

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Podstawy logistyki i zarządzanie łańcuchem dostaw
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Marcin Cywiński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/2	4
ćwiczenia	15/10	I/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii, zarządzania i rachunkowości

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Zdobyć wiedzę o miejscu logistyki w przedsiębiorstwie i gospodarce.</p> <p>C2 – Nabyć umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z logistyką.</p> <p>C3 – Rozwinięcie umiejętności i uświadomienie potrzeby uczenia się przez całe życie.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie genezę i ewolucje logistyki oraz jej miejsce w przedsiębiorstwie i gospodarce.	K_W01 K_W03
W_02	Student zna i rozumie istotę zarządzania łańcuchem dostaw.	K_W15
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować procesy zachodzące w obszarze logistyki.	K_U01

U_02	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu logistyki w zarządzania łańcuchem dostaw do rozwiązywania problemów w obszarze logistyki.	K_U08
U_03	Student rozumie potrzebę i dostrzega możliwość doksztalcania się wynikającą z ciągłego rozwoju koncepcji zarządzania łańcuchem dostaw i logistyki	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełnienia i aktualizowania wiedzy.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcia i zakres działalności logistyki w przedsiębiorstwie	2	1
W2	Rozwój logistyki w ujęciu historycznym	2	1
W3	Mikrologistyka, metalogistyka, makrologistyka, logistyka międzynarodowa, eurologistyka, logistyka globalna, ekologistyka (zielona logistyka)	3	1
W4	Funkcjonalny i fazowy podział logistyki	2	1
W5	Infrastruktura procesów logistycznych	3	1
W6	Procesy transportowe i ich rodzaje	1	1
W7	Koszty w logistyce	2	1
W8	Koncepcja Just-in-Time	2	1
W9	Logistyczna obsługa klienta – wprowadzenie do tematu	2	1
W10	Outsourcing logistyczny, make or buy	2	1
W11	Partnerstwo w logistyce	1	1
W12	Operator logistyczny	2	1
W13	Łańcuch logistyczny, łańcuch dostaw i sieci dostaw.	2	1
W14	Usługi i centra logistyczne	2	1
W15	Wprowadzenia do zarządzania zapasami i magazynowania	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Mierniki oraz wskaźniki logistycznej obsługi klienta	2	1
C2	Logistyka zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji – zadania	2	1
C3	Rodzaje kosztów w logistyce– case study	2	1
C4	Łańcuchy dostaw a sieci dostaw – case study	2	1
C5	Zastosowanie Just in Time – case study	1	1
C6	Outsourcing w logistyce, make or buy – case study	2	1
C7	Partnerstwo w logistyce - case study	1	1
C8	Zarządzanie łańcuchem dostaw	2	2

Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10
------------------------------------	----	----

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M4 – Metoda programowa: wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	Projektor multimedialny
Ćwiczenia	M5 – Metoda praktyczna: ćwiczenia przedmiotowe (przegląd i analiza studium przypadku oraz dyskusje i prace w grupach).	Projektor multimedialny, czasopisma branżowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	P1 – Egzamin pisemny: test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Ćwiczenia	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. F3 – praca pisemna (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). F4 – wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	P2 – Kolokwium pisemne: test + zadania problemowe.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				
	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X		X		X		X
K_01	X		X		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne. Ocena końcowa z

ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Podczas przeprowadzenia egzaminu student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

- Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	20	20
Czytanie literatury	10	10
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie pisemnych prac z wystąpieniem	5	15
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	5	10
Przygotowanie do egzaminu	5	5
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Blaik P., Efaktywność logistyki: aspekt systemowy i zarządczy, PWE, Warszawa 2015
2. Biesok G. (red.), Logistyka usług, Wyd. CeDeWu, Warszawa, 2016.
3. Gołembowska W., Podstawy logistyki, Wydawnictwo Naukowe Wyższej Szkoły Kupieckiej, Łódź 2006
4. Cywiński M., Skwarek A., *Wybrane strategie przedsiębiorstw sektora TSL*, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Matulewski M., Systemy logistyczne : podręcznik do kształcenia w zawodzie technik logistyk, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań, 2007.
2. Kisperska-Moroń D. , Krzyżaniak S. , Logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań, 2009
3. Czasopismo Logistyka
4. Roczniki statystyczne GUS

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie produkcją i usługami
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	1
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Anna Sobczak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	1/2	4
ćwiczenia	15/10	1/2	
laboratoria	15/10	1/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy zarządzania

4. Cele kształcenia

C1 - Student ma podstawową wiedzę na temat zarządzania produkcją i usługami. C2 - Student potrafi rozpoznawać, diagnozować i rozwiązywać problemy zarządzania produkcją i usługami. C3 - Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, zwłaszcza rozwijania kompetencji w zakresie.
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada podstawową wiedzę na temat zarządzania produkcją i usługami.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi rozpoznawać, diagnozować i rozwiązywać wybrane problemy zarządzania produkcją i usługami.	K_U02 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, zwłaszcza rozwijania kompetencji w zakresie.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne.	1	1
W2	Przedmiot i zakres zarządzania produkcją i usługami.	1	1
W3	Podstawowe problemy zarządzania produkcją i usługami.	1	1
W4	Profil działalności - od wytwarzania wyrobu do świadczenia usług.	1	1
W5	W5 System produkcyjny i jego elementy składowe. Klasyfikacja procesów produkcyjnych	2	1
W6	Cykl produkcyjny. Formy organizacji. Zdolność produkcyjna.	1	1
W7	Elementy fizjologii pracy (praca w ujęciu fizjologicznym, biorytmy - dyspozycje do pracy w określonym czasie, zmęczenie, pamięć, uwaga).	1	1
W8	Materialne warunki pracy i jej zagrożenia. Ergonomiczne kształtowanie środowiska pracy.	1	1
W9	Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania produkcją.	4	1
W10	Podsumowanie zajęć.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne.	1	1
C2	Produkcja potopowa i niepotokowa.	1	1
C3	Równoważenie linii.	1	1
C4	Metody pomiaru pracy.	2	1
C5	Materialne warunki pracy. Humanizacja produkcji.	2	1
C6	Współczesne koncepcje i metody w tym: sterowanie produkcją z wykorzystaniem kart kanban i reguł priorytetu, organizacja produkcji odchudzonej (Lean Manufacturing) i mapowanie procesów produkcyjnych.	7	4
C7	Podsumowanie zajęć, zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć, utworzenie zespołów.	2	1

L2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania zadań, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy.	3	1
L3	Tworzenie programu produkcji, planowanie produkcji.	2	2
L4	Redukowanie czasu produkcji, cykl produkcyjny.	2	2
L5	Eksploatacja systemów produkcyjnych.	2	2
L6	Podsumowanie zajęć, zaliczenie.	4	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy połączony z dyskusją	projektor
Ćwiczenia	Ćwiczenia z elementami produkcji, projektowanie procesu produkcji, analiza tekstu źródłowego materiały źródłowe	Klocki, samochody, rozkładane produkty, flipchart, mazaki, papier
Laboratoria	Laboratoria ćwiczenia doskonalące obsługę programów	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	Sprawdzian pisemny	kolokwium pisemne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących zadań, zadań domowych, pisemnego obliczania zadań
Laboratoria	obserwacja podczas zajęć / aktywność	ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium
	Metoda oceny	obserwacja podczas zajęć / aktywność	obserwacja podczas zajęć / aktywność
W_01	x	x	x
U_01	x	x	x
K_01	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie przedmiotu następuje jeśli student z każdej aktywności otrzyma 60% wymaganych punktów

- wykład – kolokwium pisemne
- ćwiczenia – ocena z aktywności realizowanych podczas zajęć i zadań domowych, kolokwium pisemne
- laboratorium – obliczanie zadań

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć - ćwiczeń	15	15
przygotowanie do kolowium	10	15
Przygotowanie odpowiedzi na case study	10	15
zapoznanie z literaturą	10	15
przygotowanie projektu na laboratorium	10	10
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Durlik I., Organizacja i zarządzanie produkcją, PWE, Warszawa 1992.
2. Dwiliński L., Zarządzanie produkcją, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2002.
3. Lewandowski I., Skołod B., Plinta D., Organizacja systemów produkcyjnych, PWE Warszawa 2014.
4. Muhlemann A.P., Oakland J.S., Lockyer G.K.: Zarządzanie. Produkcja i usługi, PWN, Warszawa 2001.
5. Pająk E., Klimkiewicz M., Kosieradzka A., Zarządzanie produkcją i usługami, PWE, Warszawa 2014.
6. Pasternak K.: Zarys zarządzania produkcją. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne. Warszawa 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Burchart-Korol D., Furman J., Zarządzanie produkcją i usługami, Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2007.
2. Gawlik J., Plichta J. Świć A., Procesy produkcyjne, PWE warszawa 2013.
3. Jedlinski M., Zarządzanie operacyjne. Wybrane zagadnienia do studiowania przedmiotu, Wyd. Nauk. US, Szczecin 2001.
4. Pająk E., Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja, PWN, Warszawa 2016.
5. Podstawy zarządzania produkcją red. A. Kosieradzka, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2008.
6. S. Trzcieliński, H. Włodarkiewicz-Klimek, K. Pawłowski, Współczesne koncepcje zarządzania, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2013
https://www.researchgate.net/profile/Stefan_Trzcielinski/publication/266674301_Wspolczesne_koncepcje_zarządzania/links/5436d7bc0cf2dc341db4c359.pdf?origin=publication_detail
7. Sitek P, Projekt przykładowej fabryki o produkcji dyskretnej

<http://kis.tu.kielce.pl//MRP/cwiczenia/cwiczenie%201%20MRPII.pdf>
8. Waters D.: Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, WN PWN, Warszawa 2001.
9. Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce red. M. Hożej, Z. Kral, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011. http://www.dbc.wroc.pl/Content/22431/Wspolczesne_metody_zaradzania.pdf

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Sobczak
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Ekonomika i organizacja transportu
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Jakub Marszałkiewicz

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	I/2	4
ćwiczenia	15/10	I/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu logistyki i transportu.

