienta. Europejski poradnik praktyka*, red. Bugdol M., Papaj T., KPRM Warszawa 2008.
- Chojnacka M., *Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji*, Wyd. PWSZ im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim, Gorzów Wielkopolski 2014.
- Dahlgaard J.J., Kristensen K., Kanji G.K., *Podstawy zarządzania jakością*, Wyd. PWN, Warszawa 2004.
- Hamrol A., *Zarządzanie jakością z przykładami*, Wyd. PWN, Warszawa 2008.
- Wolniak R., Skotnicka B., *Metody i narzędzia zarządzania jakością. Teoria i Praktyka*, Wyd. Naukowe Politechniki Śląskiej, Gliwice 2011.

## 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	<a href="mailto:mchojnacka@ajp.edu.pl">mchojnacka@ajp.edu.pl</a>
Podpis	

	<b>Wydział</b>	Ekonomiczny
	<b>Kierunek</b>	Zarządzanie
	<b>Poziom studiów</b>	pierwszego stopnia
	<b>Forma studiów</b>	stacjonarna/niestacjonarna
	<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)</b>		

## KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

### 1. Informacje ogólne

<b>Nazwa zajęć</b>	Zarządzanie marką w organizacji
<b>Punkty ECTS</b>	5
<b>Rodzaj zajęć</b>	obowiązkowe/obieralne
<b>Moduł/specjalizacja</b>	zarządzanie nowoczesną organizacją
<b>Język, w którym prowadzone są zajęcia</b>	polski
<b>Rok studiów</b>	III
<b>Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia</b>	dr Agnieszka Wala

### 2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	III/VI	5
projekty	30/18	III/VI	

### 3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

nauka o organizacji, podstawy zarządzania, marketing, zachowania nabywców, komunikacja marketingowa, strategie marketingowe

### 4. Cele kształcenia

CW1 - Wyposażenie Studenta w podstawową wiedzę w zakresie znaczenia marki w budowaniu pozycji rynkowej organizacji różnych typów w warunkach zmiennego otoczenia rynkowego

CU2 - Kształtowanie u Studenta na poziomie podstawowym umiejętności rozpoznawania kluczowych wyzwań i problemów w zakresie zarządzania marką w organizacji oraz kreowania i doboru właściwych rozwiązań

CW3 - Student prezentuje przedsiębiorczą postawę w realizacji powierzonych zadania wykonywanych samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

### 5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Zna podstawowe pojęcia w obszarze zarządzania marką w organizacji	K_W02

		K_W05 K_W06 K_W08
<b>UMIĘTNOŚCI</b>		
U_01	Przygotowanie Studenta w podstawowym zakresie do interpretowania i rozwiązywania problemów organizacji w sferze zarządzania marką/ markami oraz rekomendowania założeń marketingowych i kreatywnych rozwiązań kształtujących markę produktów lub/ i organizacji uwzględniając właściwe gospodarowanie zasobami organizacji	K_U01 K_U03 K_U04 K_U07 K_U012
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Student jest gotowy do przedsiębiorczego działania i twórczego myślenia w kreowaniu i zarządzaniu marką w organizacji	K_K04

**6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):**

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad zaliczenia przedmiotu. Wstęp do wykładów	0,5	0,5
W2	Pojęcie marki i jej znaczenie w marketingowym oddziaływaniu na otoczenie organizacji. Zastosowanie zarządzania marką w organizacjach różnych typów	2	1
W3	Marka w tworzeniu wartości organizacji. Korzyści posiadania silnej marki. Wybrane mierniki marki	2	1
W4	Tożsamość marki i jej atrybuty. Funkcjonalne i wirtualne elementy marki	2	1,5
W5	Rodzaje marek w organizacji - marka korporacyjna, marka prywatna, marka pracodawcy, marka producenta	1	1
W6	Sponsorowanie marki – kluczowe obszary decyzji i rodzaje strategii . Studia przypadków	2	1
W7	Zarządzanie portfelem marek – strategie. Role marek – master brand, submarka, endorser	2	1
W8	Rozciąganie marki	1,5	1
W9	Nazwa i znak marki. Podstawowe elementy corporate brand identity. Ochrona prawna znaków towarowych	2	1
W10	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	<b>Razem liczba godzin wykładów</b>	15	10