4. Cele kształcenia

C1 - Przedstawienie wstępnych zagadnień z zakresu ekonomiki i organizacji transportu.
C2 - Wprowadzenie studentów w widzę umożliwiającą zdolność identyfikacji współczesnych zmian w zakresie realiów funkcjonowania transportu w Polsce oraz na arenie międzynarodowej.
C3 - Podniesienie poziomu fachowego języka i terminologii z zakresu organizacji transportu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		

W_01	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu ekonomiki i organizacji transportu.	K_W01
W_02	Podniesienie poziomu wiedzy i świadomości w zakresie wpływu transportu na międzynarodową ekonomię.	K_W02
W_03	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu różnic (zalet i wad), między różnymi rodzajami transportu.	K_W03
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy w zakresie rozwiązywania problemów transportowych.	K_U01
U_02	Uświadomienie studenta w zakresie współzależności, między ekonomią, a realiami transportu w celu poprawy szans na rynku pracy oraz prowadzenia własnej działalności gospodarczej.	K_U02
U_03	Przygotowanie do rozwiązywania problemów w organizacji transportu przy wykorzystaniu analizy empirycznej.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie jako metody koniecznej do osiągnięcia sukcesu zawodowego.	K_K01
K_02	Uświadomienie konieczności takiej organizacji funkcjonowania transportu, by spełniał on wymogi środowiskowe oraz społeczne.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Podstawowe pojęcia i kategorie ekonomiki transportu	2	1
W2	Transport jako usługowy dział gospodarki narodowej	2	1
W3	Organizacja transportu w Polsce i na świecie	2	1
W4	Proces transportowy i jego elementy	2	1
W5	Charakterystyka poszczególnych gałęzi transportu	4	2
W6	Potrzeby transportowe i źródła ich powstawania	2	1
W7	Rynek usług branży TSL (transport-spedycja-logistyka) i jego uczestnicy	4	2
W8	Koszty działalności transportowej	2	1
W9	Funkcjonowanie przedsiębiorstw transportowych w gospodarce rynkowej	2	1
W10	Mierniki oceny działalności przedsiębiorstw branży TSL	2	1
W11	Negocjowanie warunków przewozu ładunków	2	1
W12	Nowoczesne systemy transportowe	2	1

	Polityka transportowa Unii Europejskiej i jej wpływ na polski transport	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Przedsiębiorstwa transportowe	2	1
C2	Innowacje w transporcie	2	1
C3	Prędkość techniczna i eksploatacyjna, czas pracy jazdy kierowcy i pojazdu - zadania	4	2
C4	Wykorzystanie ładowności, współczynnik wypełnienia pojazdu, wykorzystanie przebiegu, praca przewozowa- zadania	2	2
C5	Planowanie zasobów transportowych, flota transportowa, transport intermodalny - zadania	2	2
C6	Giełdy transportowe – case study	2	1
C7	Kolokwium	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Analiza tekstu źródłowego, case study, rozwiązywanie zadań	Projektor, publikacje branżowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	Praca pisemna	Egzamin ustny lub pisemny
Ćwiczenia	Obserwacja podczas zajęć / aktywność	Praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F1	F3	F2	F5

W_01	X	X	X	X		
W_02	X	X	X	X		
W_03	X	X	X	X		
U_01	X	X	X	X		
U_02	X	X	X	X		
U_03	X	X	X	X		
K_01	X	X	X	X		
K_02	X	X	X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	15	20
Zapoznanie z literaturą	10	22
Przygotowanie do zajęć	10	10
zapoznanie z literaturą	10	10
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	10
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Neider J., Transport międzynarodowy, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2015
2. Budzyński W., Transport w przedsiębiorstwie : logistyka, spedycja, reklamacje, Poltext, Warszawa, 2017.
3. Podręcznik spedytora : transport, spedycja, logistyka. T. 1 / pod redakcją Danuty Marciniak-Neider i Janusza Neidera ; autorzy Jarosław Bomba [i 24 pozostałych] ; Polska Izba Spedycji i Logistyki. - Wydanie VII zmienione. - Gdynia : Polish International Freight Forwarders Association, 2020.
4. Podręcznik spedytora : transport, spedycja, logistyka. T. 2 / pod redakcją Danuty Marciniak-Neider i Janusza Neidera ; [autorzy Jarosław Bomba, Dariusz Ceranowski, Radosław Chmieliński, Tomasz Czuba, Artur Dutkowski, Adam Gorzelańczyk, Monika Grottel, Beata Janicka, Grażyna Kita, Agnieszka Konopko, Zbigniew Korycki, Danuta Marciniak-Neider, Wojciech Miotke, Janusz Neider, Aleksander Niemczyk, Piotr Obszarski, Aneta Oniszczyk-Jastrzębek, Krystyna Ostrowska, Kamilla Piotrowska-Król, Ryszard Rolbiecki, Józef Stróżyk, Andrzej Szulc, Marek Tarczyński, Janusz Wrzecion, Jarosław Żurawski]. - Wydanie VII zmienione. - Gdynia : Polska Izba Spedycji i Logistyki, 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Halusiak S., Uciński J., Transport wewnętrzny : zagadnienia wybrane, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź, 2014.
2. Bieżące czasopisma branży TSL.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Infrastruktura logistyczna
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Marcin Cywiński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/2	4
laboratoria	15/10	1/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania i podstaw logistyki, zarządzania procesów zaopatrzenia, elementów produkcji i dystrybucji.

4. Cele kształcenia

C1 – Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu logistyki, uwzględniając jej powiązania z innymi źródłami wiedzy w zakresie zarządzania infrastrukturą logistyczną.
C2 – Rozszerzenie wiedzy warunkującą skuteczne realizowanie funkcji związanych z zarządzaniem infrastrukturą logistyczną w warunkującą zmienności otoczenia rynkowego.
C3 – Rozszerzenie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem zasobami infrastrukturalne oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania.
C4 – Rozwinięcie potrzeby uczenia się przez całe życie, rozwijanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w zakresie wykorzystywania infrastruktury logistycznej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie miejsce logistyki w systemie nauk, rozumie relacje	K_W01

	między podmiotami gospodarczymi w różnej skali oraz zna zasady projektowania systemów logistycznych wykorzystując optymalnie infrastrukturę logistyczną.	K_W04 K_W10
W_02	Student zna podstawowe gałęzie transportu, systemy produkcyjne, systemy usługowe oraz istotę i funkcję zarządzania infrastrukturę logistyczną w organizacjach.	K_W14 K_W15
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi posługiwać się zdobytą specjalistyczną wiedzą z zakresu infrastruktury logistycznej do rozwiązywania problemów logistycznych w organizacji, identyfikować i analizować podstawowe problemy logistyczne przedsiębiorstw oraz posługiwać się przepisami prawnymi i zawodowymi w celu rozwiązywania problemów z zakresu TSL.	K_U02 K_U05 K_U06
U_02	Student potrafi stosować międzynarodowe normy i standardy w kształtowaniu procesów logistycznych oraz wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w procesie absorpcji zasobów infrastrukturalnych z obszaru logistyki.	K_U07 K_U08
U_03	Student potrafi zarządzać własnym czasem pracy oraz czasem zespołu, efektywnie zarządzać zasobami infrastrukturalnymi w przedsiębiorstwie oraz posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim.	K_U11 K_U12 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pełnienia ról zawodowych wykorzystując narzędzia i metody optymalizacji zasobów infrastrukturalnych w logistyce.	K_K01
K_02	Student jest gotów do wypełnienia zobowiązań społecznych i aktualizowania wiedzy oraz dokonywania jej aktualizacji wraz z otwartością na zmiany.	K_K02 K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Infrastruktura procesów magazynowych. Magazynowe fronty przeładunkowe. Urządzenia do składowania jednostek ładunkowych.	3	2
W2	Metody zagospodarowania powierzchni oraz rozmieszczania zapasów w magazynie. Ręczny system prac magazynowych. Systemy zmechanizowane i zautomatyzowane.	2	1
W3	Technologia prac magazynowych, proces technologiczny w magazynach o obrocie pełnymi jednostkami ładunkowymi, magazyny kompletacyjny.	2	1
W4	Kontenerowy system transportowy w gospodarce magazynowej. Nowoczesne narzędzia informatyczne dla wspomagania zarządzania przepływem towarów w magazynie.	2	1
W5	Automatyczna identyfikacja towarów – znakowanie towarów, europejski system kodowania, usprawnienia identyfikacji towarów, Rozwiązania systemowe.	3	1
W6	Infrastruktura procesów transportowych, istota infrastruktury transportu, stan infrastruktury transportu w Polsce i jej problemy rozwoju. Problemy i wyzwania rozwoju infrastruktury w krajach UE.	2	1
W7	Infrastruktura transportu kolejowego, drogowego, morskiego,	3	2

	śródlądowego, lotniczego, przesyłowego.		
W8	Systemy opakowań, systemy klasyfikacji opakowań, logistyczne funkcje opakowań, cykl życia opakowań, jednostki ładunkowe opakowań i obsługa odpadów opakowaniowych. Proekologiczna gospodarka opakowaniami.	2	1
W9	Centra logistyczne: intermodalność transportu jako czynnik sprzyjający budowie centrów logistycznych. Rola i zadania centrów logistycznych.	2	1
W10	Europejskie doświadczenia w budowie centrów logistycznych. Planowanie i wybór lokalizacji centrów logistycznych. Modele inicjacji centrów logistycznych. Modele realizacyjne.	3	1
W11	Infrastruktura rynku usług logistycznych, usługi logistyczne w łańcuchu dostaw. Outsourcing jako źródło popytu na usługi logistyczne. Usługi i systemy obsługi. Infrastruktura w obsłudze sieci dostaw. Przewozy kurierskie. Giełdy elektroniczne.	2	1
W12	Informatyczna infrastruktura w zarządzaniu logistyką: elektroniczna wymiana dokumentacji - EDI. Satelitarne sieci łączności. Nawigacja satelitarna obiektów ruchomych. Tworzenie zintegrowanych systemów informatycznych logistyki	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Technologia prac magazynowych, procesów i urządzeń do składowania. Wyposażenie magazynów, prace magazynowe i ich automatyka	2	1
L2	Infrastruktura systemów automatycznej identyfikacji, informatyczne wspomaganie procesów magazynowych	2	1
L3	Infrastruktura systemów transportowych. Baza techniczna sektora usług logistycznych.	2	1
L4	Nowoczesne narzędzia wspierające zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwach. Centra logistyczne.	2	1,5
L5	Infrastruktura systemów opakowaniowych.	2	1
L6	Bezpieczeństwo w łańcuchu logistycznym	1	1
L7	Nowoczesne technologie informatyczne w logistyce, optymalizacja infrastruktury logistycznej	2	1,5
L8	Ekonomiczno-logistyczne wskaźniki oceny wykorzystania infrastruktury logistycznej	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym

Laboratoria	Prezentacja prac i wybranych zagadnień, wygłoszenie referatu przez studenta, analiza telewizyjnych programów informacyjnych, przygotowanie prezentacji, działania praktyczne, analiza studium przypadku, analiza literatury branżowej.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym, sala komputerowa z dostępem do Internetu, laboratorium logistyczne
-------------	--	---

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	P1 – Egzamin pisemny: test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Laboratoria	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. F3 – praca pisemna (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). F4 – wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	P2 – Kolokwium pisemne: test + zadania problemowe.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				
	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X		X		X		X
K_01	X		X		X		
K_02	X		X		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Podczas przeprowadzenia egzaminu student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-

70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	20	20
Czytanie literatury	10	10
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie pisemnych prac z wystąpieniem	5	15
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	5	10
Przygotowanie do egzaminu	5	5
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Beier F.J., Logistyka, SGH, Warszawa 2004
2. Ciesielski M., Logistyka we współczesnym zarządzaniu, AE, Poznań 2003
3. Gołębska E. (red.), Kompendium wiedzy o logistyce. PWN, Warszawa 2006.
4. Ciesielski M. (red.), Instrumenty zarządzania logistycznego, PWE, Warszawa 2006
5. Coyle J.J., Bardi J.B., Langley Jr. C.J., Zarządzanie logistyczne, PWE, Warszawa 2002
6. Cywiński M., Skwarek A., *Wybrane strategie przedsiębiorstw sektora TSL*, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Łupicka A., Ciesielski M., Łańcuch dostaw zorientowany na klienta, PWE, Warszawa 2009
2. Welfe W., Gospodarka oparta na wiedzy, PWE, Warszawa 2007
3. Witkowski J., *Zarządzanie łańcuchem dostaw, koncepcje, procedury, doświadczenia*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003.
4. Twaróg J., Mierniki i wskaźniki logistyczne, Biblioteka Logistyka, Poznań 2003
5. Czasopismo „Logistyka”

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywinski
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	kierunkowy
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Michał Kuściński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	II /3	4
ćwiczenia	15/10	II/3	
laboratoria	15/10	II/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw logistyki

4. Cele kształcenia

Student posiada wiedzę warunkującą skuteczną obsługę procesów zachodzących w warunkach zmienności otoczenia biznesowego.
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu logistyki zaopatrzenia i dystrybucji	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Zdobycie umiejętności z zakresu analizowania procesów zaopatrzenia i dystrybucji	K_U01

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji - wprowadzenie	2	1
W2	Kryteria wyboru dostawcy oraz techniki ich oceny	2	1
W3	Outsourcing i make or buy – praktyczne zastosowanie	2	1
W4	Metody zarządzania zapasami – MRP, DRP, ABC, XYZ, FIFO, LIFO, EOQ	4	2
W5	Kanały dystrybucji – podział kanałów dystrybucji i ich uczestnicy	2	1
W6	Oprogramowanie stosowane w zarządzaniu procesami dystrybucji	2	1
W7	Oprogramowanie stosowane w zarządzaniu procesami zaopatrzenia	2	1
W8	Centra dystrybucji i zaopatrzenia w łańcuchach dostaw	2	1
W9	Infrastruktura techniczna wspomagająca obsługę dystrybucji i zaopatrzenia	2	1
W10	Koszty występujące w dystrybucji oraz zaopatrzeniu	2	1
W11	Logistyczna obsługa klienta	2	1
W12	Zastosowanie metody Just i Time w logistyce zaopatrzenia	2	1
W13	Planowanie i harmonogramowanie procesu produkcji, główne planowania zadań	2	1
W14	Innowacje w logistyce zaopatrzenia i dystrybucji	2	1
Razem liczba godzin wykładów		30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Logistyczne decyzje w sferze zaopatrzenia (kryteria realizacji zaopatrzenia materiałowego, wybór dostawców, zamawianie i odbiór materiałów) – zadania	2	2
C2	Podział zapasów według metody ABC i XYZ, MRP	2	1
C3	Ekonomiczna wielkość zamówienia i produkcji, .outsourcing i make or buy	2	1
C4	Projektowanie kanałów dystrybucji - zadania	2	1
C5	Oprogramowanie zarządzające procesami w firmie	2	1
C6	Prognozowanie popytu i systemy DPR - zadania	1	1
C7	Planowanie potrzeb dystrybucyjnych - zadania	2	1
C8	Efektywność systemu dystrybucji - zadania	1	1
C9	Kolokwium	1	1
Razem liczba godzin ćwiczeń		15	10

Lp.	Treści Laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

L1	Wprowadzenie do gry symulacyjnej Zaopatrzenie	1	1
L2	Gra symulacyjna Zaopatrzenie	5,5	3
L3	Podsumowanie gry symulacyjnej Zaopatrzenie	1	1
L4	Wprowadzenie do gry symulacyjnej Dystrybucja	1	1
L5	Gra symulacyjna Dystrybucja	5,5	3
L6	Podsumowanie gry symulacyjnej Dystrybucja	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	Analiza materiałów źródłowych,	Projektor , tablica
Labolatorium	Dyskusja, prezentacje, gra	Projektor, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	wykład informacyjny	Egzamin pisemny
Ćwiczenia	Ćwiczenia praktyczne	kolokwium
Labolatorium	Obserwacja podczas zajęć / aktywność	Ocena na podstawie wyników gry symulacyjnej

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		ćwiczenia				labolatorium	
	F1	P1	F1	P1	.....		F1	P1
W_01	X	X	X	X			X	X
U_01			X	X			X	X
K_01	X		X				X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Student zalicza przedmiot na podstawie egzaminu pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru wraz z pytaniami otwartymi. Zaliczenie przedmiotu uzyskuje się w wyniku otrzymania minimum 50% poprawnych odpowiedzi.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):


Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	15
przygotowanie do egzaminu	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	10	15
zapoznanie z literaturą	10	15
konsultacje	10	15
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rutkowski K. (red) , Logistyka dystrybucji : [dostawcy, producent, hurtownicy, detaliści, konsumenci], wyd. 2. Difin, Warszawa 2002. 3. Bendkowski J., Radziejowska G., Logistyka zaopatrzenia w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2011. 4. Ficoń k., 13 wykładów z logistyki, Wydawnictwo BELL Studio, Warszawa 2017
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mucha B., Decyzje w logistyce zaopatrzenia, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa, Wałbrzych 2012. 2. Krzemiński A. H., Zarządzanie systemami dystrybucji. Oficyna Wydawnicza Warszawskiej Szkoły Zarządzania, Warszawa 2008 3. Czasopismo Logistyk

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
podpis	Michał Kuściński

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Lean management
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	Przedmiot kierunkowy
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Michał Kuściński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II /4	4
ćwiczenia	30/20	II/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania i podstaw logistyki.

4. Cele kształcenia

Student posiada wiedzę warunkującą skuteczną optymalizację procesów logistycznych w oparciu o metodologię Lean management

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu Lean management jej istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji różnego typu.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów	K_U01

	związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwa oraz doбором odpowiednich technik i metod optymalizacji procesów.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę kształtowania wrażliwości etycznie – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w zakresie funkcjonowania Lean management.	K_K01
K_02	Student rozumie i rozwija potrzeby formowania umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtuje postawy przedsiębiorcze podczas optymalizacji procesów.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Podstawowe pojęcia i zasady Lean manufacturing. Lean management	1	1
W2	Rola pracowników w „odchudzonej” organizacji	2	1
W3	Definicja przepływu wartości. Przepływ materiałów, informacji, ludzi – jak kluczowe elementy projektowania przepływu wartości.	2	1
W4	Diagnoza stanu obecnego. Projektowanie stanu docelowego. Mapowanie procesów i strumienia wartości	2	1
W5	Definicja i charakterystyka metod: 5S, Kaizen, Poka-Yoke, PDCA, Etapy wdrażania każdej z metod w przedsiębiorstwie. Korzyści wynikające z ich wprowadzenia.	2	2
W6	Tworzenie zespołów projektowych	2	1
W7	Metodologia Six Sigma	2	1
W8	Case study w zakresie wdrażania Lean management w przedsiębiorstwach	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Diagnoza stanu obecnego. Projektowanie stanu docelowego.	4	2
C2	Mapa procesu, karta procesu. Mapowanie strumienia wartości	4	2
C3	Studium przypadku wykorzystania metod 5S,	2	2
C4	Studium przypadku wykorzystania metod Kaizen,	2	2
C5	Studium przypadku wykorzystania metod Poka-Yoke, Sterowanie wizualne	2	2
C6	Studium przypadku wykorzystania metod SMED, Lean Canvas	4	3
C7	Ciągły przepływ, system pull and push, gra symulacyjna	4	2
C8	Praca z zadaniem optymalizacji	8	5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	20

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
-------------	------------------------------------	--------------------

Wykład	Wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	Analiza materiałów źródłowych, prezentacje zadań	Projektor , tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	wykład informacyjny	test sprawdzający
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	praca pisemna/ omówienie referatu problemowego

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria				Projekt		
	F1	P1	F1	F3	F4	.....	F5	P5	.....	.....	.....	.....	.....
W_01	X	X	X	X	X								
U_01	X	X	X	X	X								
K_01	X	X	X	X	X								
K_02	X	X	X	X	X								

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Student zalicza przedmiot na podstawie egzaminu pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru wraz z pytaniami otwartymi. Zaliczenie przedmiotu uzyskuje się w wyniku otrzymania minimum 50% poprawnych odpowiedzi.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	15
przygotowanie do egzaminu	15	15

przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	10	15
zapoznanie z literaturą i materiałami branżowymi	10	15
konsultacje	10	10
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <p>7. Brzeziński A. i in., <i>Systemy zarządzania przedsiębiorstwem. Techniki Lean Management i Kaizen. Wiedza i Praktyka</i>, Warszawa, 2011</p>
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <p>1. Eckes G., <i>Six Sigma Jako Trwały Element Kultury Organizacji</i>, MT Biznes, 2011</p> <p>2. Drew Locher, <i>LEAN W BIURZE I USŁUGACH. Przewodnik po zasadach szczupłego zarządzania w środowisku pozaprodukcyjnym</i>, MT Biznes, 2012</p>

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
podpis	Michał Kuściński

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Ekologistyka
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polska
Rok studiów	2
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Marcin Cywiński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	15/10	II/4	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z podstaw zarządzania i mikroekonomii, umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu logistyki, uwzględniając jej powiązania z innymi źródłami wiedzy w procesie implementacji optymalnych rozwiązań organizacji gospodarowania odpadami.
C2 – Zdobycie wiedzy warunkującej skuteczne realizowanie funkcji związanych z ekologią w warunkach zmienności otoczenia rynkowego.
C3 – Rozwinięcie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z gospodarowaniem odpadami i ich utylizacją lub recyklingiem oraz doboru technik i metod rozwiązywania powstałych problemów.
C4 – Rozwinięcie potrzeby kształtowania wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w zakresie gospodarowania odpadami.
C5 – Podniesienie świadomości potrzeby uczenia się przez całe życie oraz kształtowanie postaw przedsiębiorczych w zakresie konceptu ekologii.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie miejsce ekologistyki i w systemie nauk, rozumie	K_W01

	relacje pomiędzy podmiotami gospodarczymi w różnej skali oraz zna zasady projektowania systemów logistycznych wykorzystując optymalnie rozwiązania proekologiczne.	K_W04 K_W10
W_02	Student zna podstawowe gałęzie transportu, systemy produkcyjne, systemy usługowe oraz istotę i funkcję zarządzania rozwiązaniami proekologicznymi w organizacjach.	K_W14 K_W15
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi posługiwać się zdobytą specjalistyczną wiedzą z zakresu ekologii do rozwiązywania problemów logistycznych w organizacji, identyfikować i analizować podstawowe problemy logistyczne przedsiębiorstw oraz posługiwać się przepisami prawnymi i zawodowymi w celu rozwiązywania problemów proekologicznych w branży TSL.	K_U02 K_U05 K_U06
U_02	Student potrafi stosować międzynarodowe normy i standardy w kształtowaniu procesów ekologii oraz wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w procesie kształtowania postaw proekologicznych.	K_U07 K_U08
U_03	Student potrafi zarządzać własnym czasem pracy oraz czasem zespołu, efektywnie zarządzać zasobami w przedsiębiorstwie oraz posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim.	K_U11 K_U12 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pełnienia ról zawodowych wykorzystując narzędzia i metody optymalizacji zasobów w procesie kształtowania postaw proekologicznych.	K_K01
K_02	Student jest gotów do wypełnienia zobowiązań społecznych i aktualizowania wiedzy oraz dokonywania jej aktualizacji wraz z otwartością na zmiany.	K_K02 K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Eko-problemy współczesnej gospodarki.	2	1
L2	Uwarunkowania ekologii i dyrektywy dotyczące gospodarowania odpadami.	2	1
L3	Logistyka utylizacji i gospodarowanie odpadami opakowań	2	2
L4	Likwidowanie używanych opakowań i pozostałości poutylizacyjnych	2	1
L5	Logistyka usuwania odpadów komunalnych	2	2
L6	Logistyka utylizacji w ramach recyklingu termicznego	2	1
L7	Logistyka zwrotna w ramach systemów ekologicznych	3	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	Wyjaśnienie, metody przypadków, symulacje	Projektor multimedialny, tablica,

	wybranych sytuacji, rozmowa sterowana, prezentacja multimedialna, analiza artykułów czasopism fachowych, materiałów dydaktycznych i raportów	tablica z arkuszem papierowym, sala komputerowa z dostępem do Internetu, Laboratorium logistyczne
--	--	---