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

P1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad opracowania projektu i zaliczenia przedmiotu. Wstęp do projektu. Podział studentów na zespoły projektowe.	0,5	0,5
P2	Rola, zadania i cele marki w fazie wprowadzenia nowej marki na rynek	1	0,5
P3	Warsztat: Przygotowanie i omówienie wstępnych zasobów informacyjnych do projektu. Zdefiniowanie celów projektu. Określenie kluczowych obszarów tożsamości marki	1,5	1
P4	Unikalność marki. Kluczowe korzyści. Obietnica marki	1	1
P5	Sesja kreatywna: konceptualizacja głównych obszarów unikalności marki i jej wyznaczników, zdefiniowanie kluczowych korzyści marki wobec jej interesariuszy, zdefiniowanie obietnicy marki wybranej kategorii w organizacji	2	1,5
P6	Marka prywatna w nowoczesnym kanale dystrybucji	1,5	1
P7	Warsztat kształtowania założeń marki prywatnej w wybranym ogniwie nowoczesnego kanału dystrybucji	2	1
P8	Umiejscowienie marki – kluczowe wyzwania	1	1
P9	Marka sensoryczna- pojęcie, rozbicie marki, branding 5D.	2	1
P10	Laboratorium wrażeń nabywcy – zastosowanie metodologii eye tracking movement w rozpoznawaniu reakcji na bodźce marketingowe marek wybranych organizacji	4	2
P11	Sesja kreatywna: budowanie konceptu marki sensorycznej z rekomendacją rodzajów bodźców i celu ich oddziaływania na nabywców poprzez wybrane punkty styczności z marką wybranej organizacji	3	1,5
P12	Symulacja badania FGI w fokusowni – weryfikacja konceptu marki i założeń w obszarze bodźców marketingowego oddziaływania na nabywcę	6	3
P13	Cele i zadania promocji marki na etapie wprowadzenia nowej marki na rynek	1	0,5
P14	Warsztat kształtowania założeń promocji marki w fazie jej wprowadzenia na rynek	1,5	1
P15	Wybrane mierniki skuteczności i efektywności promocji w zarządzaniu marką w organizacji	1	0,5
P16	Zaliczenie przedmiotu – przedłożenie projektów i omówienie projektów przez Studentów	1	1
	<b>Razem liczba godzin projektu</b>	30	18

### 7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, dyskusja, studia przypadków, studia przypadków	projektor, laptop, oprogramowanie
Projekt	prezentacje multimedialne, techniki twórczego myślenia, warsztat, dyskusja problemowa	Projektor, laptop, oprogramowanie, fokusownia,

		metodologia i narzędzia pomiaru eye tracking movement
--	--	--

## 8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

### 8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- Przygotowanie do zajęć	P1- pisemne zaliczenie treści wykładów
projekt	F2- Przygotowanie do zajęć	P2 - Przedmiotem zaliczenia jest pisemny projekt rekomendowanych założeń: w zakresie koncepcji marki wybranej organizacji lub jej marek handlowych

### 8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2	.....
W_01	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	
U_01			<b>X</b>	<b>X</b>	
K_01			<b>X</b>	<b>X</b>	

**9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

3. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów :

0-50% punktów - 2,0

51-60% punktów - 3,0

61-70% punktów - 3,5

71-80% punktów - 4,0

81-90% punktów - 4,5

91-100% punktów - 5,0,

4. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:

- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

## 10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

## 11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
<b>Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):</b>		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>45</b>	<b>28</b>
<b>Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):</b>		
Czytanie literatury	15	22
przygotowanie do realizacji zajęć projektowych,	20	25
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (projekt)	20	25
Przygotowanie do zaliczenia	25	25
<b>suma godzin:</b>	<b>125</b>	<b>125</b>
<b>liczba pkt ECTS przypisana do zajęć:</b> (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	<b>5</b>	<b>5</b>

## 12. Literatura zajęć

<b>Literatura obowiązkowa:</b>
1. Kall J., Silna Marka. Istota i kreowanie, PWE, Warszawa 2001.
2. Altkorn J., Strategia marki, PWE, Warszawa 2001.
3. Szczepański J., Strategiczny Brand marketing. Praktyczny poradnik dla menadżerów marketingu i nie tylko. One Press, Gliwice 2018,
4. Lindstrom M., Brand Sense, marka pięciu zmysłów, Helion, Gliwice, 2009
5. Szczepański J., Złota strategia marki, Helion, Gliwice, 2018
6. Keller K.L., Strategiczne zarządzanie marką, Oficyna Wydawnicza Wolter and Kluwers, Warszawa 2015
7. Machnicka Z., Lepszy pracodawca. Jak employer branding zmienia biznes, rynek pracy i ludzi, Helion, Gliwice, 2020
8. Kozłowski M., Employer branding. Budowanie wizerunku pracodawcy krok po kroku, Oficyna Wydawnicza Wolters Kluwer, Warszawa 2016
<b>Literatura zalecana / fakultatywna:</b>
1. Olins W., Podręcznik branding, Instytut Marki Polskiej, Warszawa, 2009
2. Hughes M., Marketing szeptany, buzz marketing, MT Biznes, Warszawa, 2008
3. Berger J., Efekt wirusowy w biznesie, MT Biznes, Warszawa, 2013

## 13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022r.
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	