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Laboratoria	<p>F2 – <i>Obserwacja/aktywność</i>: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć.</p> <p>F3 – <i>praca pisemna</i> (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat).</p> <p>F4 – <i>wypowiedź/wystąpienie</i> (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu),</p> <p>F5 – <i>ćwiczenia praktyczne</i> (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),</p>	P4 – <i>praca pisemna</i> : opracowanie raportu.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Laboratoria				
	F2	F3	F4	F5	P4
W_01	X	X		X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X		X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01			X		X
K_02			X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/zajęć praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest ocena pisemnego referatu wraz z prezentacją. Ocena końcowa z laboratorium to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz oceny referatu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie referatu na podstawie scenariuszy treningowych	5	10
Przygotowanie do wystąpienia	5	5
Przygotowanie case study na bazie wybranej organizacji	5	5
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Korzeń Z., Ekologistyka, Biblioteka Logistyka, Poznań 2001 2. Szymonik A., Ekologistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2018 3. Lemański J., Zabawa S. (red.), Zarządzanie gospodarką odpadami. Techniczno-organizacyjno-prawne aspekty gospodarki odpadami, PWE, Warszawa 2008 4. Horodyńska M., Ekologistyka i zagospodarowania odpadów, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2017
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Szymonik A., Chudzik D., Logistyka nowoczesnej gospodarki magazynowej, Difin, Warszawa 2018 2. Pfohl H. Ch., Systemy logistyczne. Podstawy organizacji i zarządzania, Biblioteka Logistyka, Poznań 2001 3. Żylicz T., Ekonomia środowiskowa zasobów naturalnych, PWE, Warszawa 2004 4. Klatka J., Kuźniak M., Gospodarowanie odpadami komunalnymi, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2012

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@jp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie projektami
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	-
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Albin Skwarek

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/4	3
laboratoria	30/18	II/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

<p>C1 - Student posiada wiedzę dotyczącą technik i metod zarządzania projektami oraz wykorzystania współczesnych narzędzi informatycznych do zarządzania projektami.</p> <p>C2 - Student prawidłowo rozpoznaje i interpretuje procesy towarzyszące realizacji projektu.</p> <p>C3 - Student ma świadomość złożoności procesu zarządzania projektami i przydatności projektów w realizacji niestandardowych przedsięwzięć i osiągnięcia wyznaczonych celów.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Poznanie podstawowych pojęć z zakresu zarządzania projektami.	K_W04
W_02	Zapoznanie się z problematyką przygotowania poszczególnych elementów projektu.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Umiejętność opracowania poszczególnych składowych projektu i zarządzania nimi.	K_U01, K_U03 K_U04, K_U11, K_U12
U_02	Umiejętność doboru i planowania zasobów niezbędnych do zrealizowania danego projektu.	K_U01, K_U03 K_U04, K_U11 K_U12
U_03	Umiejętność wykorzystania pakietu MS Project do zarządzania projektami.	K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student działa w sposób kreatywny, rozumienie konieczności zarządzania projektami w poszczególnych fazach życia projektu oraz dostrzega przydatność projektów w osiągnięciu wyznaczonych celów organizacji.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Definicja i założenia projektu (parametry projektu, trójkąt zakresu projektu, określenie czasu. realizacji, miejsca i roli projektów w zarządzaniu).	3	2
W2	Fazy realizacji projektu.	2	1
W3	Funkcjonalne zarządzanie projektem	1	1
W4	Zarządzanie ryzykiem projektu	2	1
W5	Zarządzanie kosztami projektu	2	1
W6	Rola i zadania kierownika projektu. Dobór i kierowanie zespołem projektowym.	2	1
W7	Zarządzanie zmianami w projekcie.	1	1
W8	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia. Wykorzystanie pakietu MS Project do zarządzania projektami. Przedstawienie poszczególnych funkcji programu do tworzenia przykładowego projektu.	4	2
L2	Wybór tematu projektu, formułowanie opisu i celów projektu.	2	2
L3	Tworzenie listy zadań.	4	2
L4	Ustalanie harmonogramu.	4	2
L5	Określanie zasobów i przydzielenie ich do zadań.	4	2
L6	Określanie ryzyka i szacowanie kosztów projektu.	4	2
L7	Wprowadzanie danych projektu do programu MS Project, poznawanie i ćwiczenie poszczególnych funkcji programu i śledzenie wartości rzeczywistych, formatowanie wykresu Gantta i analiza raportów.	6	4
L8	Zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Laboratoria	ćwiczenia doskonalące obsługę programu MS Project, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza studium przypadku,	komputer z oprogramowaniem MS Project

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład		P2 – kolokwium ustne
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – kolokwium ustne P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria			
	Metoda oceny ...	P2	F2	F5	P2	P4
W_01		X	X	X	X	X
W_02		X	X	X	X	X
U_01		X	X	X	X	X
U_02		X	X	X	X	X
U_03			X	X	X	
K_01		X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania. Ocena z laboratoriów ustalana jest w oparciu o: P2- kolokwium ustne stanowi 30% oceny końcowej P4 - praca pisemna (projekt) stanowi 70% oceny końcowej (kryteria oceny projektu: kompletność i poprawność wykonania poszczególnych elementów projektu, terminowość wykonania). Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych.</p>

10. Forma zaliczenia zajęć

zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	15	15
konsultacje	2	2
zapoznanie z literaturą	13	18
przygotowanie projektu	15	22
suma godzin:	75	75
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pawlak M., <i>Zarządzanie projektami</i>, Warszawa 2007. 2. <i>Nowoczesne zarządzanie projektami</i>, red. nauk. Michał Trocki, Warszawa 2012. 3. Stabryła A., <i>Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi</i>, Warszawa 2006.
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerzner H., <i>Zarządzanie projektami. Studium przypadków</i>, Gliwice 2005. 2. Berkun S., <i>Sztuka zarządzania projektami</i>, Gliwice 2006. 3. Wirkus M., <i>Zarządzanie projektem, PWE</i>, Warszawa 2014. 4. Wilczewski S., <i>MS Project 2010 i MS Project Serwer 2010. Efektywne zarządzanie projektem i portfelem projektów</i>, Gliwice 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Rachunkowość w procesach logistycznych
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Małgorzata Trocka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/4	3
ćwiczenia	15/10	II/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw rachunkowości oraz funkcjonowania procesów logistycznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą wykorzystania rachunkowości w procesach logistycznych.
C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego zastosowania rachunkowości w procesach logistycznych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna zasady wykorzystania narzędzi rachunkowości finansowej oraz zarządczej w procesach logistycznych	K_W01 K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zastosować narzędzia rachunkowości finansowej i zarządczej w procesach logistycznych	K_U01 K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Student rozwiązuje problemy decyzyjne w obszarze procesów logistycznych w oparciu o posiadaną wiedzę z zakresu rachunkowości.	K_K01, K_K04
------	---	-----------------

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Logistyka jako obszar zastosowania narzędzi rachunkowości	2	1
W2	Rachunkowość finansowa w procesach logistycznych. Zasady gospodarowania zapasami materiałów i towarów.	2	1
W3	Rachunkowość finansowa w procesach logistycznych. Zasady ewidencji, rozliczania i kalkulacji kosztów.	2	2
W4	Rachunkowość finansowa w procesach logistycznych. Zasady wyceny i ewidencji produktów pracy.	2	1
W5	Rachunkowość zarządcza w procesach logistycznych. Rachunek kosztów zmiennych. Analiza prognozy rentowności.	2	2
W6	Rachunkowość zarządcza w procesach logistycznych. Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	2	1
W7	Rachunkowość zarządcza w procesach logistycznych. Rachunek kosztów logistyki.	2	1
W8	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wycena, ewidencja i dokumentacja obrotu zapasami materiałów i towarów.	2	1
C2	Klasyfikacja i ewidencja kosztów.	2	1
C3	Metody kalkulacji kosztów.	2	1
C4	Wycena, ewidencja i dokumentacja obrotu zapasami produktów.	2	1
C5	Wycena i ewidencja braków	1	1
C6	Konstrukcja rachunku kosztów zmiennych a rachunek kosztów pełnych.	2	1
C7	Analiza prognozy rentowności. Analiza wrażliwości w prognozie rentowności.	2	2
C8	Krótkookresowe rachunki decyzyjne w procesach logistycznych.	1	1
C9	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) - wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) - podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F2	P2	.....	.....
W_01	X	X	X	X		
U_01	X	X	X	X		
K_01	X	X	X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie kolokwium pisemnego, które polega na rozwiązywaniu zadań. Zaliczenie wykładów odbywa się w formie pisemnego testu składającego się z 20 pytań (11-12 dst, 13-14 dst+, 15-16 db, 17-18 db+, 19-20 bdb).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	25	35
Przygotowanie do zajęć	10	10
Przygotowanie do zaliczenia	10	10
suma godzin:	75	75
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Wykorzystanie narzędzi rachunkowości w logistyce, red. B. Filipiak, Difin, Warszawa 2013.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E.: Podstawy rachunkowości zarządczej, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2006.
3. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, red. M. Hass-Symotiuk, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Sadowska B., Rachunek kosztów logistycznych w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2018.
2. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M.: Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2003.
3. Kiziukiewicz T (red.), Rachunkowość. Zasady prowadzenia według znowelizowanych regulacji krajowych i międzynarodowych. Cz. I .Ekspert, Wrocław 2008.1.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie zapasami i gospodarka magazynowa
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	kierunkowy
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Michał Kuściński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II /3	4
ćwiczenia	15/10	II/3	
laboratoria	15/10	II/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania i podstaw logistyki.

4. Cele kształcenia

Student posiada wiedzę warunkującą skuteczne realizowanie funkcji związanych z zarządzaniem zapasami i gospodarką magazynową w warunkach zmienności otoczenia rynkowego.
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu zarządzania zapasami i gospodarki magazynowej w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji różnego typu	K_W01

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem zapasami i ich gospodarowaniem oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę kształtowania wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w zakresie zarządzania zapasami na każdym etapie.	K_K01
K_02	Student rozumie i rozwija potrzeby formowania umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtuje postawy przedsiębiorcze w sferze gospodarowania zapasami.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapasy w systemach logistycznych	2	1
W2	Metody gospodarowania zapasami ABC i XYZ	2	1
W3	Zarządzanie zapasami dystrybucyjnymi w tym zapasy w systemie Just in Time	2	1
W4	Systemy do zarządzania magazynem typu pick- by	1	1
W5	Metody prognozowania popytu i ekonomiczna wielkość zamówienia	1	1
W6	Sterowanie zapasami w warunkach nieciągłości popytu	2	2
W7	Sterowanie zapasami w warunkach ograniczonego kapitału	2	1
W8	Stochastyczne modele sterowania zapasami	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapasy w zarządzaniu logistycznym, pojęcie , funkcje, przesłanki tworzenia zapasów rzeczowych w procesach gospodarowania. Znaczenie zapasów w gospodarce i w przedsiębiorstwach	2	1
C2	Zapasy i ich wpływ na poziom obsługi klienta.	2	1
C3	Kryteria klasyfikacji i rodzaje zapasów w przedsiębiorstwie	2	1
C4	Czynniki kształtujące strukturę, poziom i rozmieszczenie zapasów w systemie logistycznym według metody ABC i XYZ	2	1
C5	Systemy do zarządzania magazynem typu pick- by	1	1
C6	Metody sterowania zapasami, podstawowe decyzje w zarządzaniu zapasami	1	1
C7	Metoda stałej wielkości zamówienia przy znanym i pewnym popycie, przy zmiennym otoczeniu, przy niepewnym popycie.	2	1
C8	Koszty zapasów w tym koszty tworzenia zapasów, przestawienia produkcji, utrzymania zapasów, koszty kapitału, utrzymania powierzchni magazynowej, manipulacji magazynowych, koszty obsługi zapasów, ryzyka związanego z zapasami, koszt wyczerpania zapasów, przestoju czy	1	1

	dodatkowych zamówień.		
C9	Sterowania zapasami w warunkach ograniczonego kapitału obrotowego, zarządzanie zapasami dystrybucyjnymi i planowanie rozmieszczenia zapasów. Zapasy w systemie Just in Time, analiza koncepcji, warunki, bariery oraz korzyści praktycznego aplikowania systemu Just in Time w organizacji	1	1
C10	Zarządzanie jakością w systemie Just in Time, współpraca z dostawcami w zaawansowanych systemach JiT, w tym wykorzystanie systemów komputerowych	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Przyjęcie magazynowe	2	2
L2	Wydanie z magazynu	2	2
L3	Przesunięcie magazynowe	3	2
L4	Inwentaryzacja	3	2
L5	Stany magazynowe/ wprowadzenie danych	5	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	Analiza wskaźnikowa. Obliczenia.	Projektor , tablica
Laboratoria	ćwiczenia doskonalące obsługę obrotu magazynowego	Program WMS

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	wykład informacyjny	test sprawdzający
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	praca pisemna/ omówienie referatu problemowego
Laboratoria	ćwiczenia doskonalące obsługę programu magazynowego	Wykonanie zadania w programie magazynowym

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria			
	F1	P1	F1	F3	F4	.....	F5	P5	.....	.....
W_01	X	X	X	X	X		X	X		

U_01	X	X	X	X	X		X	X		
K_01	X	X	X	X	X		X	X		
K_02	X	X	X	X	X		X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Student zalicza przedmiot na podstawie egzaminu pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru wraz z pytaniami otwartymi. Zaliczenie przedmiotu uzyskuje się w wyniku otrzymania minimum 50% poprawnych odpowiedzi.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	15
przygotowanie do egzaminu	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	10	15
zapoznanie z literaturą	10	15
konsultacje	10	10
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Abt S., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 1998 2. Beier F.J., Logistyka, SGH, Warszawa 2004 3. Ciesielski M., Logistyka we współczesnym zarządzaniu, AE, Poznań 2003 4. Gołębska E. (red.), Kompendium wiedzy o logistyce. PWN, Warszawa 2006.
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Waters D., <i>Zarządzanie operacyjne – towary i usługi</i>, PWN, Warszawa 2013 2. Grandy E., <i>Podstawy zarządzania produkcją</i>, Difin, Warszawa 2013 3. Pfohl H.C., <i>Systemy logistyczne. Podstawy organizacji i zarządzania</i>, Biblioteka Logistyka, Poznań 2001. 4. Witkowski J., <i>Zarządzanie łańcuchem dostaw, koncepcje, procedury, doświadczenia</i>, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003.

13. Informacje dodatkowe

Załącznik nr 3

do Programu studiów na kierunku logistyka - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 17/000/2022 Senatu AJP
z dnia 21 czerwca 2022 r.

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Michał Kuściński
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
podpis	Michał Kuściński

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Małgorzata Chojnacka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/2	4
projekt	15/10	II/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Wprowadzenie studentów w problematykę normalizacji, jakości i zarządzania jakością.</p> <p>C2 – Przybliżenie studentkom koncepcji kompleksowego zarządzania jakością.</p> <p>C3 – Zdobywanie wiedzy na temat modeli zarządzania jakością.</p> <p>C4 – Nabycie umiejętności stosowania metod, technik i narzędzi zarządzania jakością.</p> <p>C5 – Rozbudzanie empatycznej postawy wobec pro jakościowych dylematów towarzyszących działaniom organizacji.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu normalizacji, jakości i zarządzania jakością (także w kontekście poglądów wybranych autorytetów w dziedzinie jakości).	K_W02 K_W14
W_02	Student identyfikuje podstawowe korzyści płynące z wprowadzenia	K_W07

	zasad zarządzania jakością.	
W_03	Słuchacz zna instrumentarium zarządzania jakością.	K_W12
UMIĘJĘTNOŚCI		
U_01	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczące zagadnień pro jakościowych w życiu gospodarczym i wybranych funkcjach zarządzania organizacją.	K_U01
U_02	Słuchacz ocenia politykę jakości wybranych podmiotów gospodarujących i potrafi ją tworzyć.	K_U11
U_03	Korzysta z narzędzi stosowanych w zarządzaniu jakością.	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma pro jakościową postawę wobec problemów zachodzących w działalności przedsiębiorstw.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy, a także do modyfikowania jej w obszarze wymagań jakościowych	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć.	0,5	0,5
W2	Postrzeganie normalizacji i jakości. Przedmiot, ewolucja i znaczenie zarządzania jakością.	1,5	1,0
W3	Charakterystyka poglądów wybranych autorytetów w dziedzinie jakości.	1,0	1,0
W4	Etapy rozwoju działań na rzecz doskonalenia jakości. Koncepcje, systemy zarządzania jakością.	1,0	1,0
W5	Idea koncepcji kompleksowego zarządzania jakością (TQM).	1,0	1,0
W6	Modele doskonałości.	1,0	1,0
W7	Pojęcie i klasyfikacja kosztów jakości, a także ich wpływ na ekonomikę organizacji.	1,0	1,0
W8	Metody, techniki i narzędzia zarządzania jakością.	4,0	1,5
W9	Wybrane metody badania zadowolenia klienta.	2,0	1,0
W10	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem przedmiotu.	2,0	1,0
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów eksperckich.	0,5	0,5
C2	Polityka jakości i 5S.	1,5	1,5
C3	Mapa procesów; opracowanie kart procesów i procedur.	1,0	1,0
C4	Tradycyjne narzędzia (stara siódemka): schemat blokowy, diagram Ishikawy (wykres rybiej ości), histogram, arkusze kontrolne, karty kontrolne, analiza Pareto – konstruowanie diagramu Pareto-Lorenza.	1,0	1,0

C5	Nowe narzędzia zarządzania jakością (nowa siódemka).	1,0	0,5
C6	Metoda CSI, Kano, Servqual.	3,0	1,5
C7	Badanie przy zastosowaniu narzędzia QFD.	1,0	1,0
C8	Wybrane metody i narzędzia kreowania pomysłów i planowania (w tym: FMEA, diagram drzewa, Teoria ograniczeń TOC).	1,0	1,0
C9	Instrumentarium pomocne na etapie wdrażania koncepcji ZJ, w tym: ciągłość celów zespołowych, diagram możliwych wypadków, statystyczne sterowanie procesem, wywiad, 8D.	1,0	0,5
C10	Metody i narzędzia służące sprawdzaniu i kontroli, w tym: diagram czynników przeciwstawnych, 5Why, test ACRON,	1,0	0,5
C11	Wybrane metody oceny działań, w tym: analiza kosztów jakości, kaizen, Poka-Yoka.	1,0	0,5
C12	Podsumowanie pracy studentów, dyskusja, wpisy zaliczenie projektu.	2,0	0,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- wypowiedź (dyskusja). F2 – kolokwium cząstkowe w formie testów.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących i rozmowy podsumowującej przedmiot i wiedzę.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena zadań wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadanie praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	F1	F2	F3	P1
W_01	X	X	X	X			X

W_02	X	X	X			X	X
W_03	X	X	X		X		X
U_01			X	X	X	X	X
U_02			X	X	X	X	X
U_03			X	X	X	X	X
K_01			X			X	X
K_02			X			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

<p>Ocena z projektu</p> <p>1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów eksperckich: ≥10 pkt. 2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt. 3 – prezentacja zadania: ≥10 pkt. 4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt. 5 – zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt. 6 – zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia zadania: ≥20 pkt. 7 – przygotowanie materiałów dla osoby prowadzącej ćwiczenia: ≥10 pkt.</p> <p>Ocena końcowa z ćwiczeń odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.</p> <p>Wykłady: Aktywność: ≥20 pkt. Testy (kolokwia) ≥30 pkt. Zaliczenie ustne: ≥50 pkt.</p> <p>Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.</p>

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium	5	5
przygotowanie do zaliczenia	5	5
przygotowanie do realizacji prac w ramach grup eksperckich,	10	20
suma godzin:	50	50

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2
--	----------	----------

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bugdol M, Goranczewski B., Projakościowe usprawnienie organizacji oparte na procesie. Koncepcje, metody i narzędzia, Wyd. PWSZ w Oświęcimiu, Oświęcim 2010. 2. Chojnacka M., Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji, Wyd. PWSZ im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim, Gorzów Wielkopolski 2014. 3. Dahlgaard J.J., Kristensen K., Kanji G.K., Podstawy zarządzania jakością, Wyd. PWN, Warszawa 2004. 4. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wyd. PWN, Warszawa 2008. 5. Wolniak R. Skotnicka B., Metody i narzędzia zarządzania jakością. Teoria i Praktyka, Wyd. Naukowe Politechniki Śląskiej, Gliwice 2011. 6. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Dokumentacja systemu zarządzanie jakością. Teoria i praktyka, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2008. <p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A., Metody i techniki zarządzania jakością, Wyd. Quality Progress, Poznań 2007. 2. Zarządzanie przez jakość. Koncepcje, metody, studia przypadków, (red.) E. Konarzewska-Gubała, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2003. 3. Lock D., Podręcznik zarządzania jakością, Wyd. PWN, Warszawa 2002. Łunarski J.: Zarządzanie jakością w logistyce, Wyd. Politechniki Rzeszowskiej 2010. Szymanowski W., Pawłowska B., Strychalska-Rudzewicz A.: Zarys zarządzania jakością. Ujęcie marketingowo-logistyczne, Ars boni et aequi, Poznań 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny: Socjologia życia gospodarczego
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr hab. Paweł Prüfer

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/2	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę ogólną z zakresu propedeutyki nauki o społeczeństwie

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu socjologii życia gospodarczego, w szczególności w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji i instytucji różnego typu</p> <p>C2 – Podniesienie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów socjologii życia gospodarczego oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania w kontekście socjologii życia gospodarczego.</p> <p>C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student wie i rozumie podstawowe typy systemów gospodarczych oraz identyfikuje ich elementy w kontekście socjologii życia gospodarczego	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi posługiwać się wiedzą socjologiczną do rozwiązywania problemów pojawiających się w organizacji	K_U06 K_U04

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Świadomość roli dobrej komunikacji międzyludzkiej we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Socjologia a ekonomia, życie społeczne a życie gospodarcze	2	1
W2	Nurt scholastyczny i merkantylizm w gospodarce	2	1
W3	Fizjokratyzm i teoria klasyczna – socjologiczna interpretacja	2	1
W4	Keynesizm i monetaryzm w socjologicznej perspektywie	2	1
W5	Dobro wspólne, subsydiarność i partycypacja w życiu gospodarczym	2	2
W6	Własność prywatna i własność wspólna	2	1
W7	Rozwój gospodarczy a rozwój społeczny	2	2
W8	Socjologia życia gospodarczego – podsumowanie	1	1
W9	Socjologia a ekonomia, życie społeczne a życie gospodarcze	2	1
Razem liczba godzin wykładów		15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 - Metoda podająca: wykład informacyjny; M2 – Metoda problemowa: dyskusja dydaktyczna	projektor, sprzęt multimedialny, tablica.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – Obserwacja, F4 - aktywność: ocena aktywność w ramach dyskusji dydaktycznych	P2 – Kolokwium: pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium ustne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	10
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Słownik społeczny (wybrane hasła), red. B. Szlachta, Wydawnictwo WAM, Kraków 2004. 2. A. Giddens, Socjologia (wydanie poszerzone), rozdz. Praca i życie gospodarcze, PWN, Warszawa 2012, s. 883-936. 3. J. Tittenbrun, Gospodarka w społeczeństwie. Zarys socjologii gospodarki i socjologii ekonomicznej w ujęciu strukturalizmu socjoekonomicznego, Zysk i S-ka, Poznań 2012.
<p>Literatura zalecana / fakultatywna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Smith, Badania nad naturą i przyczynami bogactwa narodów, tom I, tom II, PWN, Warszawa 2007. 2. U. Beck, A. Giddens, S. Lash, Modernizacja refleksyjna, PWN, Warszawa 2009. 3. S. N. Eisenstadt, Utopia i nowoczesność, Oficyna Naukowa, Warszawa 2009. 4. N. Ferguson, Cywilizacja. Zachów i reszta świata, Wydawnictwo Literackie 2013. <p>1.</p>

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Paweł Prüfer
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022 r.
dane kontaktowe (e-mail)	paweljazz@o2.pl
podpis	Paweł Prüfer

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny: Socjologia organizacji
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr hab. Paweł Prüfer

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/2	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę ogólną z zakresu propedeutyki nauki o społeczeństwie

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie specjalistycznej i profesjonalnej wiedzy z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w socjologii organizacji i zarządzania, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednorodnych warunkach współczesnej gospodarki.

C2 – Podniesienie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów społecznych na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu z perspektywy socjologii organizacji i zarządzania..

C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student wie i rozumie podstawowe zasady i teorie ekonomii związane z funkcjonowaniem organizacji w warunkach racjonalności gospodarowania zasobami	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi rozwiązywać różne problemy w organizacji przy	K_U01

	wykorzystaniu analizy socjologicznej.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Świadomość roli dobrej komunikacji międzyludzkiej we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Socjologia w przestrzeni życia społecznego	2	1
W2	Teorie socjologiczne w odniesieniu do życia organizacyjnego	2	1
W3	Organizowanie aktywności społecznej	1	1
W4	Dezorganizacja życia społecznego	2	1
W5	Struktura społeczna	1	1
W6	Kontrola społeczna i autorytet w obszarach organizacyjnych.	1	1
W7	Rzeczywistość zorganizowana biurokratycznie	2	1
W8	Organizacje formalne i nieformalne w organizacjach	1	1
W9	Motywacja jako element życia organizacyjnego	1	1
W10	Grupowy charakter rzeczywistości organizacyjnej	2	1
W11	Socjologia w przestrzeni życia społecznego	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 - Metoda podająca: wykład informacyjny; M2 - Metoda problemowa: dyskusja dydaktyczna	projektor, sprzęt multimedialny, tablica.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – Obserwacja, F4 - aktywność: ocena aktywność w ramach dyskusji dydaktycznych	P2 – Kolokwium: pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X

K_01	X	X	X
------	---	---	---

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium ustne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	10
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Broda J., Pluskiewicz W., Socjologia organizacji. Wybór tekstów, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 1995.
2. Hirszowicz M., Wstęp do socjologii organizacji, PWN Warszawa 1967.
3. Encyklopedia socjologii (wybrane hasła), red. W. Kwaśniewicz i inni, Oficyna Naukowa, Warszawa 1999-2002.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Konecki K., Tobera P., Szkice z socjologii zarządzania, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.
2. Kolczyński M., Sztumski J., Zarys socjologii organizacji, Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa, Katowice 2003.
3. Łucewicz J., Socjologia organizacji. Problemy podstawowe, Skrypty Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 1995.
4. Stalewski T., Łucewicz J., Socjologia organizacji. Zagadnienia wybrane, Instytut Organizacji i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1994.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Paweł Prüfer
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022 r.
dane kontaktowe (e-mail)	paweljazz@o2.pl
podpis	Paweł Prüfer

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Nowoczesne metody analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	fakultatywne
Moduł/specjalizacja	Wszystkie specjalizacje
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Prof. Dr hab. Edward Urbańczyk

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/2	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu istoty finansów i nowoczesnych metod analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
C2 - Umiejętność wykorzystywania specjalistycznej wiedzy z obszaru nowoczesnych metod analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa w podejmowaniu decyzji.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu finansów i nowoczesnych metod analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna istotę i kluczowe pojęcia charakteryzujące nowoczesne metody analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa	K_W02
W_02	Student rozróżnia i charakteryzuje nowoczesnych metody analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W06

W_03	Student zna zasady odnoszące się do stosowania nowoczesnych metod analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa	K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umiejętnie identyfikuje i stosuje nowoczesne metody analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa	K_U01
U_02	Student projektuje koncepcje zastosowania nowoczesnych i specjalistycznych metod analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa.	K_U03 K_U04
U_03	Student wykorzystuje nowoczesne metody analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa w różnych dziedzinach i sferach działalności gospodarczej.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Po ukończeniu przedmiotu Student jest świadomy poziomu swojej wiedzy. Samodzielnie rozwiązuje pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę i jest gotowy do pełnienia odpowiednich ról zawodowych	K_K01 K_K04
K_02	Po ukończeniu przedmiotu Student ma świadomość wagi podejmowanych działań, a zatem potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy w obszarze nowoczesnych metod analizy pozycji finansowej przedsiębiorstwa	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Założenia systemu analizy ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa	2,5	2
W2	Zasadnicze elementy pozycji finansowej przedsiębiorstwa w aktualnych uwarunkowaniach gospodarczych	2,5	2
W3	Analiza sytuacji majątkowej i kapitałowej oraz jej wpływ na pozycję finansową przedsiębiorstwa	3	2
W4	Wynik finansowy i rentowność jako syntetyczne kryteria oceny pozycji finansowej przedsiębiorstwa	3	2
W5	Ocena zmian pozycji finansowej przedsiębiorstwa w oparciu o przepływy pieniężne	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	Projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)

Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P 2 - zaliczenie pisemne
--------	--	--------------------------

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_02	X	X
W_06	X	X
U_01	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_01	X	X
K_04	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń: forma pisemna Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy. Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	2	5
Czytanie literatury	3	5
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. E. Urbańczyk, Metody analizy sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, PPH ZAPOL s. c., Szczecin 1997 2., Analiza finansowa w zarządzaniu przedsiębiorstwem, E. Urbańczyk (red.), Wyd. US, Szczecin 2001
Literatura zalecana / fakultatywna: -

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Prof. Dr hab. Edward Urbańczyk
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny (Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa logistycznego)
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	fakultatywny
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Prof. dr hab. Janusz Soboń

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/3	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Mikroekonomia, podstawy zarządzania, wprowadzenie do finansów

4. Cele kształcenia

<p>C_W1 - Wyposażenie studenta w wiedzę o miejscu logistyki w systemie nauk, jej miejscu w naukach ekonomicznych i naukach o zarządzaniu oraz powiązaniach z innymi źródłami wiedzy zarządczej i dyscyplinami naukowym</p> <p>C_U2 - Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy w zakresie rozwiązywania problemów sfery logistyki, obejmowania stanowisk specjalisty i menedżera nowoczesnej logistyki, nadzorowania realizacji zarządzania procesami logistycznymi, zarządzania firmami logistycznymi</p> <p>C_K2- Uświadomienie potrzeby uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych</p>

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
K_W15	istotę oraz funkcje zarządzania logistycznego w organizacjach	P6U_W P6S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U03	analizować, prognozować procesy i zjawiska gospodarcze, ekonomiczne z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla nauk	P6U_U P6S_UW

	społecznych	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K03	jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny	P6U_K P6S_KK

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zarządzanie finansami przedsiębiorstw - wprowadzenie	1	1
W2	Struktura sprawozdań finansowych i ich elementy	1	1
W3	Analiza sprawozdań finansowych przedsiębiorstwa	1	1
W4	Ryzyko biznesowe przedsiębiorstwa,	1	1
W5	Źródła pozyskiwania kapitału dla przedsiębiorstwa	1	1
W6	Fuzje i przejęcia przedsiębiorstw	1	1
W7	Metody oceny inwestycji przedsiębiorstw	1	1
W8	Wycena instrumentów finansowych przedsiębiorstwa	1	1
W9	Wpływ nowej Perspektywy Finansowej 2021-2027 na działalność przedsiębiorstw	1	1
W10	Wsparcie finansowe przedsiębiorstw w dobie Covid-19	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 wykład informacyjny	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F3 praca pisemna	P4 praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F3	P4
K_W15	X	X
K_U03	X	X
K_K03	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa oparta jest na ocenach cząstkowych zdobytych podczas pracy semestralnej, aktywności studenta podczas zajęć oraz przygotowania pracy projektowej. Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny jest zdobycie wiedzy objętej programem nauczania w ramach przedmiotu. Studenci nie obecni na zajęciach zadania wykonują w ramach konsultacji.

3.0 Student opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu, popełnia niewielkie błędy, wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.

3.5 Student zna poszczególne zagadnienia nowoczesnego **zarządzania finansami przedsiębiorstwa** logistycznego.

4.0 Student potrafi wykorzystywać informacje i wiedzę z zakresu zarządzania finansami

4.5 Student potrafi ocenić wpływ zastosowania w organizacji logistycznej nowoczesnych metod zarządzania finansami.

5.0 Student potrafi niezależnie formułować opinie i krytycznie oceniać sytuację związane z wdrożeniem usprawnień procesów logistycznych oraz samodzielnie wykonać określony projekt usprawnienia

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	5
zapoznanie z literaturą	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. S. Owsiak, Finanse publiczne a nowe zarządzanie gospodarcze w Unii Europejskiej, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2018
2. Rutkowski, Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2020
3. M. Grabowska, Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw, CeDeWu, 2018
4. M. Gorynia, Przedsiębiorstwo w biznesie międzynarodowym, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Podstawy zarządzania finansami przedsiębiorstw, Wyd. Politechnika Poznańska, Poznań 2016

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Janusz Soboń
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	jsobon@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	(Wykład fakultatywny) Innowacje i przedsiębiorczość we współczesnej gospodarce
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	fakultatywny
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	prof. dr hab. Janusz Soboń

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/3	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy zarządzania, mikroekonomia, podstawy prawa, ochrona własności intelektualnej

4. Cele kształcenia

C_W2 - Przekazanie wiedzy warunkującej skuteczne realizowanie funkcji związanych z logistyką w warunkach zmienności otoczenia rynkowego
C_U1 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z logistyką w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym)
C_K2 - Uświadomienie potrzeby uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
K_W15	istotę oraz funkcje zarządzania logistycznego w organizacjach	P6U_W P6S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		

K_U03	analizować, prognozować procesy i zjawiska gospodarcze, ekonomiczne z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla nauk społecznych	P6U_U P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K03	jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny	P6U_K P6S_KK

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Modele przedsiębiorczości. Koncepcje przedsiębiorcze.	2	2
W2	Innowacje, rodzaje innowacji i proces innowacyjny.	1	1
W3	Przedsiębiorczość i innowacyjność akademicka.	2	2
W4	Innowacyjność polskiej gospodarki, innowacyjność przedsiębiorstw	1	1
W5	Formy i rodzaje wspierania przedsiębiorczości i innowacji	1	1
W6	Przedsiębiorstwo, zakładam innowacyjną firmę, czynniki rynkowego sukcesu	2	2
W7	Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie	1	1
W8	Sektory technologicznie zaawansowane firmy technologiczne	1	1
W9	Istota, etapy i podmioty działalności badawczo-rozwojowej.	2	2
W10	Sieciowa struktura gospodarki. Klastery jako środowiska innowacyjne	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 wykład informacyjny	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F3 praca pisemna	P4 praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F3	P4
K_W15	X	X
K_U03	X	X
K_K03	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa oparta jest na ocenach cząstkowych zdobytych podczas pracy semestralnej, aktywności studenta podczas zajęć oraz przygotowania pracy projektowej. Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny jest zdobycie wiedzy objętej programem nauczania w ramach przedmiotu. Studenci nie obecni na zajęciach zadania wykonują w ramach konsultacji.
3.0 Student opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu, popełnia niewielkie błędy, wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.
3.5 Student zna tematykę związaną z innowacjami i przedsiębiorczością we współczesnej gospodarce
4.0 Student potrafi wykorzystywać informacje z zakresu innowacji w organizacji
4.5 Student potrafi ocenić wpływ zastosowania innowacji w każdej organizacji i jej wpływa na przedsiębiorstwo we współczesnej gospodarce
5.0 Student potrafi niezależnie formułować opinie i krytycznie oceniać sytuację związane z wdrożeniem usprawnień procesów logistycznych oraz samodzielnie wykonać określony projekt usprawnienia

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	5
zapoznanie z literaturą	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Janasz W., Kozioł-Nadolna K., Innowacje w organizacji, PWE, Warszawa 2011.
2. Baruk J., Zarządzanie wiedzą i innowacjami, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2006.
3. Makięła Z., Przedsiębiorczość i innowacyjność terytorialna, Region w warunkach konkurencji, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2013
1. Wiśniewska J., Janasz K., [red.] Innowacje i procesy transferu technologii w strategicznym zarządzaniu organizacją Difin, Warszawa 2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Janusz Soboń
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	jsobon@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	ogólnoakademicki
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny – humanistyczny: Język reklamy
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Wojciech Kuska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	I/2	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 -Przekazanie wiedzy na temat współczesnego języka polskiego, szczególnie w komunikacji internetowej C2 -Kształcenie umiejętności poprawnego i sprawnego analizowania zjawisk komunikacyjnych. C3 – Uświadomienie funkcji używania wzorcowej polszczyzny w ustnej i pisemnej komunikacji
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Znajomość cech języka stanowiącego narzędzie komunikacji internetowej.	K_W02, K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Umiejętność prowadzenia podstawowego badania nad językiem jako narzędziem komunikacji internetowej.	K_U02, K_U08

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Gotowość do samodzielnego zdobywania wiedzy na temat nowych sposobów komunikacji i ich wpływu na język.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sytuacje komunikacyjne w Internecie. Język naturalny a inne kody w komunikacji internetowej. Ewolucja komunikacji internetowej	2	2
W2	Właściwości komunikacji internetowej. Wielość języków w Internecie	2	2
W3	Zasady polskiej grzeczności a netykieta. Internetowa mowa nienawiści	2	1
W4	Gatunki internetowe – typologia i charakterystyczne cechy językowe	2	1
W5	Normatywizm i aksjologizacja w Internecie	1	1
W6	Ewolucja i perspektywy rozwoju języka internetowego. Wpływ komunikacji internetowej na współczesną polszczyznę	2	1
W7	Akronimy, emotikony, piktogramy Komunikacja ikonograficzna	2	1
W8	Przykłady i charakterystyka leksyki internetowej	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny	prezentacja multimedialna, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 – praca pisemna - referat

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P4
W_01	x	x
U_01	X	X
K_01	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena wyniku z ogólnego zaangażowania studenta w czasie wykładu konwersacyjnego, trafności spostrzeżeń, proponowanej innowacyjności, umiejętności analitycznego myślenia. Oceną równoległą jest test, stanowiący podsumowanie wykładów, który ma wskazać na umiejętności, wiedzę studenta w omawianym zagadnieniu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie referatu	5	10
czytanie literatury	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Cegieła A., *Czym jest mowa nienawiści*, „Poradnik Językowy” 2014, z. 1, s. 7–17.
2. Grzenia J., *Język w komunikacji internetowej*, Warszawa 2006.
3. Niekrewicz A., *Młodzieżowy język internetowy na tle starannej odmiany języka internautów i polszczyzny ogólnej*, «Poznańskie Studia Polonistyczne. Seria Język»

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bychawska-Siniarska D., Głowacka D. (red.), *Mowa nienawiści w sieci: jak z nią walczyć?*, Warszawa 2013.
2. Gumkowska A. (red.), *Tekst (w) sieci*, t. 2, Warszawa 2009.
3. Hofman I., Kępa-Figura D. (red.), *Współczesne media: język mediów*, Lublin 2013.
4. Walczak B., Niekrewicz A., Żurawska-Chaszczevska J. (red.), *Komunikacja w technicyzowanym świecie. Wpływ postępu technicznego na język i literaturę*, Gorzów Wielkopolski 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Jowita Żurawska-Chaszczevska, prof. A. Niekrewicz, aktualizacja: dr Wojciech Kuska
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	wojtekkuska@wp.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny – humanistyczny: Kultura języka polskiego
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Wojciech Kuska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	1/2	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy wiedzy o języku na poziomie szkoły średniej
--

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Zdobycie wiedzy dotyczącej wartości języka narodowego, poszerzenie wiedzy odnoszącej się do zasad sprawnego i poprawnego posługiwania się językiem polskim.</p> <p>C2 – Rozwinięcie umiejętności wykorzystywania języka jako narzędzia komunikacji w różnych sytuacjach.</p> <p>C3 – Kształtowanie odpowiedniej postawy wobec języka polskiego, uświadomienie potrzeby ustawicznego rozwoju.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Znajomość podstawowych zasad dotyczących sprawnego i poprawnego posługiwania się językiem w różnych sytuacjach komunikacyjnych.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Umiejętności w zakresie sprawnego i poprawnego użycia języka, także w	K_U06

	warunkach profesjonalnych	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Odpowiednia postawa wobec języka, w tym świadomość potrzeby ustawicznego samodoskonalenia w celu poprawnego wykorzystywania języka w mowie i piśmie	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Język jako wartość i dobro wspólne. Polityka językowa i działalność kulturalnojęzykowa w Polsce.	2	1
W2	Wybrane zagadnienia dotyczące poprawności językowej (w zakresie wymowy, odmiany, składni, pisowni).	4	2
W3	Zróżnicowanie współczesnej polszczyzny. Odmiana mówiona i pisana języka. Pojęcie stylu językowego, cechy dobrego stylu.	4	2
W4	Jak pisać, żeby być zrozumianym i czytany? Podstawowe problemy w percepcji tekstu	2	2
W5	Etyczne i nieetyczne wykorzystanie słowa. Perswazja i manipulacja językowa.	2	2
W6	Estetyka słowa. Brutalizacja języka publicznego. Grzeczność językowa.	1	1
Razem liczba godzin wykładów		15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i konwersacyjny, metoda problemowa z elementami dyskusji.	Prezentacja; wykorzystanie fragmentów prac naukowych, popularno-naukowych.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - Obserwacja podczas zajęć, F4 - dyskusja	P2 - kolokwium ustne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena wyniku z ogólnego zaangażowania studenta w czasie wykładu konwersacyjnego, trafności spostrzeżeń, proponowanej innowacyjności, umiejętności analitycznego myślenia. Oceną równoległą jest test, stanowiący podsumowanie wykładów, który ma wskazać na umiejętności, wiedzę studenta w omawianym zagadnieniu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie referatu	5	10
czytanie literatury	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. S. Bąba, B. Walczak, *Na końcu języka*, Warszawa – Poznań, 1992.
2. Z. Drągalski, J. Rozmiarek, *Listy i pisma użytkowe. 500 gotowych wzorów*, Warszawa 2003
3. *Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce*, pod red. K. Musiołek-Kłosińskiej, Warszawa 2001.
4. A. Markowski, *Jak dobrze mówić i pisać po polsku*, Warszawa 2000

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Cegięła, A. Markowski, *Z polszczyzną za pan brat*, Warszawa 1982.
 2. M. Fleischer, *Ogólna teoria komunikacji*, Wrocław 2007.
 3. H. Jadacka, *Kultura języka polskiego. Fleksja. Słowotwórstwo. Składnia*, Warszawa 2005.
 4. *Język polski. Poradnik Andrzeja Markowskiego*, Warszawa 2003.
 5. T. Karpowicz, *Kultura języka polskiego. Wymowa, ortografia, interpunkcja*, Warszawa 2009.
 6. B. Klebanowska, W. Kochański, A. Markowski, *O dobrej i złej polszczyźnie*, Warszawa 1985.
 7. Kochan M., *Pojedynek na słowa*, Kraków 2005.
 8. D. G. Leathers, *Komunikacja niewerbalna*, red. nauk. Z. Nęcki, Warszawa 2007.
 9. A. Markowski, *Polszczyzna znana i nieznana*, Warszawa 1993.
 10. J. Miodek, *Kultura języka w teorii i praktyce*, Wrocław 1983.
 11. W. Pisarek, *Słowa między ludźmi*, Warszawa 1985.
 12. J. Podracki, *Pułapki językowe - w szkole i nie tylko...*, Warszawa 2000.
 13. *Praktyczna stylistyka nie tylko dla polonistów*, pod red. E. Bańkowskiej, A. Mikołajczuk, Warszawa 2003
 14. A. Wiszniewski, *Sztuka pisania*, Katowice 2003
 15. *Współczesny język polski*, pod red. J. Bartmińskiego, Lublin 2001.
 16. Paulina Mikuła, *Mówiąc inaczej*, Warszawa 2016.
- (oraz różne publikacje popularnonaukowe – J, Miodka, j. Bralczyka, A. Markowskiego, E. Kołodziejek i in.).

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Wojciech Kuska
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	wojtekkuska@wp.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny – humanistyczny: Współczesny język polski
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Joanna Rutkowska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/3	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza o języku, na poziomie szkoły średniej, ponadgimnazjalnej.

4. Cele kształcenia

C1 – Uporządkowanie wiedzy o współczesnym języku polskim. C2 – Kształtowanie umiejętności poprawnego i sprawnego posługiwania się językiem polskim w mowie i piśmie. C3 – Rozwinięcie chęci zdobywania i pogłębiania wiedzy poprzez samodzielne poszukiwania. C4 - Uświadomienie używania wzorcowej polszczyzny w ustnej i pisemnej komunikacji.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Znajomość terminologii z zakresu przedmiotu	K_W01
W_02	Znajomość tendencji najnowszej polszczyzny i rozumie przyczyny ich zmian	K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Umiejętności oceniania innowacji językowych, rozpoznawania błędów i dokonywanie ich korekty	K_U10
U_02	Umiejętność wykorzystania w praktyce znajomości zagadnień z zakresu komunikacji w języku polskim	K_U06 K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Świadomość roli skutków posługiwania się poprawną polszczyzną we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie studentów ze specyfiką przedmiotu, celami i efektami zajęć	0,5	0,5
W2	Ustalenia terminologiczne i chronologiczne – etymologia i semantyka pojęć oraz cezury: ‘współczesność – współczesny’, ‘język polski – polszczyzna’	2	2
W3	Odmiany językowe współczesnej polszczyzny: polszczyzna ogólna – polszczyzna gwarowa, język mówiony – język pisany, odmiana oficjalna – odmiana nieoficjalna	2	1
W4	Norma, uzus, innowacja, błąd. Korekta tekstów mówionych i pisanych, typologia błędów językowych; frazeologia i paremiologia w polszczyźnie	3,5	2,5
W5	Aktualne zagadnienia kultury języka w Polsce. Wpływ prasy, radia, telewizji, Internetu na rozwój współczesnego języka polskiego. Zmiany we współczesnej polszczyźnie – przegląd zjawisk	2	1
W6	Charakterystyka wybranych zmian we współczesnej polszczyźnie: ekspansja potoczności, model grzeczności językowej, modna leksyka, wulgaryzacja zachowań językowo-kulturowych.	3	2
W7	Leksykologia i leksykografa, instytucje językoznawcze i towarzystwa	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i konwersacyjny, metoda problemowa z elementami dyskusji	wykorzystanie fragmentów prac naukowych, popularno-naukowych, nagrań audio i video , poradniki i słowniki

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)

Wykład	F2 - Obserwacja podczas zajęć, F4 - dyskusja	P1 – zaliczenie pisemne
--------	--	-------------------------

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P1
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium ustne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	2	7
Przygotowanie do ustnego zaliczenia	3	3
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

- Bajerowa Irena, 1999, Wstyd nie odmieniać nazwisk, „Język Polski”, nr 4 (lub „Poradnik Językowy 1998, nr 10).
- Bartol Danuta, 1986, O warszawskiej gwarze studenckiej, w: Współczesna polszczyzna. Wybór zagadnień, red. Halina Kurkowska, Warszawa, s. 321-335.
- Grybosiova Antonina, 2008, Nowa jakość – nowa nazwa? (o nazwie inteligencja), w: Język a Kultura, t.

- 20, Tom Jubileuszowy, red. Anna Dąbrowska, Wrocław, s. 51-58.
4. Klebanowska Barbara, 1986, Poglądy przedstawicieli warszawskiej inteligencji na współczesną polszczyznę, w: Współczesna polszczyzna. Wybór zagadnień, red. Halina Kurkowska, Warszawa, s. 364-377.
 5. Kołodziejek Ewa, 2005, Subkultura studencka, w: tejże, Człowiek i świat w języku subkultur, Szczecin, s. 159-195.
 6. Łozińska Malwina, Zdunek Urszula, 2011, O znaczeniu i roli różnych źródeł sprawnościowych w warsztacie redaktora, „Język Polski” XCI, z. 2-3, s. 152-159.
 7. Marcjanik Małgorzata, 2007, Grzeczność w komunikacji językowej, Warszawa.
 8. Piotrowicz Anna, Witaszek-Samborska Małgorzata, 2011, Poradnictwo językowe a zmiany w normie skodyfikowanej, „Język Polski” XCI, z. 2-3, s. 125-133.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bajerowa Irena, 2003, Zarys historii języka polskiego 1939-2000, Warszawa.
2. Bralczyk Jerzy, Mosiołek-Kłosińska Katarzyna (red.), 2000, Język w mediach masowych, Warszawa.
3. Bralczyk Jerzy, Mosiołek-Kłosińska Katarzyna (red.), 2001, Zmiany w publicznych zwyczajach językowych, Warszawa.
4. Dąbrowska Anna, 2008, Zmiany obszarów podlegających tabu we współczesnej kulturze, w: Język a Kultura, t. 20, Tom Jubileuszowy, red. Anna Dąbrowska, Wrocław, s. 173-196.
5. Dąbrowska Anna (red.), 2008, Język a Kultura, t. 20, Tom Jubileuszowy, Wrocław.
6. Dąbrowska Anna (red.), 2009, Język a Kultura, t. 21, Tabu w języku i kulturze, Wrocław.
7. Gajda Stanisław (red.), 2001, Język polski, Opole.
8. Grochola-Szczepanek Helena, 2010, Od gender studies do lingwistyki płci, czyli o terminologii genderowej w języku polskim, „Język Polski”, R. XC, z. 3, s. 211-219.
9. Grzenia Jan, 2007, Komunikacja językowa w Internecie, Warszawa.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Joanna Rutkowska
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	joarutpwsz@wp.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Logistyka
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wykład fakultatywny – humanistyczny: Komunikacja interpersonalna
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Dr Joanna Rutkowska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	II/3	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Umiejętność mówienia, słuchania i rozumienia.

4. Cele kształcenia

<p>C1 – Zdobycie wiedzy dotyczącej sprawnej i poprawnej komunikacji, rozwinięcie wiedzy odnoszącej się do skutecznego i poprawnego posługiwania się polszczyzną pisaną i mówioną</p> <p>C2 – Podniesienie umiejętności komunikacyjnych w różnych sytuacjach.</p> <p>C3 – Kształtowanie odpowiedniej postawy wobec języka, uświadomienie potrzeby ustawicznego rozwoju.</p>
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student wie, jak w sposób asertywny komunikować się oraz wpływać na polepszanie kontaktów międzyludzkich, rozumie znaczenie emisji głosu w komunikacji.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Umiejętności w zakresie sprawnego i poprawnego, a także skutecznego komunikowania się	K_U06

		K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Świadomość roli dobrej komunikacji międzyludzkiej we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Komunikacja interpersonalna – sposoby i formy porozumiewania się ludzi (rola nadawcy, odbiorcy, kanał informacyjny, kod, szum), rola umiejętności interpersonalnych w dzisiejszym świecie.	2	1
W2	Podstawowe zasady poprawnej komunikacji, komunikacja werbalna jak mówić z pewnością siebie, niewerbalna – język ciała i zależności przestrzenne, emocje w komunikacji – wyrażanie uczuć i empatia.	4	4
W3	Narząd głosu i jego znaczenie w komunikacji – podstawy emisji głosu.	4	2
W4	Różnica w komunikacji mężczyzn i kobiet	2	1
W5	Autoprezentacja, komunikowanie informacji o sobie, asertywność w komunikacji	2	1
W6	Komunikacji we współczesnym miejscu pracy, wybrane zagadnienia	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i konwersacyjny, metoda problemowa z elementami dyskusji.	Prezentacja; wykorzystanie fragmentów prac naukowych, popularno-naukowych, nagrań audio i video

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - Obserwacja podczas zajęć, F4 - dyskusja	P1 - kolokwium ustne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P1
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Kończącą oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium ustne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	2	7
Przygotowanie do ustnego zaliczenia	3	3
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Bocheńska-Włostowska Katarzyna, *Akademia umiejętności interpersonalnych. 20 spotkań z komunikacją*. Impuls, Kraków 2009.
2. Chęłpa S., Witkowski T., *Psychologia konfliktów*. Unus, Wrocław 1999.
3. Davis M., Fanning P., McKay M., *Sztuka skutecznego porozumiewania się*. GWP, Gdańsk 2007.
4. Alan H. Monroe, *Zasady komunikacji werbalnej*. Zysk i S-ka, Warszawa 2004.
5. Jaskółka A., *Mowa ciała*. Wyd. JEDNOŚĆ, Kielce 2007.
6. Nęcki Z., *Komunikacja międzyludzka*. Antykwa, Kraków 2000.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Hamlin S., *Jak mówić żeby nas słuchali*. DW Rebis, Poznań 2008.
2. Stewart J., *Mosty zamiast murów. Podręcznik komunikacji interpersonalnej*. PWN, Warszawa 2008.
3. Sutton S. *Jak mówić z pewnością siebie*. Wyd. Feeria, Łódź 2008.
4. Tarasiewicz B., *Mówię i śpiewam świadomie*. Universitas, Kraków 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Joanna Rutkowska
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2022
dane kontaktowe (e-mail)	jrutkowska@ajp.edu.pl
podpis	